



IDTECH®

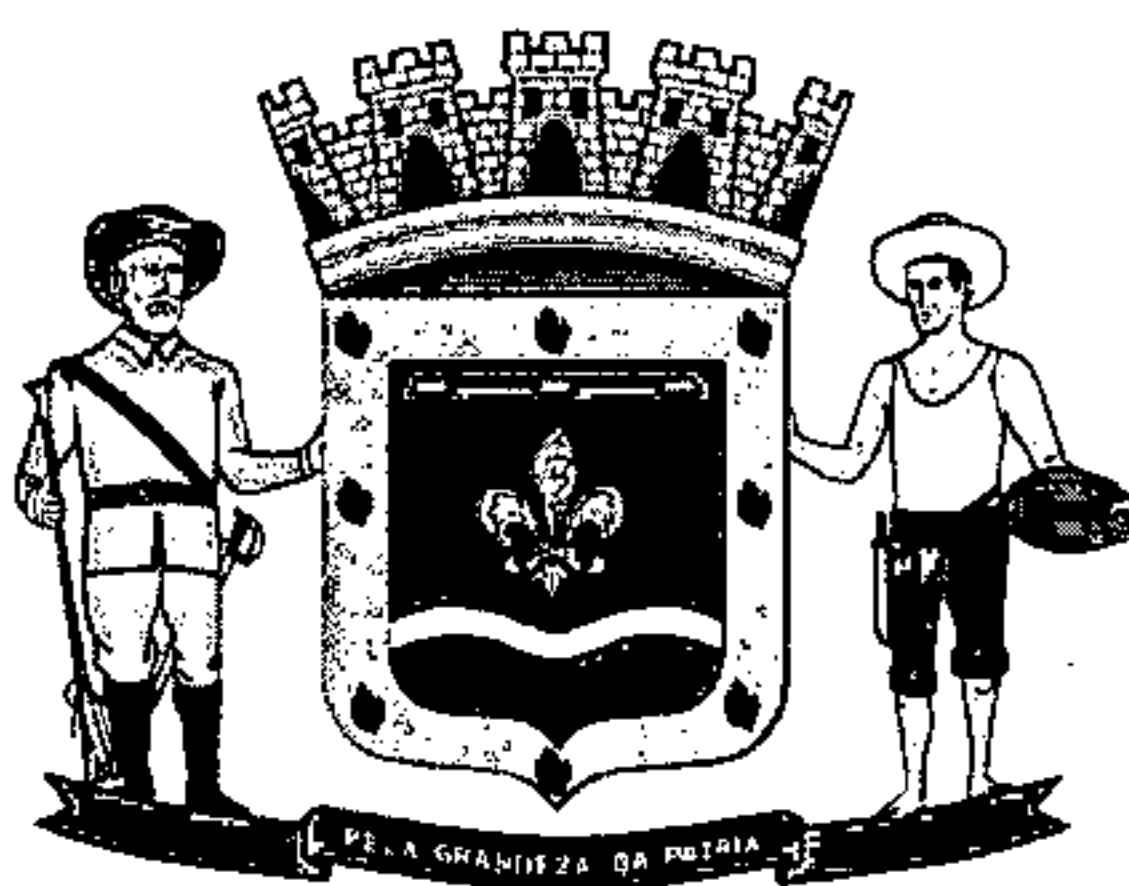
INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E HUMANO

idtech.org.br

RELATÓRIO DE GESTÃO

RELATÓRIO MENSAL N.º 11 – JANEIRO / 2013

- **CENTRAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS**
- **COMPLEXO REGULADOR DE GOIÂNIA**
- **CENTRAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**
- **SALA DE SITUAÇÃO E DA COMUNICAÇÃO / INFORMAÇÃO EM SAÚDE**



Prefeitura de Goiânia

GOIÂNIA / GO
JANEIRO / 2013

RELATÓRIO DE GESTÃO RELATÓRIO MENSAL N.º 11 – JANEIRO / 2013

SUMÁRIO

1. OBJETIVO CONTRATUAL.....	05
2. DESCRIÇÃO DAS PRINCIPAIS AÇÕES / ATIVIDADES	05
CENTRAL DE PROCESSAMENTO	07
1. INFRA-ESTRUTURA TECNOLÓGICA.....	09
1.1. ESPAÇO FÍSICO.....	09
1.2. RECURSOS MATERIAIS.....	11
2. ORGANIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO.....	11
3. RECURSOS HUMANOS.....	11
4. BALANÇO DAS ATIVIDADES.....	13
4.1. DADOS ESTATÍSTICOS.....	13
4.1.1. DEMONSTRATIVO DO NÚMERO DE PROCEDIMENTOS PROCESSADOS NO MÊS DE JANEIRO/2013	13
4.1.2. DEMONSTRATIVO GRÁFICO DOS PROCEDIMENTOS PROCESSADOS NO MÊS DE JANEIRO/2013	14
5. AVALIAÇÃO QUALITATIVA DA CENTRAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS REFERENTE A JANEIRO/2013	14
5.1. PONTOS POSITIVOS.....	20
5.2. PONTOS NEGATIVOS.....	25
5.3. SUGESTÕES PARA MELHORIAS.....	25
ANEXOS.....	25
COMPLEXO REGULADOR DE GOIANIA	27
1. INFRA-ESTRUTURA TECNOLÓGICA.....	27
1.1. ESPAÇO FÍSICO.....	27
1.2. RECURSOS MATERIAIS.....	27
2. ORGANIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO.....	30
2.1. FLUXOGRAMA DO ATENDIMENTO.....	32
2.2. FLUXO REGULAÇÃO	33
2.3. FLUXO DE ALTA COMPLEXIDADE	34
3. BALANÇO DAS ATIVIDADES.....	35
3.1. DADOS ESTATÍSTICOS.....	35

3.1.1. DEMONSTRATIVO DO NÚMERO DE INTERNAÇÕES REGISTRADAS POR TIPO DE LEITO – JANEIRO/2013	35
3.1.2. DEMONSTRATIVO DO NÚMERO DE INTERNAÇÕES REGISTRADAS POR PROCEDIMENTO – JANEIRO/2013	38
4. AVALIAÇÃO DO COMPLEXO REGULADOR DE GOIANIA REFERENTE A JANEIRO/2013	59
4.1. PONTOS POSITIVOS.....	71
4.2. PONTOS NEGATIVOS.....	72
4.3. SUGESTÕES PARA MELHORIAS.....	73
CENTRAL DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO – SAMU / 192.....	74
1. INFRA-ESTRUTURA TECNOLÓGICA.....	75
1.1. ESPAÇO FÍSICO.....	75
2. BALANÇO DAS ATIVIDADES.....	75
2.1 DADOS ESTATÍSTICOS.....	75
2.1.1. DEMONSTRATIVO DO NUMERO DE ATENDIMENTOS REALIZADOS PELOS AGENTES DE ATENDIMENTO E QUE RESULTARAM EM OCORRÊNCIAS REPASSADAS AOS MÉDICOS REGULADORES.....	75
2.1.2. DEMONSTRATIVO DO TOTAL GERAL DE ATENDIMENTOS REALIZADOS PELA CENTRAL DE ATENDIMENTO - SAMU NO PERÍODO DE 01 A 31 DE JANEIRO DE 2013	77
2.1.3. MÉDIA GERAL DIÁRIA DOS ATENDIMENTOS REALIZADOS NO PERÍODO DE 01 A 31 DE JANEIRO DE 2013	77
2.1.4. DESCRIÇÃO GERAL DOS ATENDIMENTOS REALIZADOS NO PERÍODO DE 01 A 31 DE JANEIRO DE 2013	78
3. PONTOS POSITIVOS.....	82
4. PONTOS NEGATIVOS.....	82
5. SUGESTÕES PARA MELHORIAS.....	83
CENTRAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO.....	76
1. INFRA-ESTRUTURA TECNOLÓGICA.....	85
1.1. ESPAÇO FÍSICO.....	85
2. ORGANIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO.....	86
3. RECURSOS HUMANOS.....	86
4. BALANÇO DAS ATIVIDADES.....	86
5. AVALIAÇÃO QUALITATIVA DA CENTRAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO REFERENTE A JANEIRO/2013	87
5.1. DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS.....	87
5.1.1. ANÁLISES REALIZADAS NO SISTEMA.....	87
5.1.2. PROGRAMAÇÃO REALIZADA NO SISTEMA.....	88
5.2. SETOR DE AUTORIZAÇÃO DE VALE EXAME DA DIVISÃO DE APOIO E	88

DIAGNÓSTICO.....

SALA DE SITUAÇÃO E DA COMUNICAÇÃO/INFORMAÇÃO EM SAÚDE	89
1. INFRA-ESTRUTURA TECNOLÓGICA	90
1.1. ESPAÇO FÍSICO	90
2. ORGANIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO - BALANÇO DAS ATIVIDADES.....	91
3. AVALIAÇÃO QUALITATIVA DA SALA DE SITUAÇÃO E DA COMUNICAÇÃO/INFORMAÇÃO EM SAÚDE REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO/2013	92

RELATÓRIO DE GESTÃO
RELATÓRIO MENSAL N.º 11 – JANEIRO / 2013

REFERÊNCIA

Processo n.º 471517320 NONO TERMO ADITIVO – DO CONTRATO DE GESTÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE GOIÂNIA, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E O IDTECH – INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E HUMANO.

1. OBJETIVO CONTRATUAL

Pactuação de resultados com a finalidade do estabelecimento de uma cooperação técnica, através de uma nova modalidade de gestão para desenvolver estratégias que nortearão o processo de reorganização da estrutura física, funcional e de recursos humanos na área da tecnologia da informação, visando, também, dotar a Secretaria Municipal de Saúde de uma plataforma moderna e de profissionais capacitados/qualificados para proporcionar um atendimento satisfatório e seguro aos usuários do Sistema Único do Município de Goiânia/GO, facilitando o gerenciamento dos serviços por meio de relatórios e indicadores de gestão atualizados e eficientes, conforme detalhamento no Plano de Trabalho autorizado para execução do Projeto Básico n.º 002/06 - OS.

2. DESCRIÇÃO DAS PRINCIPAIS AÇÕES / ATIVIDADES

O Instituto de Desenvolvimento Tecnológico e Humano – IDTECH vem desenvolvendo através de Contrato de Gestão firmado com a Secretaria Municipal de Saúde de Goiânia um trabalho fundamental no sentido de assegurar um atendimento efetivo e humanizado à população goianiense. A Gestão do Complexo Regulador de Goiânia, Central de Processamento de Dados e Central de Informática e Sala de Situação desenvolve ações articuladas e gerencia sistemas desenvolvidos para atender as necessidades das Unidades e Usuários do Sistema Único de Saúde.

Para que um serviço de saúde tenha um conhecimento atualizado e estruturado das condições de saúde da população do seu Município, é necessário um adequado planejamento de suas ações e utilização de instrumentos viáveis e factíveis no seu cotidiano. Assim, a análise das informações disponíveis é importante, especialmente aquelas referentes e provenientes de indicadores locais. Estas, na sua maioria, são oriundas dos sistemas de informação em saúde.

As informações deverão ser suficientes e adequadas para permitir as diferentes ações de diagnóstico, análise de situação, programação, estabelecimento de prioridades, avaliação e monitoramento,

necessárias às tomadas de decisões, o que torna essencial conhecer a sua fidedignidade, bem como sua importância no processo decisório.

O Complexo Regulador de Goiânia foi instituído para que congregassem um conjunto de ações regulatórias do acesso à assistência a saúde, congregando a Central de Internação de Urgência como estrutura de operacionalização de todos os atendimentos direcionados a saúde, bem como a Central de Atendimento ao Cidadão – SAMU a qual realiza o atendimento de urgência e emergência em qualquer lugar: residências, locais de trabalho e vias públicas.

Em conjunto com essas estratégias a Central de Processamento de Dados tem prosseguido com as atividades voltadas para o processamento de toda a massa documental originada das Unidades de Saúde com o atendimento prestado aos usuários do Sistema Único de Saúde.

Em seqüência temos a Central de Informática e a Sala de Situação, projetos voltados para a sustentação tecnológica, planejamento e gestão de processos de TI da Secretaria Municipal de Saúde, com vistas a modernização e manutenção dos procedimentos atuais, a consolidação do processos já implementados.

Diante do exposto, o presente relatório de Janeiro de 2013 demonstrará uma visão das principais atividades e ações desenvolvidas dentro do período, cumprindo com o disposições do plano de trabalho.

Goiânia-GO, 07 de Fevereiro de 2013.



Daniel Régis de Oliveira Ribeiro
Assessor Técnico

CENTRAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS

Pelo novo modelo de gestão, o Instituto de Desenvolvimento Tecnológico e Humano – IDTECH passou a ser responsável pelo tratamento da massa documental, processamento, análise e transmissão da informação necessária para se planejar, organizar, operar e avaliar os serviços de saúde no Município de Goiânia-Go, sendo entendida como um instrumento para detectar focos prioritários, levando a um planejamento responsável e a execução de ações que condicionem a realidade às transformações necessárias.

A implantação de um novo modelo de gestão possibilitou a operacionalização dos sistemas de saúde de forma integrada e descentralizada, viabilizando a análise dos dados de modo ágil, eficaz e fidedigno, gerando subsídios para o planejamento e atividades em saúde, bem como de ações para a melhoria da qualidade dos dados, e conseqüentemente o avanço da administração no processo de gestão da saúde pública com utilização da tecnologia da informação.

- **Finalidade:**

Administrar, através de recursos humanos capacitados e de uma infra-estrutura com tecnologia de ponta, a alimentação dos programas criados pelo Ministério da Saúde: Sistema de Atenção Básica a Saúde-SIAB, Programa de Humanização no Pré-natal e Nascimento-SISPRENATAL, Sistema de Informações do Câncer da Mulher - SISCAM, Sistema de Cadastramento e Acompanhamento de Hipertensos e Diabéticos - HIPERDIA Programas de Saúde (Hiperdia/*Intranet*), Sistema de Informação Ambulatorial – SAI/SUS, Vale – Exame, SINAN, SIM e SINASC, através da entrada de dados e estatística, realizando suporte técnico e manutenção em bases, de tal forma que o serviço consiga manter os programas em total funcionamento, com aplicação rotinas que visam agilizar o atendimento aos usuários do SUS e a análise das informações. A partir do mês de Julho/08 a Central passou a realizar o processamento das fichas referentes ao SISVAN (Sistema de Vigilância Alimentar e Nutricional).

Os principais programas anteriormente citados podem ser assim descritos:

SIAB – Principal instrumento de monitoramento das ações da Saúde da Família, tem sua gestão na Coordenação de Acompanhamento e Avaliação, cuja missão é monitorar e avaliar a atenção básica, instrumentalizando a gestão e fomentar / consolidar a cultura avaliativa nas três instâncias de gestão do SUS.

SISPRENATAL – O programa é baseado nas análises das necessidades de atenção específica à gestante, ao recém-nascido e à mulher no período pós-parto.

Busca reduzir as altas taxas de morbi-mortalidade materna e perinatal, bem como adota medidas que asseguram a melhoria do acesso, da cobertura e da qualidade do acompanhamento pré-natal, da assistência ao parto, puerpério e, neonatal além de outras ações como o Projeto de Capacitação de Parteiras Tradicionais, financiamento de cursos de especialização em enfermagem e obstetrícia e investimentos nas unidades Hospitalares integrantes da rede.

SISCOLO / SISCAM – Por meio deste sistema pode-se obter as informações referentes aos exames realizados nas mulheres, assim como a frequência das lesões pré-cancerosas e do câncer invasivo, além da qualidade das coletas, das leituras das lâminas.

É um importante instrumento de avaliação fundamental para conferência de valores pagos em relação aos dados dos exames apresentados.

Programas de Saúde (Hiperdia/*Intranet*) – Veio para substituir o programa Hiperdia, tornando mais ágil, interligado ao cadastro do cartão SUS e descentralizado. Podendo assim estar com a entrada de dados na Unidade de Saúde, sendo acompanhado diariamente pelo gestor.

SISVAN - Corresponde a um sistema de informações que tem como objetivo principal promover informação contínua sobre as condições nutricionais da população e os fatores que as influenciam. Esta informação irá fornecer uma base para decisões a serem tomadas pelos responsáveis por políticas, planejamento e gerenciamento de programas relacionados com a melhoria dos padrões de consumo alimentar e do estado nutricional. São contempladas pela Vigilância Alimentar e Nutricional todas as fases do ciclo de vida: crianças, adolescentes, adultos, idosos e gestantes.

HIPERDIA – A hipertensão arterial e o diabetes *mellitus* constituem os principais fatores de risco para as doenças do aparelho circulatório. A identificação precoce dos casos e o estabelecimento do vínculo entre os portadores e as unidades básicas de saúde são elementos imprescindíveis para o sucesso do controle desses agravos.

O sistema permite o cadastramento de portadores, o seu acompanhamento, a garantia do recebimento dos medicamentos prescritos, o perfil epidemiológico da população e conseqüentemente o desencadeamento de estratégias de saúde pública que levarão a modificação do quadro atual, a melhoria da qualidade de vida e a redução do custo social.

Permite ainda o monitoramento dos pacientes cadastrados no Plano Nacional de Reorganização da Atenção à Hipertensão Arterial e ao Diabetes *Mellitus*.

SISTEMA DE INFORMAÇÃO AMBULATORIAL - Sistema Municipal de Saúde - A partir da entrada de dados ambulatoriais realizados pelas Unidades de Saúde, o sistema faz controle gerencial da produção, acompanhando o planejamento orçamentário e gerando relatórios de acompanhamento, geração de BPA que alimentará o Sistema de Informação Ambulatorial – SIA/SUS, além da manutenção das tabelas necessárias para a execução do sistema.

VALE EXAME - A Secretaria Municipal de Saúde de Goiânia, para melhorar o atendimento do usuário do SUS, a partir da entrada de dados de atendimento ambulatorial efetuou, medidas para a emissão de vale-exame. Para dinamizar a retirada do chequinho, ampliou-se o número de máquinas e profissionais que trabalham na emissão do vale exame, além do sistema informatizado, foi aperfeiçoado para diminuir o tempo de espera do usuário. Desta forma a quantificação denotara as prioridades regionais para agregar subsídios aos indicadores do SUS.

SINAN – Sistema de Informação de Agravos de Notificação é alimentado, principalmente, pela notificação e investigação de casos de doenças e agravos que constam da lista nacional de doenças de notificação compulsória (Portaria GM/MS Nº 2325 de 08 de dezembro de 2003), sua utilização efetiva permite a realização do diagnóstico dinâmico da ocorrência de um evento na população;

podendo fornecer subsídios para explicações causais dos agravos de notificação compulsória, além de vir a indicar riscos aos quais as pessoas estão sujeitas, contribuindo assim, para a identificação da realidade epidemiológica de determinada área geográfica. Tem como objetivo propiciar a avaliação da base de dados do Sinan e o cálculo de indicadores pelas equipes regionais e municipais, atividade esta imprescindível para que os dados possam efetivamente subsidiar análises epidemiológicas e a tomada de decisão. Dentre eles estão:

- ✓ Censo de população Animal;
- ✓ Censo de Hepatites;
- ✓ Censo de AIDS;
- ✓ Censo de Varicela;
- ✓ Censo de Pneumonia;
- ✓ Censo de Sífiles

SIM - Sistema de Informação de Mortalidade oferece aos gestores de saúde, pesquisadores e entidades da sociedade informações da maior relevância para a definição de prioridades nos programas de prevenção e controle de doenças, a partir das declarações de óbito coletadas pela Secretaria de Saúde. A operacionalização do sistema é composta pelo preenchimento e coleta do documento padrão - a Declaração de Óbito (DO), sendo este o documento de entrada do sistema no município. Os dados coletados são de grande importância para a vigilância sanitária e análise epidemiológica, além de estatísticas de saúde e demografia.

SINASC – Sistema de Informação de Nascidos Vivos propicia um aporte significativo de dados sobre nascidos vivos, com suas características mais importantes, como sexo, local onde ocorreu o nascimento, tipo de parto e peso ao nascer, entre outras. A operacionalização do sistema é composta pelo documento padrão, que é a Declaração de Nascimento (DN). Os dados, coletados são de grande importância para análise epidemiológica, estatística e demográfica.

1. INFRA-ESTRUTURA TECNOLÓGICA

1.1. Espaço Físico

O IDTECH - Instituto de Desenvolvimento Tecnológico e Humano disponibilizou o espaço físico para instalação da Central de Processamento de Dados, obedecendo ao prescrito na Cláusula Quinta, Subcláusula Primeira do Contrato de Gestão em referência.

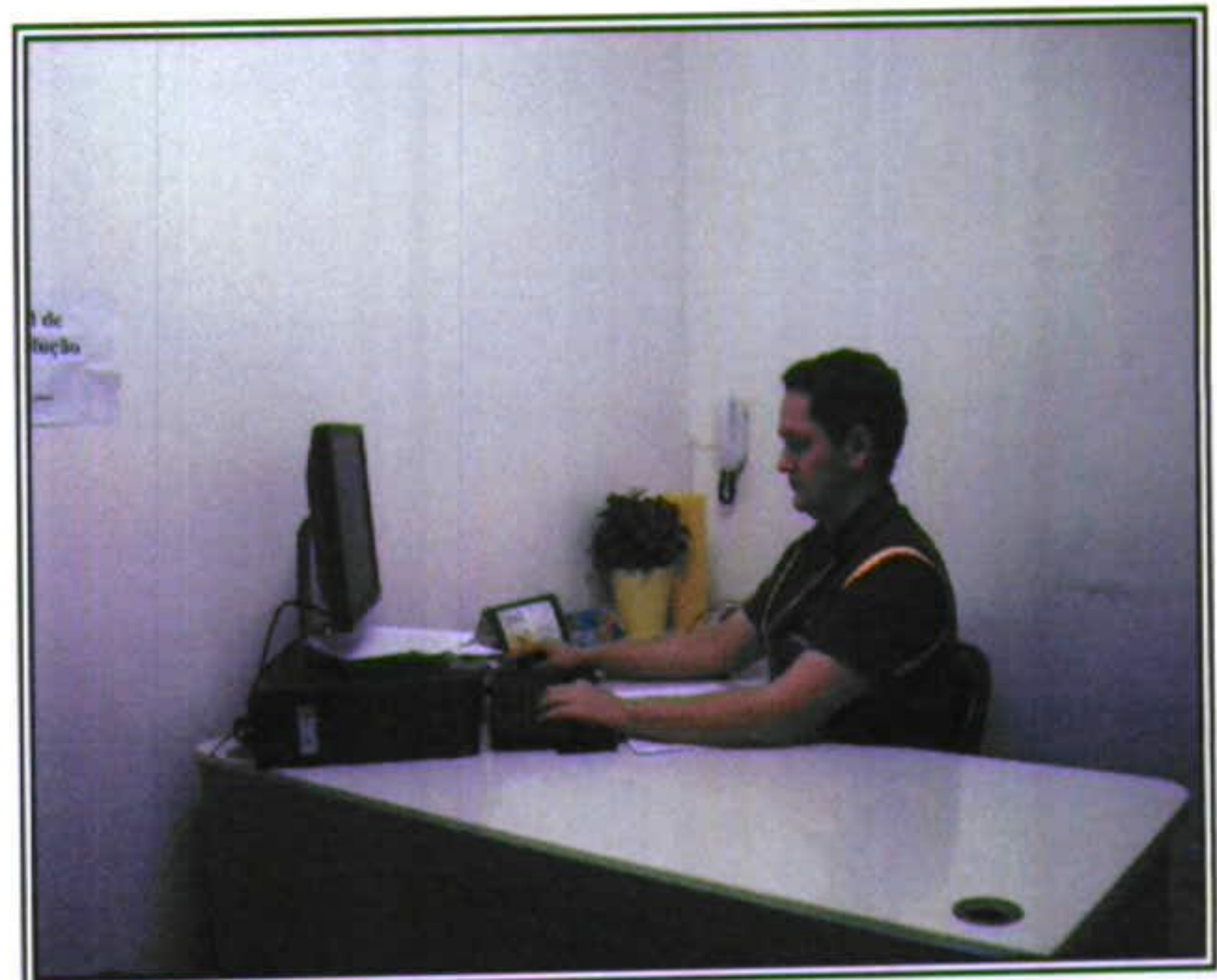
Para melhor desenvolver suas atividades, a referida Central foi transferida e encontra-se localizada à Rua 10, N.º 416 1º Andar, Sala 03 Setor Oeste – CEP n.º 74120-120, nesta capital, abrigando as atividades de tratamento da massa documental e processamento de dados, dentro do novo modelo de gestão adotado após celebração do contrato de gestão.



Central de Processamento de Dados/Conferência



Tratamento da Massa Documental/Conferência



Recepção



Supervisão/Central de Processamento de Dados



Central de Processamento de Dados

Cabe ressaltar que a Central de Processamento de Dados do IDTECH - Instituto de Desenvolvimento Tecnológico e Humano substituiu em todo e, permitiu a desativação da Central de Informática da Secretaria Municipal de Saúde, que abrigava as instalações físicas destinadas a conferência e produção e o espaço físico, iluminação, acústica e ventilação não eram adequadas para a realização da conferência dos mapas pelos Operadores, como também para o processamento

dos dados através de 24 (vinte e quatro) estações de trabalho. Ainda, as fiações destinadas ao funcionamento dos computadores estavam expostas entre as baias.

Os relatórios anteriores apontaram outros pontos de entraves que eram enfrentados pela Central de Informática, que dificultavam o funcionamento/gerenciamento do sistema, tanto no que se refere a equipamentos de informática quanto a mobiliários e materiais.

Com a desativação total da Central de Informática houve significativo acréscimo da demanda de documentos a serem processados, indicando a necessidade de ampliação do espaço físico atual, ou em caso de impossibilidade, a disponibilidade de estrutura física com dimensões adequadas,

Para tanto, já houve a aquisição de um imóvel. A Central de Processamento de Dados poderá ser instalada no referido imóvel ou em outro imóvel que a entidade executora julgar mais conveniente desde que atenda as necessidades.

1.2. Recursos Materiais

Para a execução do referido Contrato de Gestão, o IDTECH - Instituto de Desenvolvimento Tecnológico e Humano providenciou a disposição de mobiliários e equipamentos para funcionamento da Central de Processamento de Dados e dos trabalhos técnico-científicos sobre os processos e etapas dos serviços necessários à execução do respectivo Plano de Trabalho.

A relação de todos os recursos materiais de propriedade do IDTECH - Instituto de Desenvolvimento Tecnológico e Humano já foi devidamente encaminhada à Secretaria Municipal de Saúde através do Ofício n.º 129/2007-Coordenação Executiva, de 02/04/2007 e procedido sua juntada ao Processo n.º 30373294, em conformidade com o prescrito na Cláusula Quinta, Subcláusula Segunda do Contrato de Gestão.

À respeito dos materiais de consumo previsto no Plano de Trabalho, o IDTECH - Instituto de Desenvolvimento Tecnológico e Humano vem suprindo as necessidades segundo recursos do Contrato de Gestão.

2. ORGANIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO

A Central de Processamento de Dados foi organizada e está funcionando de segunda à sexta-feira e, durante o mês de Janeiro / 2013 executou suas atividades nos seguintes horários:

Atividade	Turno	Horário
Tratamento da Massa Documental/Setor de Conferência.	Matutino	08:00 às 12:45hs
	Vespertino	14:15 às 18:00hs
Processamento de Dados/Digitação.	Matutino	07:30 às 12:30hs

3. RECURSOS HUMANOS

Para funcionamento da Central de Processamento de Dados durante o mês de Janeiro / 2013 foram diretamente envolvidos o pessoal técnico e operacional descrito a seguir:

CENTRAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS				
ITEM	ESPECIFICAÇÃO		CARGA-HORÁRIA SEMANAL	TOTAL DE PROFISSIONAIS
	CARGO *	FUNÇÃO		
1	Assistente Administrativo I	Assistente	44hs	01
2	Assistente Técnico II	Gestor de Unidade	44hs	01
3	Agente de Processamento I	Supervisor de Turno	25hs	01
4	Assistente Operacional I	Encarregado Suporte Operacional	44hs	01
5	Agente de Processamento I	Digitador/Conferencista	25hs	25
6	Auxiliar Administrativo I	Assistente de Supervisão Operacional/Conferência e Recepção	44hs	03
7	Auxiliar de Serviços Gerais	Zelador	44hs	01
TOTAL				33
SUORTE TÉCNICO OPERACIONAL E GESTÃO DE PROJETO				
ITEM	ESPECIFICAÇÃO		CARGA-HORÁRIA SEMANAL	TOTAL DE PROFISSIONAIS
	CARGO *	FUNÇÃO		
01	Assessor Técnico III	Gestor Executivo	44hs	01
02	Assessor Técnico II	Gestor Técnico	44hs	01
03	Assessor Técnico I	Gestor Administrativo-Financeiro	44hs	01
04	Assessor Técnico III	Suporte Técnico/Assessoria/Tecnologia da Informação	44hs	02
05	Assessor Técnico II			01
06	Assessor Técnico I			04
07	Assistente Técnico III	Gerentes de Informática/Suporte Técnico	44hs	02
08	Assistente Administrativo II	Gerente de Suporte	44hs	01
09	Assistente Técnico II	Suporte Técnico/Assessoria Técnica	44hs	02
10	Assistente Administrativo II	Suporte Operacional	44hs	04
11	Assistente Administrativo I	Suporte Operacional	44hs	02
12	Assistente Administrativo IV	Suporte Técnico-Operacional	44hs	01
13	Assistente Operacional II	Suporte Operacional	44hs	01
14	Auxiliar Administrativo III	Suporte Operacional	44hs	02
TOTAL:				25

4. BALANÇO DAS ATIVIDADES

4.1. Dados Estatísticos

Esta parte do presente Relatório de Gestão visa apresentar uma visão quantitativa dos serviços realizados, com apresentação dos principais dados estatísticos que refletem o funcionamento da Central de Processamento de Dados durante o mês de Janeiro / 2013.

4.1.1 Demonstrativo do número de procedimentos processados no mês de Janeiro / 2013

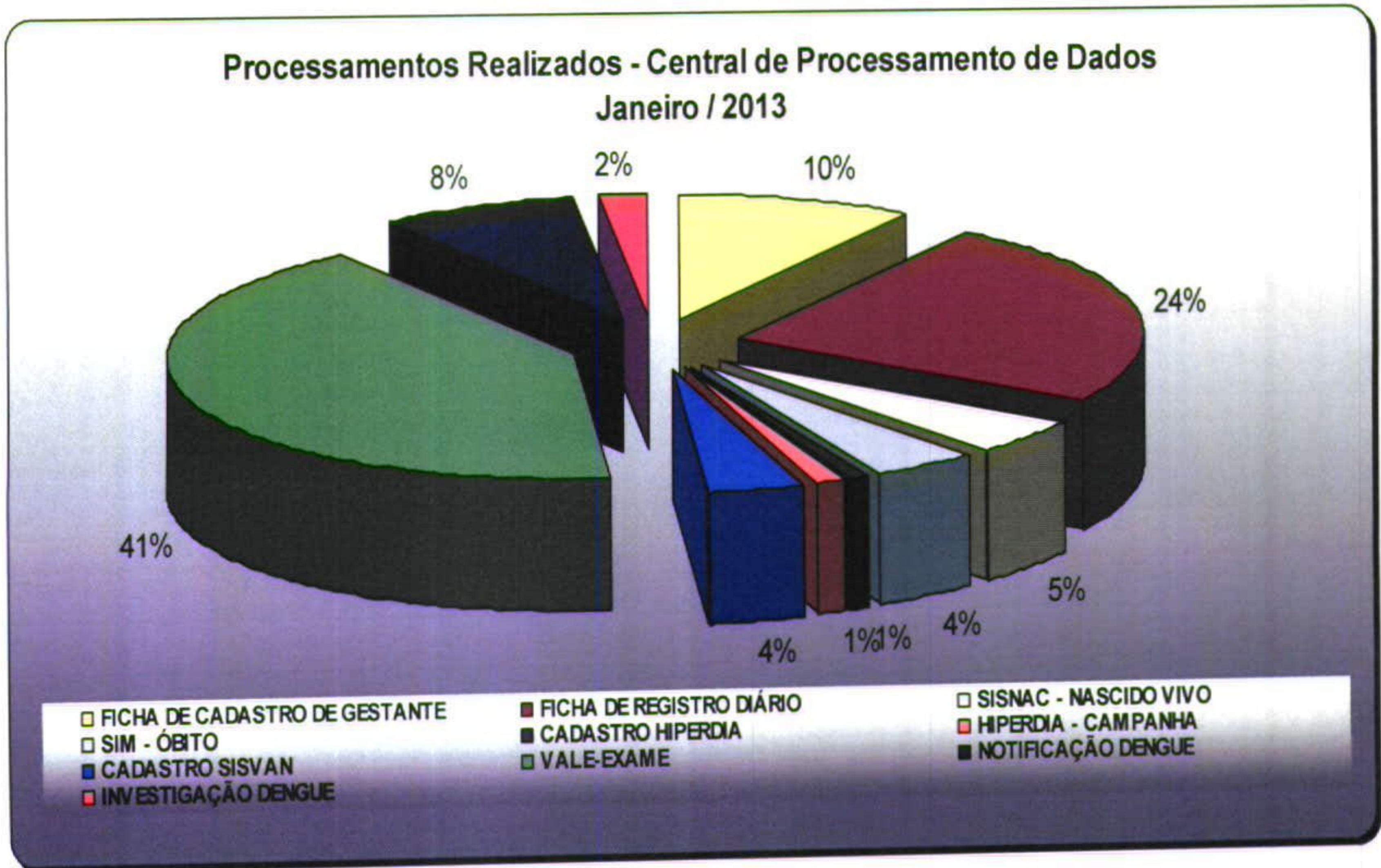
Janeiro / 2013		
Item	Especificação dos Documentos	Numero de Procedimentos Processados
01	FICHA DE CADASTRO DE GESTANTE	3.665
02	FICHA DE REGISTRO DIÁRIO	9.346
03	SISNAC - NASCIDO VIVO	1.817
04	SIM - ÓBITO	1.523
05	CADASTRO HIPERDIA	386
06	HIPERDIA - CAMPANHA MUTIRÃO	422
07	CADASTRO SISVAN	1.437
08	VALE-EXAME	16.007
09	NOTIFICAÇÃO DENGUE	2.903
10	INVESTIGAÇÃO DENGUE	767
Total		38.273

Fonte: Central de Processamento de Dados – IDTECH

Os dados foram extraídos do banco de dados da Central de Processamento de Dados.

*_Os dados referente ao mês de Agosto não foram repassados pela Central de Informática da SMS.

4.1.2 Demonstrativo gráfico dos procedimentos processados no mês de Janeiro / 2013.



5. AVALIAÇÃO QUALITATIVA DA CENTRAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS REFERENTE À JANEIRO / 2013.

- A Central de Processamento de Dados do Instituto de Desenvolvimento Tecnológico e Humano – IDTECH está voltada para a informatização em saúde, através da atualização de dados e manutenção do total funcionamento dos sistemas utilizados pela Secretaria Municipal de Saúde;
- Os mapas encaminhados pela Gerência de Informática da Secretaria Municipal de Saúde são analisados pelo Setor de Conferência do IDTECH, onde os profissionais que ali atuam realizam a separação por Unidade / Profissional, como também efetuam a seqüência dos mapas básicos tratando toda a massa documental recebida e preparando-a para o processamento;
- A referida Central é responsável pela coleta, processamento análise e transmissão da informação necessária para se planejar, organizar, operar e avaliar os serviços de saúde, gerando subsídios para o planejamento de ações que visam à melhoria da qualidade dos dados que irá demonstrar o perfil epidemiológico da população;
- A Central de Processamento de Dados é responsável também pela alimentação dos programas criados pelo Ministério da Saúde: Sistema de Atenção Básica a Saúde - SIAB, Programa de Humanização no Pré-Natal e Nascimento - SISPRENATAL, Sistema de Informações do Câncer da Mulher - SISCAM, Sistema de Cadastramento e Acompanhamento de Hipertensos e Diabéticos - HIPERDIA Programas de Saúde (Hiperdia / Intranet), SISVAN (Sistema de Vigilância Nutricional, Sistema de Informação Ambulatorial através da entrada de dados e estatística, como também realizar suporte técnico e manutenção em bases, de tal forma que o

serviço consiga manter os programas em total funcionamento, com aplicação rotinas que visam agilizar o atendimento aos usuários do SUS, e a análise das informações;

- Os Distritos Sanitários tem prosseguido com a entrega dos mapas de produção diretamente à Central, para serem conferidos / processados cumprindo o cronograma de datas, como se segue:

Distrito	Data
Distrito Campinas / Centro	Toda terça-feira
Distrito Leste	Toda quarta-feira
Distrito Norte	
Distrito Noroeste	Toda quinta-feira
Distrito Oeste	
Distrito Sudoeste	Toda sexta-feira
Distrito Sul	

Caso a data da entrega coincida com feriados, os referidos Distritos deverão encaminhar os documentos no primeiro dia útil subsequente;

REGISTRO DE ATIVIDADES

No dia 02/01/2013 realizamos o processamento de Cadastro Hiperdia, Cadastro Sisvan, Declaração de Nascido Vivo, Declaração de Óbito, Ficha de Registro Diário de Atendimento á Gestante no Sis prenatal, Ficha de Investigação de Dengue, Ficha de Notificação de Dengue e Vale Exame.

No dia 03/01/2013 realizamos o processamento de Cadastro Sisvan, Declaração de Nascido Vivo, Declaração de Óbito, Ficha de Cadastramento da Gestante, Ficha de Investigação de Dengue, Ficha de Notificação de Dengue, Ficha da Campanha Municipal de Rastreamento de Casos Suspeitos de Hipertensão e Diabetes e Vale Exame. Recebemos Ficha de Cadastramento das Gestantes e Ficha de Registro Diário de Atendimento as Gestantes no Sis prenatal referente aos Distritos Noroeste e Oeste. Recebemos do Departamento de Epidemiologia/SMS as Declarações de Óbito e Declarações de Nascidos Vivos para serem conferidos e posteriormente processados.

No dia 04/01/2013 realizamos o processamento de Cadastro Hiperdia, Cadastro Sisvan, Declaração de Nascido Vivo, Ficha de Registro Diário de Atendimento a Gestante no Sis prenatal, Ficha de Investigação de Dengue, Ficha de Notificação da Dengue e Vale Exame. Recebemos Ficha de Cadastramento das Gestantes e Ficha de Registro Diário de Atendimento as Gestantes no Sis prenatal referente aos Distritos Sul e Sudoeste. Realizamos a devolução de Ficha de Cadastramento das Gestantes e Ficha de Registro Diário de Atendimento as Gestantes no Sis prenatal processadas e não processadas por falta de dados referente ao Distrito Sudoeste.

No dia 07/01/2013 realizamos o processamento de Cadastro Sisvan, Declaração de Nascido Vivo, Declaração de Óbito, Ficha de Registro Diário de Atendimento a Gestante no Sis prenatal, Ficha de Investigação de Dengue, Ficha de Notificação da Dengue, Hiperdia/Campanha e Vale Exame.

No dia 08/01/2013 realizamos o processamento de Cadastro Sisvan, Declaração de Nascido Vivo, Declaração de Óbito, Ficha de Cadastramento da Gestante, Ficha de Registro Diário de Atendimento à Gestante no Sis prenatal, Ficha de Investigação de Dengue e Vale Exame. Recebemos Ficha de Cadastramento das Gestantes e Ficha de Registro Diário de Atendimento as Gestantes no Sis prenatal referente aos Distritos Campinas/Centro. Recebemos da Divisão de Informática Vale Exames para serem conferidos e posteriormente processados. Realizamos a devolução das Fichas de Cadastramento das Gestantes e Ficha de Registro Diário de Atendimento as Gestantes processadas e não processada referente ao Distrito Campinas/Centro. Realizamos a devolução de Vale Exames processados Divisão de Informática/SMS.

No dia 09/01/2013 realizamos o processamento de Cadastro Sisvan, Cadastro Hiperdia, Declaração de Nascido Vivo, Declaração de Óbito, Ficha de Cadastramento da Gestante, Ficha de Notificação da Dengue, Ficha de Investigação de Dengue e Vale Exame.

No dia 10/01/2013 realizamos o processamento de Cadastro Sisvan, Declaração de Nascido Vivo, Declaração de Óbito, Ficha da Campanha Municipal de Rastreamento de Casos Suspeitos de Hipertensão e Diabetes, Ficha de Investigação de Dengue, Ficha de Registro Diário de Atendimento as Gestantes no Sis prenatal e Vale Exame. Recebemos Ficha de Cadastramento das Gestantes e Ficha de Registro Diário de Atendimento as Gestantes no Sis prenatal referente ao Distrito Noroeste. Realizamos a devolução das Fichas de Cadastramento das Gestantes e Ficha de Registro Diário de Atendimento as Gestantes processadas e não processada referente ao Distrito Noroeste. Recebemos do Departamento de Epidemiologia/SMS as Declarações de Óbito, Declarações de Nascidos Vivos, Ficha de Investigação de Dengue e Ficha de Notificação de Dengue para serem conferidos e posteriormente processados. Realizamos a devolução das Declarações de Nascidos Vivos, Declarações de Óbito, Ficha de Investigação de Dengue e Ficha de Notificação de Dengue processado e não processados os dados ao Departamento de Epidemiologia/SMS.

No dia 11/01/2013 realizamos o processamento de Ficha de Cadastramento da Gestante, Ficha de Notificação de Dengue e Vale Exame. Recebemos Ficha de Cadastramento das Gestantes e Ficha de Registro Diário de Atendimento as Gestantes no Sis prenatal referente aos Distritos Sul e Sudoeste. Recebemos memorando de número 558/13 e 559/13 respectivamente enviados pela Divisão de Doenças Crônicas e Degenerativas constando 12 Fichas da Campanha Municipal de Rastreamento de Casos Suspeitos de Diabetes e Hipertensão e 115 fichas do Cadastro Hiperdia para serem conferidas

e posteriormente processadas na ocasião realizamos a devolução de 1.230 fichas do Cadastro Hiperdia processado e não processados os dados a Divisão de Doenças Crônicas e Degenerativas. No dia 14/01/2013 realizamos o processamento de Ficha de Cadastramento da Gestante, Ficha de Notificação de Dengue e Vale Exame.

No dia 15/01/2013 realizamos o processamento de Ficha de Cadastramento da Gestante, Ficha de Notificação de Dengue e Vale Exame. Recebemos Ficha de Cadastramento das Gestantes e Ficha de Registro Diário de Atendimento as Gestantes no Sis prenatal referente ao Distrito Campinas/Centro e Leste. Realizamos a devolução das Fichas de Cadastramento das Gestantes e Ficha de Registro Diário de Atendimento as Gestantes processadas e não processada referente ao Distrito Leste.

No dia 16/01/2013 realizamos o processamento de Cadastro Sisvan, Declaração de Nascido Vivo, Ficha de Cadastramento da Gestante, Ficha de Notificação de Dengue, Ficha de Investigação de Dengue e Vale Exame. Recebemos do Departamento de Epidemiologia/SMS Ficha de Investigação de Dengue e Fichas de Notificação de Dengue para serem conferidos e posteriormente processados.

No dia 17/01/2013 realizamos o processamento de Cadastro Sisvan, Ficha de Cadastramento da Gestante, Ficha de Notificação de Dengue, Ficha de Investigação de Dengue, Ficha de Registro de Atendimento as Gestantes e Vale Exame. Recebemos Ficha de Cadastramento das Gestantes e Ficha de Registro Diário de Atendimento as Gestantes no Sis prenatal referente ao Distrito Noroeste e Oeste. Recebemos do Departamento de Epidemiologia/SMS as Declarações de Óbito, Declarações de Nascidos Vivos e Ficha de Notificação de Dengue para serem conferidos e posteriormente processados. Realizamos a devolução das Declarações de Nascidos Vivos, Declarações de Óbito e Ficha de Notificação de Dengue processado e não processados os dados ao Departamento de Epidemiologia/SMS.

No dia 18/01/2013 realizamos o processamento de Cadastro Hiperdia, Ficha de Cadastramento da Gestante, Ficha de Notificação de Dengue, Ficha de Registro de Atendimento as Gestantes e Vale Exame. Recebemos Ficha de Cadastramento das Gestantes e Ficha de Registro Diário de Atendimento as Gestantes no Sis prenatal referente aos Distritos Sul e Sudoeste.

No dia 21/01/2013 realizamos o processamento de Cadastro Sisvan, Ficha de Cadastramento da Gestante, Ficha de Notificação de Dengue, Ficha de Registro Diário de Atendimento á Gestante no Sis prenatal e Vale Exame.

No dia 22/01/2013 realizamos o processamento de Declaração de Óbito, Ficha de Cadastramento da Gestante, Ficha de Notificação de Dengue, Ficha de Investigação de Dengue, Ficha de Registro Diário de Atendimento á Gestante no Sis prenatal, Hiperdia/Campanha e Vale Exame. Recebemos Ficha de Cadastramento das Gestantes e Ficha de Registro Diário de Atendimento as Gestantes no

Sisprenatal referente ao Distrito Campinas/Centro. Realizamos a devolução das Fichas de Cadastramento das Gestantes e Ficha de Registro Diário de Atendimento as Gestantes processadas e não processadas referentes ao Campinas/Centro.

No dia 23/01/2013 realizamos o processamento de Cadastro Sisvan, Declaração de Nascido Vivo, Declaração de Óbito, Ficha de Cadastramento da Gestante no Sisprenatal, Ficha de Registro Diário de Atendimento á Gestante no Sisprenatal e Vale Exame. Recebemos Ficha de Cadastramento das Gestantes e Ficha de Registro Diário de Atendimento as Gestantes no Sisprenatal processadas e não processadas referentes ao Distrito Leste. Recebemos da Divisão de Informática Vale Exames para serem conferidos e posteriormente processados. Realizamos a devolução das Fichas de Cadastramento das Gestantes e Ficha de Registro Diário de Atendimento as Gestantes processadas e não processada referente ao Distrito Leste.

Realizamos a devolução de Vale Exames processados Divisão de Informática/SMS.

No dia 24/01/2013 realizamos o processamento de Cadastro Sisvan, Declaração de Nascido Vivo, Declaração de Óbito, Ficha de Registro Diário de Atendimento á Gestante no Sisprenatal, Ficha de Cadastramento da Gestante, Hiperdia/Campanha e Vale Exame. Recebemos Ficha de Cadastramento das Gestantes e Ficha de Registro Diário de Atendimento as Gestantes no Sisprenatal referente ao Distrito Oeste. Realizamos a devolução das Fichas de Cadastramento das Gestantes e Ficha de Registro Diário de Atendimento as Gestantes processadas e não processadas referentes ao Distrito Oeste. Recebemos do Departamento de Epidemiologia/SMS as Declarações de Óbito, Declarações de Nascidos Vivos Ficha de Investigação de Dengue e Ficha de Notificação de Dengue para serem conferidos e posteriormente processados. Realizamos a devolução de Ficha de Investigação de Dengue e Ficha de Notificação de Dengue processado e não processados os dados ao Departamento de Epidemiologia/SMS.

No dia 25/01/2013 realizamos o processamento de Cadastro Sisvan, Declaração de Nascido Vivo, Declaração de Óbito, Ficha de Notificação da Dengue, Ficha de Registro Diário de Atendimento á Gestante no Sisprenatal e Vale Exame. Recebemos Ficha de Cadastramento das Gestantes e Ficha de Registro Diário de Atendimento as Gestantes no Sisprenatal referentes aos Distritos Sul e Sudoeste. Realizamos a devolução das Fichas de Cadastramento das Gestantes e Ficha de Registro Diário de Atendimento as Gestantes processadas e não processadas referentes aos Distritos Sul e Sudoeste.

No dia 28/01/2013 realizamos o processamento de Declaração de Nascido Vivo, Declaração de Óbito, Ficha de Investigação de Dengue, Ficha de Notificação de Dengue, Ficha de Cadastramento da Gestante e Vale Exame.

No dia 29/01/2013 realizamos o processamento de Declaração de Nascido Vivo, Declaração de Óbito, Ficha de Investigação de Dengue, Ficha de Cadastramento da Gestante e Vale Exame.

No dia 30/01/2013 realizamos o processamento de Declaração de Nascido Vivo, Declaração de Óbito, Ficha de Notificação da Dengue, Ficha de Cadastramento da Gestante, Ficha de Registro Diário de Atendimento á Gestante no Sis prenatal e Vale Exame. Recebemos Ficha de Cadastramento das Gestantes e Ficha de Registro Diário de Atendimento as Gestantes no Sis prenatal referente ao Distrito Leste.

No dia 31/01/2013 realizamos o processamento de Cadastro Hiperdia, Cadastro Sisvan, Declaração de Nascido Vivo, Declaração de Óbito, Ficha de Notificação da Dengue, Fichas da Campanha Municipal de Rastreamento de Casos Suspeitos de Diabetes e Hipertensão e Vale Exame. Recebemos Ficha de Cadastramento das Gestantes e Ficha de Registro Diário de Atendimento as Gestantes no Sis prenatal referente aos Distritos Noroeste e Oeste. Realizamos a devolução das Fichas de Cadastramento das Gestantes e Ficha de Registro Diário de Atendimento as Gestantes processadas e não processadas referentes ao Distrito Noroeste. Recebemos do Departamento de Epidemiologia/SMS as Declarações de Óbito, Declarações de Nascidos Vivos, Ficha de Investigação de Dengue e Ficha de Notificação de Dengue para serem conferidos e posteriormente processados. Realizamos a devolução de Declarações de Óbito, Declarações de Nascidos Vivos, Ficha de Investigação de Dengue e Ficha de Notificação de Dengue processado e não processados os dados ao Departamento de Epidemiologia/SMS.

Atividades da Sexta-Feira Informativa

- Toda sexta-feira é realizado um momento interativo e informativo com os Agentes de Atendimento dos postos de trabalho. Os problemas encontrados durante a semana ou mesmo as dúvidas freqüentes são abordadas dinâmico e rapidamente, e para tal é feita uma discussão semanal entre os supervisores que ressaltam a real necessidade da (s) orientação (s). Todos os supervisores têm participação ativa nesse processo, pois além de conhecerem o assunto previamente durante a elaboração do tema, todos, ministram as orientações e informações;

Objetivo Geral:

Melhorar o desempenho dos Agentes de Atendimento durante o turno de trabalho.

Objetivos Específicos:

- Reforçar constantemente as orientações;
- Promover interação entre a equipe;
- Solucionar as dúvidas;
- Permitir a troca de experiência entre os colegas de trabalho;
- Manter os Agentes informados e atualizados;
- Reforçar o protocolo de atendimento;
- Ressaltar casos atípicos que acontecem durante o turno de trabalho;
- Destacar a importância da agilidade e qualidade no atendimento;
- Corrigir erros cometidos;
- Motivar e Parabenizar.

Mega Fone

- Em 23 de Janeiro/13 foi publicado pela Assessoria de Imprensa do IDTECH informativo eletrônico para colaboradores – Mega Fone, o qual teve como pontos de destaque: Faça ou renove a sua carteira do Sesc no próprio Idtech, Carteira dá direito à saúde, lazer e entretenimento; conforme exemplar em **Anexo 01**;

5.1. Pontos Positivos

- A Central de Processamento de Dados realiza a distribuição de serviço de entrada de dados, controla a entrega dos dados no período pré-estabelecido pela Secretaria Municipal de Saúde, cumprindo o cronograma de Informação Ambulatorial – SIA/SUS;
- O Setor de Conferência efetua a aferição dos mapas entregues na Central, realiza a separação, correção e o preparo dos mapas para processamento, garantindo assim, a confiabilidade dos dados a serem encaminhados ao SIA;
- Com o encaminhamento dos dados processados ao Sistema de Informação Ambulatorial no tempo previsto, a Secretaria Municipal de Saúde terá garantido o repasse de verba oriundo do Ministério da Saúde referente aos procedimentos / condutas pagas pelo SUS, através dos mapas de produção médico, básico, odontológico, mental, único e Fichas de Cadastramento das Gestantes e Fichas de Registro Diário dos Atendimentos das Gestantes no SISPRENATAL;
- Garantia da entrada de dados no sistema / manutenção da base de dados, com envio dos dados para a Secretaria Estadual de Saúde e Sistema de Informações Ambulatoriais;

- O IDTECH – Instituto de Desenvolvimento Tecnológico e Humano colocou a disposição dos Agentes de Processamento um ambiente de trabalho dotado de mobiliários ergonomicamente adequados ao fim a que se destinam e computadores de última geração necessários para garantir que processamento dos dados estatísticos e os trabalhos técnico-científicos sejam realizados com qualidade e eficiência;
- Os recursos humanos são devidamente capacitados para atuarem na área da tecnologia da informação, e contam com o acompanhamento de Supervisores que realizam suporte técnico, possibilitando o desenvolvimento das atividades com segurança e presteza, contribuindo dessa forma para que o serviço seja efetuado de forma humanizada;
- É realizado o acompanhamento diário da produção dos Agentes de Processamento, para que possa atingir a meta estabelecida para o bom desempenho da função;
- As fichas processadas são devidamente identificadas/embaladas/separadas por Distrito Sanitário e Unidade, para posterior encaminhamento à Gerência de Informática da Secretaria Municipal de Saúde.

Data	Distritos que entregaram na data prevista	Distritos que não entregaram na data prevista
02/01/13 - Quarta-feira		Leste e Norte
03/01/13 - Quinta-feira	Noroeste e Oeste	
04/01/13 - Sexta-feira	Sul e Sudoeste	
08/01/13 - Terça-feira	Campinas/Centro	
09/01/13 - Quarta-feira		Leste e Norte
10/01/13 - Quinta-feira	Noroeste	Oeste
11/01/13 - Sexta-feira	Sul e Sudoeste	
15/01/13 - Terça-feira	Campinas/Centro e Leste	
16/01/13 - Quarta-feira		Norte
17/01/13 - Quinta-feira	Noroeste e Oeste	
18/01/13 - Sexta-feira	Sul e Sudoeste	
22/01/13 - Terça-feira	Campinas/Centro	
23/01/13 - Quarta-feira	Leste	Norte
24/01/13 - Quinta-feira	Oeste	Noroeste
25/01/13 - Sexta-feira	Sul e Sudoeste	
29/01/13 - Terça-feira		Campinas/Centro
30/01/13 - Quarta-feira	Leste	Norte
31/01/13 - Quinta-feira	Noroeste e Oeste	

- Os Agentes de Processamento estão sendo treinados para processarem os diversos tipos de mapas, inclusive as Fichas de Registro Diário dos Atendimentos das Gestantes, fichas “A”, SISPRENATAL, HIPERDIA, SISVAN e Fichas de Vale - Exames;
- No mês de Janeiro / 13 atuou uma média de 14 (quatorze) Agentes de Processamento/dia no turno matutino;

DATA	HORÁRIO	DESCRIÇÃO
02/01/2013	07h30min	Ao iniciar o turno às 07h30min o site do Ministério da Saúde utilizado no processamento de Cadastro Sisvan apresentou-se lento na máquina da posição de processamento 01 utilizada pelo Agente de Processamento Hebert Teles de Lima, o mesmo trocou de máquina passando a ocupar posição de processamento 03, porém continuou a apresentar lentidão sendo assim o mesmo passou a processar Vale Exame. Após às 09h27min o site utilizado no processamento de Cadastro Sisvan inoperância na máquina da posição de processamento 15 utilizada pela Agente de Processamento Bárbara de Souza Trepichio sendo assim a mesma passou a processar Ficha de Notificação de Dengue.
	09h19min	Às 09h19min O Site do Ministério da Saúde o qual utilizamos para processar Declaração Nascido Vivo e Declaração de Óbito apresentou inoperância nas máquinas das posições de processamento 04, 06 e 07 utilizadas pelos Agentes de Processamento Genildo Salviano Soares, Pedro Henrique Ferreira e João Paulo Rodrigues Damásio após alguns minutos retornou a normalidade. Porém às 10h05min o site apresentou-se fora do ar impedindo seu processamento sendo assim os Agentes de Processamento mencionados passaram a processar Ficha de Investigação da Dengue.
03/01/2013	08h19min	Às 08h19min o site de Ministério da Saúde o qual utilizamos para processar Declaração de Óbito apresentou inoperância nas máquinas das posições de processamento 01 e 02 sendo assim os Agentes de Processamento Bárbara de Souza Trepichio e Hebert Teles de Lima passaram a processar Ficha da Campanha Municipal de Rastreamento de Casos Suspeitos de Hipertensão e Diabetes e Ficha de Notificação da Dengue.
07/01/2013	09h16min	Às 09h16min o Site do Ministério da Saúde utilizado no processamento de Declaração Nascido Vivo e Declaração de Óbito ficou inoperante nas máquinas das posições de processamento 02, 04 e 05 sendo assim os Agentes de processamento Adriely Lopes Pires e Vitor Rodrigues Rocha iniciaram a processar Ficha de Investigação da Dengue e a Raquel Rodrigues Garcia iniciou a processar Vale Exame.
	11h13min	Às 11h13min Site do Ministério da Saúde o qual utilizamos para processar Ficha de Investigação da Dengue e Ficha de Notificação apresentou lentidão e inoperância, retornando às 11h16min a normalidade.

08/01/2013	09h15min	<p>O Agente de Processamento João Paulo Rodrigues Damasio iniciou as atividades processando Vale exame e, porém às 09h15min começou a processar de Declaração de Óbito devido ao Site do Ministério da Saúde o qual utilizamos para processar Declaração de Óbito apresentar erros e inoperância diariamente, mesmo assim o site continua a apresentar inoperância, não reconhecendo o CID (causa da morte). O Agente de processamento Pedro Henrique Ferreira iniciou as atividades processando Declaração de Óbito, utilizando o site do Ministério da Saúde, porém às 09h30min apresentou erros não reconhecendo o CID (causa da morte) Telefonamos para a Mariana do Dep. de Informação da Saúde/SMS a mesma respondeu que iria entrar em contato na Secretaria de Saúde do Estado. Sendo assim os Agente de Processamento mencionados passaram a processar Vale Exame.</p>
09/01/2013	09h15min	<p>O Agente de Processamento João Paulo Rodrigues Damasio iniciou as atividades processando Vale exame e, porém às 09h15min começou a processar de Declaração de Óbito devido ao Site do Ministério da Saúde o qual utilizamos para processar Declaração de Óbito apresentar erros e inoperância diariamente, mesmo assim o site continua a apresentar inoperância, não reconhecendo o CID (causa da morte). O Agente de processamento Pedro Henrique Ferreira iniciou as atividades processando Declaração de Óbito, utilizando o site do Ministério da Saúde, porém às 09h30min apresentou erros não reconhecendo o CID (causa da morte) Telefonamos para a Mariana do Dep. de Informação da Saúde/SMS a mesma respondeu que iria entrar em contato na Secretaria de Saúde do Estado. Sendo assim os Agente de Processamento mencionados passaram a processar Vale Exame.</p>
11/01/2013	08h30min	<p>O Site do Ministério da saúde que utilizamos para processar Ficha de Notificação da Dengue apresentou erros nas máquinas das posições de processamento 11 e 12 sendo assim os Agentes de Processamento João Paulo Rodrigues Damásio e Pedro Henrique Ferreira iniciaram a processar Ficha de Cadastramento da Gestante.</p>
16/01/2013	09h35min	<p>Às 09h35min o site do Ministério da Saúde o qual utilizamos para processar Cadastro Sisvan apresentou inoperância e ficou fora do ar nas maquinas das posições de processamento 03 e 04 sendo assim os Agentes de Processamento Cibele Moreira Teles e Genildo Salviano Soares passaram a processar Ficha de Notificação de Dengue.</p>

21/01/2013	07h30min	O site do Ministério da Saúde o qual utilizamos para processar Ficha de Notificação da Dengue apresentou lentidão nas máquinas das posições de processamento 02 03 e 06 durante o turno de trabalho.
23/01/2013	07h30min	Ao iniciar o turno às 07h30min o site do Ministério da Saúde utilizado no processamento de Declaração de Óbito apresentou bastante lentidão e inoperância durante todo o período matutino nas posições de processamento 02, 03 e 06 utilizadas pelos Agentes de Processamento Adriely Lopes Pires, Cibele Moreira Teles e Pedro Henrique Ferreira.
24/01/2013	07h30min	O site do Ministério da Saúde o qual processamos o Cadastro Sisvan apresentou inoperância na máquina da posição de processamento 13 prejudicando o cadastramento e atualização deste documento sendo que as 08h05min o Agente de Processamento João Paulo iniciou o processamento de Declaração de Óbito.
	08h30min	O Site do Ministério da Saúde o qual processamos Declaração Nascido Vivo e Declaração de Óbito ficou inoperante durante o processamento deste documento nas máquinas das posições de processamento 1, 2, 3, 4, 5, 6, 13, 14 e 15 sendo que às 08h50min os Agentes de Processamentos iniciaram a processara outros documento sendo o Hebert Teles de Lima (Hiperdia/Campanha), AdrielyLopes Pires, Pedro Henrique Ferreira e Raquel Rodrigues Garcia (Vale Exame), Cibele Moreira Teles, João Paulo Rodrigues Damásio e Fernanda Cristina de Oliveira (Ficha de Cadastramento da Gestante) e Genildo Salviano Soares e Bárbara de Souza Trepichio (Ficha de Registro Diário).
25/01/2013	09h35min	Às 09h35min o Site do Ministério da Saúde o qual utilizamos para processar Cadastro Sisvan apresentou inoperância na máquina da posição de processamento 12, sendo assim o Agente de Processamento Vitor Rodrigues Rocha iniciou a processar Ficha de Registro Diário de Atendimento as Gestantes no Sis prenatal.
28/01/2013	07h30min	O Site do Ministério da Saúde que utilizamos para processar o Cadastro Sisvan apresentou inoperância na maquina da posição de processamento 01 às 08h03min sendo assim o Agente de Processamento Hebert Teles de Lima iniciou a processar Ficha de Investigação da Dengue.

29/01/2013	07h30min	O Site do Ministério da Saúde que utilizamos para processar o Cadastro Sisvan apresentou inoperância na máquina da posição de processamento 01 às 08h03min sendo assim o Agente de Processamento Hebert Teles de Lima iniciou a processar Ficha de Cadastramento da Gestante.
------------	----------	---

5.2. Pontos Negativos

- Gerência de Informática da Secretaria Municipal de Saúde tem sido informada a respeito da deficiência do sistema da Agência Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação – **AMTEC** do Município de Goiânia, como também em ação conjunta com a Assessoria de Tecnologia da Informação tem tomado providências para resolver os entraves apresentados.

5.3. Sugestões Para Melhorias

- A Gerência de Informática da Secretaria Municipal de Saúde deverá realizar juntamente com a Agência Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação – **AMTEC** do Município de Goiânia a manutenção periódica no sistema;
- Implantar no sistema o controle da produção diária do Agente de Processamento de Dados para os diferentes mapas processados. A sugestão já foi solicitada à Gerência de Informática da Secretaria Municipal de Saúde. Tal solicitação se justifica pelo fato de que no mês em referência a COMDATA não conseguiu visualizar / captar os dados para efetuar o encaminhamento à referida Gerência a fim de viabilizar o relatório de gestão / acompanhamento dos dados / produção;
- Manutenção e suporte técnico da COMDATA em tempo real para tomada de providências quando verificado lentidão no sistema;
- Maior agilidade para confecção de senhas para os Agentes de Processamento.

ANEXOS

Anexo 01- Informativos Eletrônicos – Megafones publicados em Janeiro / 13;

Goiânia-GO, 07 de Fevereiro de 2013.



Daniel Regis de Oliveira Ribeiro
Assessor Técnico

Anexo 01 Informativos eletrônicos – Megafones publicados em Janeiro/2013.

Mega Fone



IDTECH
idtech.org.br

Informativo para colaboradores do IDTECH - 23 de janeiro de 2012 - Nº 02, Ano 5

Faça ou renove a carteira do Sesc no próprio Idtech

Atenção colaboradores! Entre os dias 29 de janeiro e 4 de fevereiro, um representante do Sesc Goiás estará em cada posto do trabalho do Idtech para confeccionar ou renovar as carteiras que dão direito a diversas vantagens oferecidas pela entidade. Fiquem atentos às datas e horários em que o representante do Sesc estará atendendo no seu posto de trabalho. Confira as datas e horários na tabela ao lado.

O atendimento demora em média três minutos e a carteira fica pronta na hora. Portanto, os colaboradores interessados poderão utilizar o horário do intervalo, antes ou após o expediente. Quem não estiver no posto de trabalho no horário do atendimento pode deixar as cópias dos documentos com o chefe imediato ou, no caso do HGG, com a chefia de Recursos Humanos.

Todos os colaboradores têm direito ao benefício. Para fazer a carteira é preciso trazer os documentos (ver quadro abaixo) e uma foto 3x4. É possível também incluir dependentes, ou seja, esposa (o), filhos e

enteados, pai e mãe. Para renovar, é preciso trazer a antiga carteira do Sesc, último contracheque, comprovante de residência e não tem de apresentar foto, a não ser que queira trocar.

CRONOGRAMA

29/01 - Central de Informática - 15h30 às 16h30

31/01 - HGG E COMDATA - 9 às 11 hs (na sala de reuniões do HGG)

31/01 - Sede/Teleconsulta - 15h30 às 17 hs

01/02 - Complexo Regulador - 9h30 às 11 hs

04/02 - CPD - 9h30 às 11 hs

DOCUMENTOS EXIGIDOS (CÓPIAS)

Titular:

- 1 - Carteira de trabalho atualizada (página com o nº da carteira e do contrato de trabalho, data de admissão, cargo, salário e CNPJ do empregador)
- 2 - Último contracheque
- 3 - Carteira de identidade e CPF



Faça a sua carteira do Sesc



- 4 - Comprovante de endereço
- 5 - 01 foto 3X4 recente

Dependentes:

- **Esposa(o)** - Carteira de identidade, CPF, foto e certidão de casamento, declaração de união estável ou certidão de nascimento de filhos em comum - Mais informações 3221-0673)
- **Filhos/enteados** - Certidão de nascimento, foto e carteira de identidade e CPF para maiores de 18 anos.
- **Pais** - Carteira de Identidade, CPF e foto 3x4

Carteira dá direito à saúde, lazer e entretenimento

Clubes: São dois clubes em Goiânia (Faiçalville e Universitário).

Esporte: Futsal, natação, voleibol, hidroginástica, caratê, capoeira e outras modalidades, além de academia para musculação a preços simbólicos.

Assistência odontológica: Sesc Campinas ou Sesc da Rua 19, com distribuição de senhas.

Turismo: Em Goiás, o Sesc possui hotéis em Caldas Novas e Pirenópolis. Mas é preciso fazer reservas com antecedência. Também é possível se



hospedar ou fazer excursões para outros Estados.

Cultura: O Sesc promove shows musicais, teatrais e de dança.

Educação: O Sesc conta com escolas do pré-escolar ao ensino médio e oferece aulas de idiomas no Centro Educacional.

ATENÇÃO - Os servidores estatutários do HGG podem fazer as carteirinhas se forem filiados a sindicatos conveniados com o Sesc (informe-se). Quando a carteirinha é feita por meio de convênio, a pessoa tem acesso às áreas de lazer somente no estado de Goiás e não poderá utilizar os restaurantes e serviços de odontologia.

COMPLEXO REGULADOR DE GOIANIA

A Complexo Regulador de Goiânia é uma das formas existentes para se conseguir regular a oferta e a demanda dos Serviços de Saúde. Regular em saúde refere-se à tarefa de disciplinar, estabelecer regras, ordenar, orientar e organizar o fluxo de pacientes no Sistema Único de Saúde (BRASIL, 2001).

A implantação de um novo modelo de gestão no Complexo Regulador está possibilitando a otimização da oferta e a utilização de leitos para internação Hospitalar e de consultas especializadas, elevando a qualidade do atendimento aos usuários, aprimorando as relações com os prestadores de serviços e diminuindo os custos tanto para o sistema de saúde quanto para a população.

a) Finalidades:

Administrar e regular a oferta de serviços de saúde do Sistema Municipal de Saúde de Goiânia-Go, especialmente as internações Hospitalar, consultas especializadas e procedimentos eletivos, objetivando a otimização dos princípios do SUS: universalidade, equidade, hierarquização e territorialização e, conseqüentemente melhorando a eficácia de atendimento aos usuários e implantando a humanização em todas as frentes.

b) Benefícios:

- Hierarquização e racionalização do Sistema Municipal de Saúde;
- Proporcionar a equidade dos serviços de Saúde do Município;
- Permitir total transparência no agendamento de consultas especializadas, procedimentos eletivos e na disponibilização dos leitos Hospitalares aos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS;
- Ser um instrumento para fortalecimento da Gestão do Município;
- Adotar melhores condições para a operacionalização dos serviços na Central de Regulação de Vagas e Serviços Especiais;
- Permitir maior segurança na avaliação dos profissionais envolvidos na regulação;
- Readequar o sistema de informação existente com vistas a maior funcionalidade e rapidez;
- Redução do tempo gasto para o Teleatendimento;
- Aproveitamento total dos recursos disponíveis no Município.

1. INFRA-ESTRUTURA TECNOLÓGICA

1.1. Espaço Físico

A Central de Regulação de Vagas e Divisão de Serviços Especiais encontra-se em espaço físico disponibilizado pela Secretaria Municipal de Saúde localizado à Avenida E, Quadra B-4, Lotes 1/6 – Jardim Goiás/Goiânia-GO.

1.2. Recursos Materiais

Conforme previsto no plano de trabalho o IDTECH - Instituto de Desenvolvimento Tecnológico e Humano providenciou a entrega no mês de Novembro/2007 de materiais e mobiliários que

efetivamente organizaram o espaço físico como também proporcionaram melhores condições de trabalho para os profissionais em atividade.



Foto: Complexo Regulador

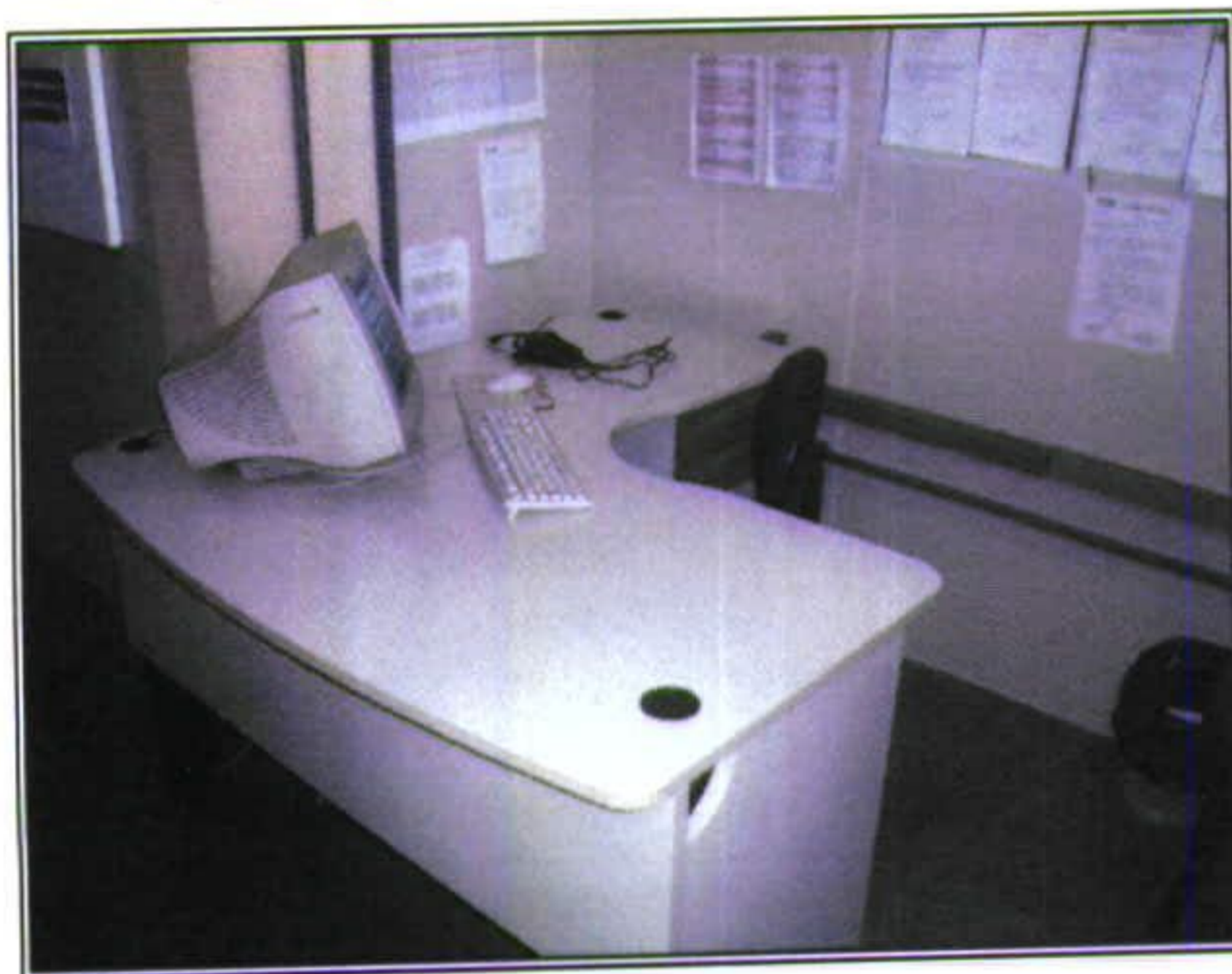
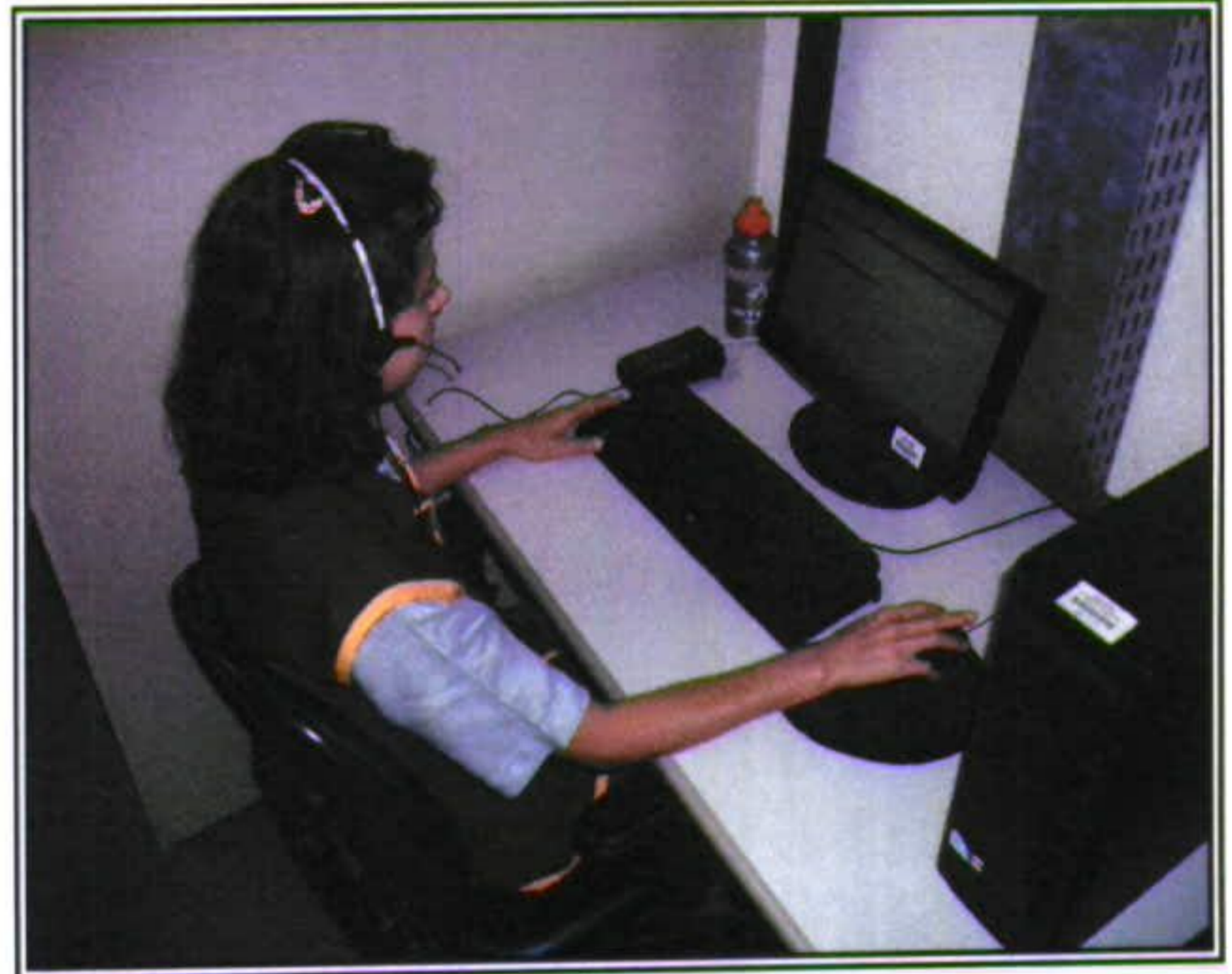


Foto: Complexo Regulador

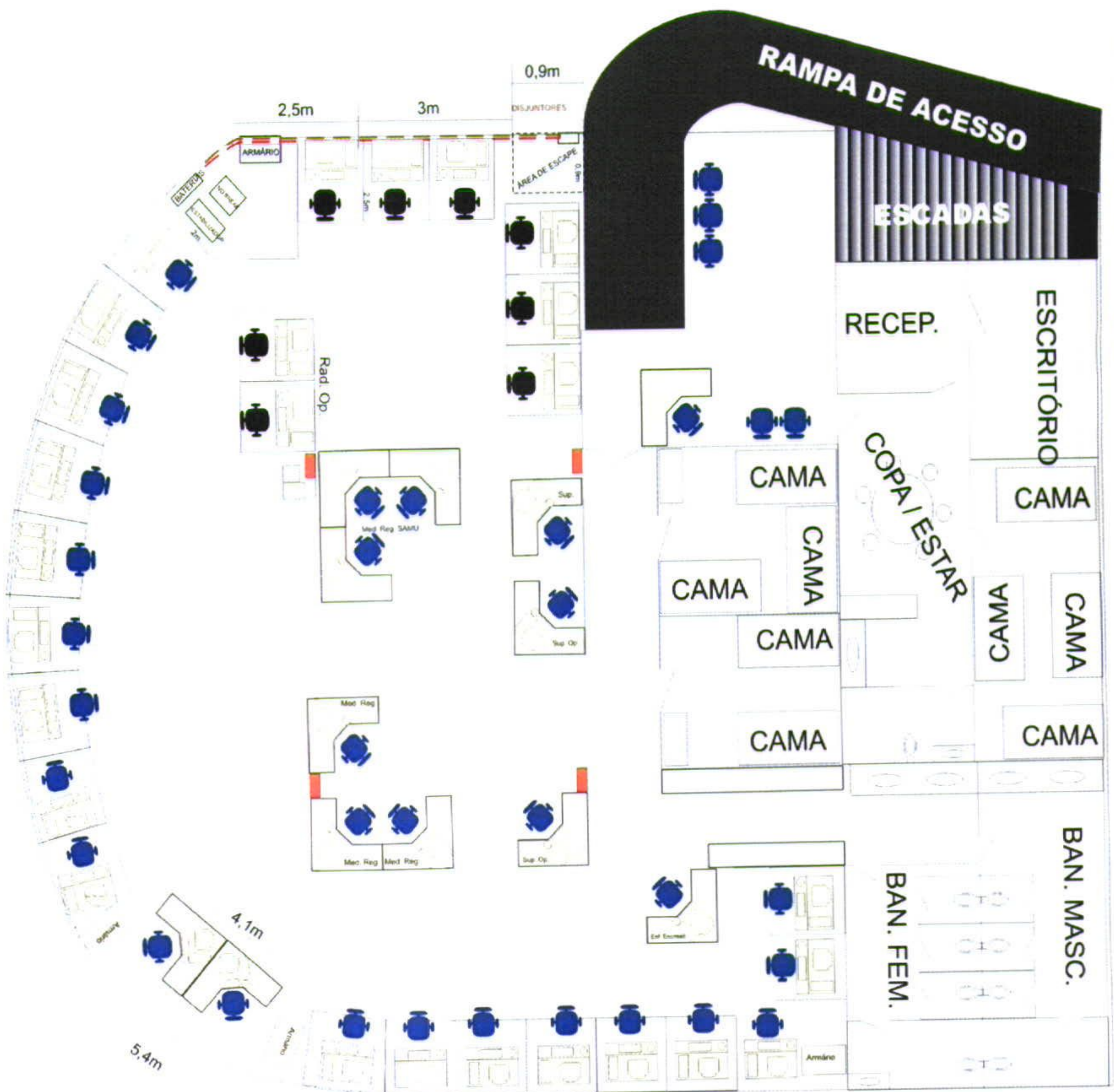


Ações realizadas através do IDTECH junto ao Complexo Regulador de Goiânia:

- As posições de atendimento existentes e ocupadas pela Central de Internação de Urgência e Central de Atendimento ao Cidadão 192 foram colocadas em uma única seqüência, readequando a rede lógica, elétrica e telefônica;
- Criação de espaço físico próprio para os Rádio-Operadores com a instalação de rede lógica, elétrica e telefônica;
- Organização de espaço para os estabilizadores e No-break da Central de Atendimento ao Cidadão - SAMU/192;
- Criação do espaço fechado em divisórias para climatização do rack da Central de Atendimento ao Cidadão - SAMU/192;
- Organização de mesas para os Médicos Reguladores e Supervisores Operacionais com a instalação de rede lógica, elétrica e telefônica;

- Implementação de três (03) posições de atendimento – PA com a instalação de rede lógica, elétrica e telefônica, designadas ao novo serviço do Complexo Regulador de Goiânia – Central de Encaminhamento;
- Lay-out de identificação em lona com estrutura metálica, colocado do lado externo do prédio destinado ao Controle e Avaliação;
- Lay-out de identificação em lona com estrutura metálica, colocado na parte interna do Complexo Regulador de Goiânia;
- Pintura do espaço físico interno do Complexo Regulador de Goiânia bem como dos vidros que refletiam a luz solar;
- Identificação das Posições de Atendimento – PA's com numeração seqüencial.

Novo Lay – Out do atual Complexo Regulador de Goiânia



Em prosseguimento a organização e manutenção do Complexo Regulador de Goiânia, foi finalizado no último dia 05 de Abril do ano de 2008 pelo IDTECH as ações que se seguem, com vistas a melhoria das condições de trabalho e do acolhimento dos usuários que ali buscam atendimento:

2. ORGANIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO

O Complexo Regulador de Goiânia, encontra-se atualmente organizado de acordo com o modelos de gestão, conforme a seguir descrito:

Funcionamento do Departamento do Complexo Regulador – Cirurgias Eletiva – (Escala de Segunda a Sexta-Feira)

Item	Horário	Número de PA's	Observação
01	12h às 18h	03	O funcionamento dessas PA's é de Segunda-Feira a Sexta-Feira
Total Geral		03	-

Funcionamento do Departamento do Complexo Regulador – Central de Internação de Urgência - (Escala de Segunda a Segunda-Feira)

Item	Horário	Número de PA's	Observação
02	06h às 12h	16	O funcionamento dessas PA's é durante 24 horas/dia ininterruptamente.
03	12h às 18h	16	
04	18h às 24h	10	
05	24h às 06h	06	
Total Geral		48	-

Funcionamento – Diretoria de Regulação, Avaliação e Controle - DERAC - Suporte Técnico Operacional.

Item	Horário	Número de PA's	Observação
06	07h às 13h	01	O funcionamento dessas PA's é de Segunda-Feira a Sexta-Feira
07	12h às 18h	01	
Total Geral		02	-

Funcionamento – Departamento de Auditoria e Vistoria

Item	Horário	Número de PA's	Observação
08	13h às 18h	01	O funcionamento dessas PA's é de Segunda-Feira a Sexta-Feira
Total Geral		01	-

Funcionamento – Departamento de Controle e Processamento do SIA e SIH

Item	Horário	Número de PA's	Observação
09	07h às 12h	03	O funcionamento dessas PA's é de Segunda-Feira a Sexta-Feira.
10	07h às 13h	01	
11	08h às 13h	01	
12	13h às 18h	04	
Total Geral		09	-

Funcionamento – Departamento de Avaliação e Autorização de Procedimentos – Ambulatórias e Hospitalares

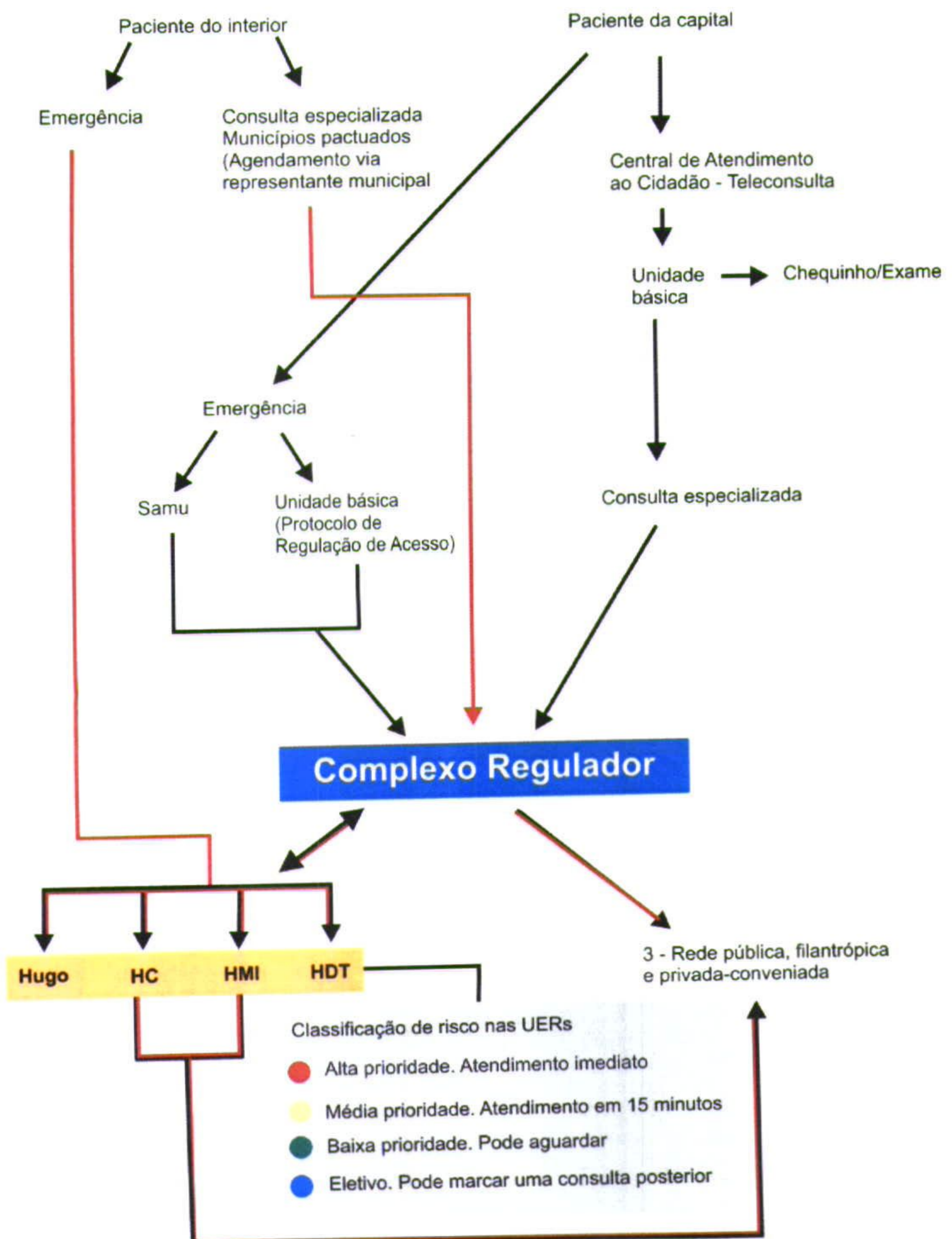
Item	Horário	Número de PA's	Observação
13	07h às 13h	03	O funcionamento dessas PA's é de Segunda-Feira a Sexta-Feira.
14	07h à 12h	04	
15	12h às 18h	03	
16	13h às 18h	05	
Total Geral		15	-

Funcionamento da Central de Atendimento ao Cidadão – SAMU 192 (Escala de Segunda a Segunda-Feira)

Item	Horário	Número de PA's	Observação
17	06h às 12h	08	O funcionamento dessas PA's será durante 24 horas/dia ininterruptamente
18	12h às 18h	08	
19	18h às 24h	08	
20	24h às 06h	08	
Total Geral		32	-

2.1. Fluxograma do Atendimento:

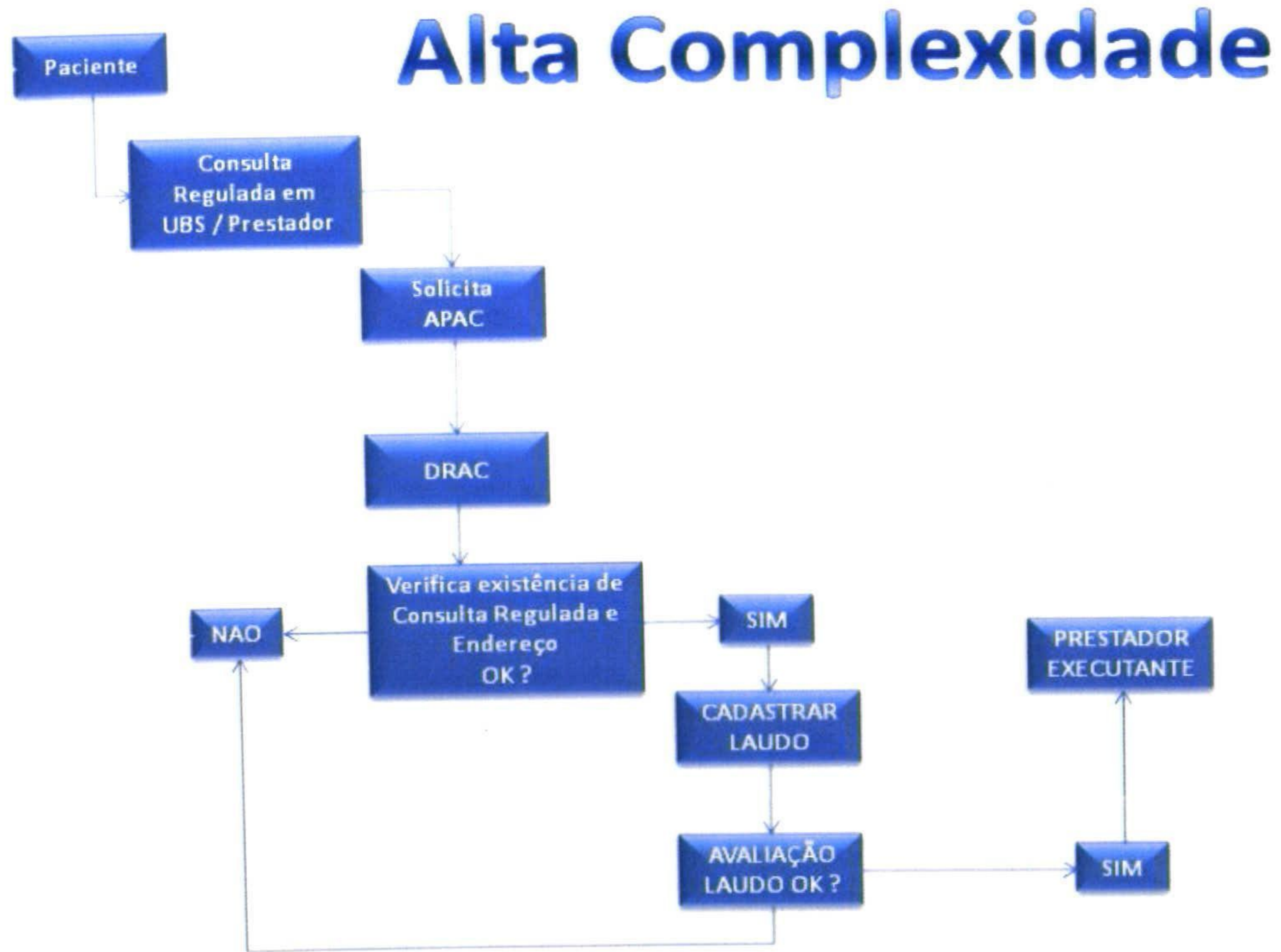
FLUXOGRAMA DO ATENDIMENTO / COMPLEXO REGULADOR



2.2. Fluxo de Regulação

Fluxo Regulação





3. BALANÇO DAS ATIVIDADES

3.1 Dados Estatísticos

Esta parte do presente Relatório de Gestão visa apresentar uma visão quantitativa dos serviços realizados, com apresentação dos principais dados estatísticos que refletem o funcionamento do Complexo Regulador de Goiânia da Secretaria Municipal de Saúde, em gestão integrada com o IDTECH - Instituto de Desenvolvimento Tecnológico e Humano, durante o mês de Janeiro / 2013.

3.1.1. Demonstrativo do Numero de Internações registradas por tipo de leito – Janeiro / 13

No período compreendido entre 01 e 31 de Janeiro do corrente ano, foram encaminhados pela Secretaria Municipal de Saúde o quantitativo de internações referente às especialidades por unidade solicitante.

UNID. EXECUTANTE / TIPO DE LEITO	TOTAL
AIDS - AMB - CLINICOS	7
AIDS - FEM - CLINICOS	27
AIDS - FEM - LEITO DIA/AIDS	1
AIDS - MASC - CLINICOS	50
AIDS - MASC - LEITO DIA/AIDS	5
ALCOOLISMO - FEM - PSIQUIATRIA	13
ALCOOLISMO - MASC - PSIQUIATRIA	89
BARIATRICA - FEM - CIRURGICOS	2
BARIATRICA - MASC - CIRURGICOS	1
BERCARIO - AMB - PEDIATRICOS	93
BUCO MAXILO FACIAL - AMB - CIRURGICOS	1
BUCO MAXILO FACIAL - FEM - CIRURGICOS	32
BUCO MAXILO FACIAL - MASC - CIRURGICOS	71
CABECA E PESCOCO - AMB - CIRURGICOS	3
CABECA E PESCOCO - AMB - CLINICOS	7
CABECA E PESCOCO - FEM - CIRURGICOS	1
CABECA E PESCOCO - FEM - CLINICOS	4
CABECA E PESCOCO - MASC - CIRURGICOS	4
CABECA E PESCOCO - MASC - CLINICOS	6
CARDIOLOGIA - AMB - CLINICOS	15
CARDIOLOGIA - FEM - CIRURGICOS	80
CARDIOLOGIA - FEM - CLINICOS	195
CARDIOLOGIA - MASC - CIRURGICOS	100
CARDIOLOGIA - MASC - CLINICOS	241
CIRURGIA CABECA E PESCOCO - MASC - CIRURGICOS	1
CIRURGIA GERAL - AMB - CIRURGICOS	74
CIRURGIA GERAL - FEM - CIRURGICOS	354
CIRURGIA GERAL - MASC - CIRURGICOS	452
CIRURGIA PLASTICA - AMB - CIRURGICOS	1
CIRURGIA PLASTICA - AMB - PEDIATRICOS	1

CIRURGIA PLASTICA - FEM - CIRURGICOS	4
CIRURGIA PLASTICA - MASC - CIRURGICOS	2
CIRURGIA TORACICA - FEM - CIRURGICOS	10
CIRURGIA TORACICA - MASC - CIRURGICOS	4
CLINICA GERAL - AMB - CLINICOS	59
CLINICA GERAL - FEM - CLINICOS	674
CLINICA GERAL - MASC - CLINICOS	567
CRONICOS - AMB - CRONICOS	1
DEPENDENCIA QUIMICA - FEM - PSIQUIATRIA	20
DEPENDENCIA QUIMICA - MASC - PSIQUIATRIA	128
DERMATOLOGIA - AMB - CLINICOS	2
DERMATOLOGIA - FEM - CLINICOS	7
DERMATOLOGIA - MASC - CLINICOS	5
DIALISE - FEM - CLINICOS	3
DIALISE - MASC - CLINICOS	4
EMERGENCIA - AMB - PEDIATRICOS	5
EMERGENCIA CLINICA - AMB - CLINICOS	11
ENDOCRINOLOGIA - FEM - CLINICOS	7
ENDOCRINOLOGIA - MASC - CLINICOS	5
ENFERMARIA COM OXIGENIO - AMB - CLINICOS	1
GASTROENTEROLOGIA - AMB - CIRURGICOS	3
GASTROENTEROLOGIA - FEM - CIRURGICOS	2
GASTROENTEROLOGIA - FEM - CLINICOS	18
GASTROENTEROLOGIA - MASC - CIRURGICOS	4
GASTROENTEROLOGIA - MASC - CLINICOS	31
GASTROPEDIATRIA - AMB - CLINICOS	1
GINECOLOGIA - AMB - CIRURGICOS	5
GINECOLOGIA - FEM - CIRURGICOS	137
GINECOLOGIA - FEM - CLINICOS	50
GINECOLOGIA - MASC - CIRURGICOS	1
GINECOLOGIA E MAMA - FEM - CIRURGICOS	2
HEMATOLOGIA - AMB - CIRURGICOS	2
HEMATOLOGIA - AMB - CLINICOS	9
HEMATOLOGIA - AMB - PEDIATRICOS	1
HEMATOLOGIA - FEM - CLINICOS	24
HEMATOLOGIA - MASC - CLINICOS	37
INFECTOLOGIA - AMB - CLINICOS	65
ISOLAMENTO - AMB - PEDIATRICOS	7
ISOLAMENTO CLINICO - AMB - CLINICOS	3
NEFROLOGIA - AMB - CIRURGICOS	7
NEFROLOGIA - AMB - CLINICOS	3
NEFROLOGIA - FEM - CIRURGICOS	3
NEFROLOGIA - FEM - CLINICOS	47
NEFROLOGIA - MASC - CLINICOS	68
NEFROLOGIA UROLOGIA - MASC - CIRURGICOS	1

NEUROCIRURGIA - AMB - CIRURGICOS	5
NEUROCIRURGIA - FEM - CIRURGICOS	13
NEUROCIRURGIA - MASC - CIRURGICOS	35
NEUROLOGIA - AMB - CLINICOS	4
NEUROLOGIA - AMB - PEDIATRICOS	15
NEUROLOGIA - FEM - CLINICOS	109
NEUROLOGIA - MASC - CLINICOS	166
OBSTETRICIA CIRURGICA - FEM - OBSTETRICOS	1285
OBSTETRICIA CLINICA - FEM - OBSTETRICOS	185
ODONTOLOGIA - AMB - CIRURGICOS	1
ODONTOLOGIA - FEM - CIRURGICOS	1
ODONTOLOGIA - MASC - CIRURGICOS	1
OFTALMOLOGIA - AMB - CIRURGICOS	37
OFTALMOLOGIA - FEM - CIRURGICOS	34
OFTALMOLOGIA - FEM - CLINICOS	4
OFTALMOLOGIA - MASC - CIRURGICOS	68
OFTALMOLOGIA - MASC - CLINICOS	1
ONCOLOGIA - AMB - CIRURGICOS	2
ONCOLOGIA - AMB - CLINICOS	36
ONCOLOGIA - FEM - CIRURGICOS	116
ONCOLOGIA - FEM - CLINICOS	103
ONCOLOGIA - MASC - CIRURGICOS	71
ONCOLOGIA - MASC - CLINICOS	140
ONCOLOGIA PEDIATRICA - AMB - CIRURGICOS	2
ONCOLOGIA PEDIATRICA - AMB - CLINICOS	51
ORTOPEDIA TRAUMATOLOGIA - AMB - CIRURGICOS	70
ORTOPEDIA TRAUMATOLOGIA - AMB - PEDIATRICOS	13
ORTOPEDIA TRAUMATOLOGIA - FEM - CIRURGICOS	496
ORTOPEDIA TRAUMATOLOGIA - FEM - CLINICOS	19
ORTOPEDIA TRAUMATOLOGIA - MASC - CIRURGICOS	1162
ORTOPEDIA TRAUMATOLOGIA - MASC - CLINICOS	25
OTORRINOLARINGOLOGIA - AMB - PEDIATRICOS	1
OTORRINOLARINGOLOGIA - FEM - CIRURGICOS	13
OTORRINOLARINGOLOGIA - MASC - CIRURGICOS	8
PEDIATRIA CIRURGICA - AMB - PEDIATRICOS	63
PEDIATRIA CLINICA - AMB - PEDIATRICOS	1046
PELE E TORAX - AMB - CIRURGICOS	3
PELE E TORAX - AMB - CLINICOS	3
PLASTICA - FEM - CIRURGICOS	3
PNEUMOLOGIA - AMB - CLINICOS	1
PNEUMOLOGIA - FEM - CLINICOS	26
PNEUMOLOGIA - MASC - CLINICOS	26
PROCTOLOGIA - AMB - CIRURGICOS	1
PROCTOLOGIA - FEM - CIRURGICOS	11
PROCTOLOGIA - MASC - CIRURGICOS	11

PROCTOLOGIA - MASC - CLINICOS	1
PRONTO SOCORRO - AMB - CIRURGICOS	1
PSIQUIATRIA - AMB - PEDIATRICOS	21
PSIQUIATRIA - AMB - PSIQUIATRIA	6
PSIQUIATRIA - FEM - PSIQUIATRIA	119
PSIQUIATRIA - MASC - PSIQUIATRIA	165
QUEIMADURA - AMB - PEDIATRICOS	8
QUEIMADURA - FEM - CIRURGICOS	29
QUEIMADURA - MASC - CIRURGICOS	56
REABILITACAO - AMB - REABILITACAO	24
REABILITACAO - FEM - REABILITACAO	7
REABILITACAO - MASC - REABILITACAO	14
REUMATOLOGIA - FEM - CLINICOS	5
REUMATOLOGIA - MASC - CLINICOS	2
SAUDE MENTAL - FEM - LEITO DIA/SAUDE MENTAL	16
SAUDE MENTAL - MASC - LEITO DIA/SAUDE MENTAL	10
TECIDO CONJUNTIVO - AMB - CIRURGICOS	3
TECIDO CONJUNTIVO - FEM - CLINICOS	2
TECIDO CONJUNTIVO - MASC - CLINICOS	1
TORAXICA - AMB - CIRURGICOS	1
TORAXICA - FEM - CIRURGICOS	4
TORAXICA - MASC - CIRURGICOS	6
UNIDADE DE CENTRO CIRURGICO - AMB - CIRURGICOS	1
UROLOGIA - AMB - CIRURGICOS	2
UROLOGIA - AMB - CLINICOS	8
UROLOGIA - FEM - CIRURGICOS	15
UROLOGIA - FEM - CLINICOS	21
UROLOGIA - MASC - CIRURGICOS	31
UROLOGIA - MASC - CLINICOS	32
UTI ADULTO II - AMB - UTI ADULTO II	380
UTI ADULTO II CORONARIANA - AMB - UTI ADULTO II	39
UTI INFANTIL II - AMB - UTI INFANTIL II	63
UTI NEONATAL II - AMB - UTI NEONATAL II	139
UTI NEUROLOGICA - AMB - UTI ADULTO II	25
VASCULAR - FEM - CIRURGICOS	39
VASCULAR - FEM - CLINICOS	26
VASCULAR - MASC - CIRURGICOS	32
VASCULAR - MASC - CLINICOS	17
TOTAL	10838

3.1.2. Demonstrativo do Numero de Internações registradas por tipo de procedimento – Janeiro / 13

UNID. EXECUTANTE / PROCEDIMENTO	TOTAL
201010127 - BIOPSIA DE CORPO VERTEBRAL A CEU ABERTO	1
201010267 - BIOPSIA DE LESAO DE PARTES MOLES (POR AGULHA / CEU ABERTO)	2
201010313 - BIOPSIA DE OSSO / CARTILAGEM DA CINTURA PELVICA (POR AGULHA / CEU ABERTO)	1
201010321 - BIOPSIA DE OSSO / CARTILAGEM DE MEMBRO INFERIOR (POR AGULHA / CEU ABERTO)	3
201010330 - BIOPSIA DE OSSO / CARTILAGEM DE MEMBRO SUPERIOR (POR AGULHA / CEU ABERTO)	1
209040033 - TRAQUEOSCOPIA	1
301060010 - DIAGNOSTICO E/OU ATENDIMENTO DE URGENCIA EM CLINICA PEDIATRICA	52
301060070 - DIAGNOSTICO E/OU ATENDIMENTO DE URGENCIA EM CLINICA CIRURGICA	18
301060088 - DIAGNOSTICO E/OU ATENDIMENTO DE URGENCIA EM CLINICA MEDICA	45
303010010 - TRATAMENTO DE DENGUE CLASSICA	151
303010029 - TRATAMENTO DE DENGUE HEMORRAGICA	33
303010037 - TRATAMENTO DE OUTRAS DOENCAS BACTERIANAS	171
303010053 - TRATAMENTO DE OUTRAS DOENCAS DEVIDAS A PROTOZOARIOS	4
303010061 - TRATAMENTO DE DOENCAS INFECCIOSAS E INTESTINAIS	126
303010070 - TRATAMENTO DE FEBRES POR ARBOVIRUS E FEBRES HEMORRAGICAS VIRAIS	1
303010088 - TRATAMENTO DE HANSEIASE	10
303010118 - TRATAMENTO DE HEPATITES VIRAIS	8
303010126 - TRATAMENTO DE INFECCOES DE TRANSMISSAO PREDOMINANTEMENTE SEXUAL	4
303010134 - TRATAMENTO DE INFECCOES VIRAIS CARACTERIZADAS POR LESOES DE PELE E MUCOSAS	4
303010142 - TRATAMENTO DE INFECCOES VIRAIS DO SISTEMA NERVOSO CENTRAL	17
303010150 - TRATAMENTO DE MALARIA	1
303010169 - TRATAMENTO DE MICOSES	1
303010193 - TRATAMENTO DE OUTRAS DOENCAS CAUSADAS POR VIRUS	3
303010207 - TRATAMENTO DE POLIOMIELITE PARALITICA AGUDA	1
303010215 - TRATAMENTO DE TUBERCULOSE	23
303020032 - TRATAMENTO DE ANEMIA APLASTICA E OUTRAS ANEMIAS	21
303020040 - TRATAMENTO DE ANEMIA HEMOLITICA	8
303020059 - TRATAMENTO DE ANEMIAS NUTRICIONAIS	16
303020067 - TRATAMENTO DE DEFEITOS DA COAGULACAO PURPURA E OUTRAS AFECCOES HEMORRAGICAS	8
303020083 - TRATAMENTO DE OUTRAS DOENCAS DO SANGUE E DOS ORGAOS HEMATOPOETICOS	34
303030020 - TRATAMENTO DE DESNUTRICAO	16
303030038 - TRATAMENTO DE DIABETES MELLITUS	75
303030046 - TRATAMENTO DE DISTURBIOS METABOLICOS	98

303030054 - TRATAMENTO DE TRANSTORNOS DA GLANDULA TIREOIDE	1
303030062 - TRATAMENTO DE TRANSTORNOS DE OUTRAS GLANDULAS ENDOCRINAS	3
303040017 - AJUSTE MEDICAMENTOSO DE SITUACOES NEUROLOGICAS AGUDIZADAS	2
303040033 - TRATAMENTO DA MIGRANEA COMPLICADA	4
303040050 - TRATAMENTO DE COREIA AGUDA	1
303040068 - TRATAMENTO CONSERVADOR DA DOR REBELDE DE ORIGEM CENTRAL E NEOPLASICA	10
303040076 - TRATAMENTO CONSERVADOR DA HEMORRAGIA CEREBRAL	23
303040084 - TRATAMENTO CONSERVADOR DE TRAUMATISMO CRANIOENCEFALICO (GRAU LEVE)	25
303040092 - TRATAMENTO CONSERVADOR DE TRAUMATISMO CRANIOENCEFALICO (GRAU MEDIO)	92
303040106 - TRATAMENTO CONSERVADOR DE TRAUMATISMO CRANIOENCEFALICO GRAVE	5
303040114 - TRATAMENTO CONSERVADOR DE TRAUMATISMO RAQUIMEDULAR	8
303040130 - TRATAMENTO DAS MIELITES / MIELOPATIAS	4
303040149 - TRATAMENTO DE AVC (ISQUEMICO / HEMORRAGICO AGUDO)	163
303040157 - TRATAMENTO DE COMPLICACOES DA HIDROCEFALIA	3
303040165 - TRATAMENTO DE CRISES EPILETTICAS NAO CONTROLADAS	51
303040173 - TRATAMENTO DE DISTROFIAS MUSCULARES	1
303040181 - TRATAMENTO DE DOENCA DE PARKINSON	1
303040190 - TRATAMENTO DE DOENCA DOS NEURONIOS MOTORES CENTRAIS C/ OU S/ AMIOTROFIAS	1
303040203 - TRATAMENTO DE DOENCAS HEREDO-DEGENERATIVAS	1
303040211 - TRATAMENTO DE ENCEFALOPATIA HIPERTENSIVA	1
303040238 - TRATAMENTO DE FRATURA DA COLUNA VERTEBRAL C/ LESAO DA MEDULA ESPINHAL	21
303040246 - TRATAMENTO DE INTERCORRENCIAS DE DOENCAS NEUROMUSCULARES	3
303040254 - TRATAMENTO DE MIASTENIA GRAVE	2
303040262 - TRATAMENTO DE POLINEUROPATIAS	7
303040270 - TRATAMENTO DE POLIRRADICULONEURITE DESMIELINIZANTE AGUDA	4
303040289 - TRATAMENTO DE SURTO DE ESCLEROSE MULTIPLA	5
303040297 - TRATAMENTO DOS PROCESSOS TOXI INFECCIOSOS DO CEREBRO E DA MEDULA	3
303050136 - TRATAMENTO CLINICO DE INTERCORRENCIAS OFTALMOLÓGICAS	4
303050144 - TRATAMENTO CLINICO DE INTERCORRENCIAS OFTALMOLÓGICAS DE ORIGEM INFECCIOSA	1
303060018 - TRATAMENTO DE ANEURISMA DA AORTA	4
303060026 - TRATAMENTO DE ARRITMIAS	77
303060034 - TRATAMENTO DE CARDIOPATIA HIPERTROFICA	1
303060042 - TRATAMENTO DE CARDIOPATIA ISQUEMICA CRONICA	8
303060050 - TRATAMENTO DE CHOQUE ANAFILATICO	1

303060069 - TRATAMENTO DE CHOQUE CARDIOGENICO	1
303060077 - TRATAMENTO DE CHOQUE HIPOVOLEMICO EM CRIANCA	2
303060085 - TRATAMENTO DE COMPLICACOES CARDIACAS POS-CIRURGIA	2
303060107 - TRATAMENTO DE CRISE HIPERTENSIVA	33
303060115 - TRATAMENTO DE DOENCA REUMATICA C/ COMPROMETIMENTO CARDIACO	1
303060123 - TRATAMENTO DE DOENCA REUMATICA S/ CARDITE	2
303060131 - TRATAMENTO DE EDEMA AGUDO DE PULMAO	7
303060140 - TRATAMENTO DE EMBOLIA PULMONAR	8
303060158 - TRATAMENTO DE ENDOCARDITE INFECCIOSA EM PROTESE VALVAR	1
303060166 - TRATAMENTO DE ENDOCARDITE INFECCIOSA EM VALVULA NATIVA	2
303060174 - TRATAMENTO DE HIPERTENSAO PULMONAR	2
303060182 - TRATAMENTO DE HIPERTENSAO SECUNDARIA	17
303060190 - TRATAMENTO DE INFARTO AGUDO DO MIOCARDIO	64
303060204 - TRATAMENTO DE INSUFICIENCIA ARTERIAL C/ ISQUEMIA CRITICA	6
303060212 - TRATAMENTO DE INSUFICIENCIA CARDIACA	239
303060239 - TRATAMENTO DE MIOCARDIOPATIAS	4
303060247 - TRATAMENTO DE OUTRAS VASCULOPATIAS	2
303060255 - TRATAMENTO DE PARADA CARDIACA C/ RESSUSCITACAO BEM SUCEDIDA	2
303060263 - TRATAMENTO DE PE DIABETICO COMPLICADO	9
303060280 - TRATAMENTO DE SINDROME CORONARIANA AGUDA	64
303060298 - TRATAMENTO DE TROMBOSE VENOSA PROFUNDA	41
303060301 - TRATAMENTO DE VARIZES DOS MEMBROS INFERIORES C/ ULCERA	3
303070064 - TRATAMENTO DE DOENCAS DO ESOFAGO ESTOMAGO E DUODENO	24
303070072 - TRATAMENTO DE DOENCAS DO FIGADO	50
303070080 - TRATAMENTO DE DOENCAS DO PERITONIO	1
303070099 - TRATAMENTO DE ENTERITES E COLITES NAO INFECCIOSAS	12
303070102 - TRATAMENTO DE OUTRAS DOENCAS DO APARELHO DIGESTIVO	97
303070110 - TRATAMENTO DE OUTRAS DOENCAS DO INTESTINO	26
303070129 - TRATAMENTO DE TRANSTORNOS DAS VIAS BILIARES E PANCREAS	51
303080043 - TRATAMENTO DE AFECCOES BOLHOSAS	2
303080051 - TRATAMENTO DE DERMATITES E ECZEMAS	12
303080060 - TRATAMENTO DE ESTAFILOCOCCIAS	61
303080078 - TRATAMENTO DE ESTREPTOCOCCIAS	61
303080086 - TRATAMENTO DE FARMACODERMIAS	8
303080094 - TRATAMENTO DE OUTRAS AFECCOES DA PELE E DO TECIDO SUBCUTANEO	39
303090138 - TRATAMENTO CONSERVADOR DE FRATURA / LESAO LIGAMENTAR / ARRANCAMENTO OSSEO AO NIV	1

303090235 - TRATAMENTO CONSERVADOR DE LESAO DA COLUNA TORACO-LOMBO-SACRA C/ ORTESE	8
303090243 - TRATAMENTO CONSERVADOR DE LESAO DA COLUNA TORACO-LOMBO-SACRA S/ IMOBILIZACAO	4
303090316 - TRATAMENTO DAS POLIARTROPATHIAS INFECCIOSAS / INFLAMATORIAS	22
303100010 - TRATAMENTO DE COMPLICACOES RELACIONADAS PREDOMINANTEMENTE AO PUERPERIO	13
303100028 - TRATAMENTO DE ECLAMPSIA	1
303100036 - TRATAMENTO DE EDEMA, PROTEINURIA E TRANSTORNOS HIPERTENSIVOS NA GRAVIDEZ PARTO E	7
303100044 - TRATAMENTO DE INTERCORRENCIAS CLINICAS NA GRAVIDEZ	168
303110040 - TRATAMENTO DE MALFORMACOES CONGENITAS DO APARELHO CIRCULATORIO	3
303110066 - TRATAMENTO DE MALFORMACOES CONGENITAS DO APARELHO URINARIO	1
303110074 - TRATAMENTO DE MALFORMACOES CONGENITAS DOS ORGAOS GENITAIS	2
303110082 - TRATAMENTO DE NEUROFIBROMATOSE	1
303110112 - TRATAMENTO DE OUTRAS MALFORMACOES CONGENITAS DO APARELHO DIGESTIVO	1
303130032 - ATENDIMENTO A PACIENTE SOB CUIDADOS PROLONGADOS POR ENFERMIDADES PNEUMOLOGICAS	1
303130040 - TRATAMENTO DE PACIENTE SOB CUIDADOS PROLONGADOS POR ENFERMIDADES DECORRENTES DA	31
303130067 - TRATAMENTO DE PACIENTE SOB CUIDADOS PROLONGADOS POR ENFERMIDADES ONCOLOGICAS	13
303130075 - TRATAMENTO DE PACIENTE SOB CUIDADOS PROLONGADOS POR ENFERMIDADES OSTEOMUSCULARES	4
303140046 - TRATAMENTO DAS DOENCAS CRONICAS DAS VIAS AEREAS INFERIORES	69
303140054 - TRATAMENTO DAS DOENCAS PULMONARES DEVIDAS A AGENTES EXTERNOS	1
303140070 - TRATAMENTO DE DOENCA DO OUVIDO EXTERNO MEDIO E DA MASTOIDE	1
303140089 - TRATAMENTO DE DOENCAS RESPIRATORIAS QUE AFETAM PRINCIPALMENTE O INTERSTICIO	2
303140097 - TRATAMENTO DE HEMORRAGIAS DAS VIAS RESPIRATORIAS	3
303140100 - TRATAMENTO DE INFECCOES AGUDAS DAS VIAS AEREAS SUPERIORES	20
303140119 - TRATAMENTO DE OUTRAS DOENCAS DA PLEURA	2
303140127 - TRATAMENTO DE OUTRAS DOENCAS DAS VIAS AEREAS SUPERIORES	4
303140135 - TRATAMENTO DE OUTRAS DOENCAS DO APARELHO RESPIRATORIO	59
303140143 - TRATAMENTO DE OUTRAS INFECCOES AGUDAS DAS VIAS AEREAS INFERIORES	47
303140151 - TRATAMENTO DE PNEUMONIAS OU INFLUENZA (GRIPE)	582
303150017 - TRATAMENTO DE DOENCAS DOS ORGAOS GENITAIS MASCULINOS	5
303150025 - TRATAMENTO DE DOENCAS GLOMERULARES	24
303150033 - TRATAMENTO DE DOENCAS INFLAMATORIAS DOS ORGAOS PELVICOS FEMININOS	13

303150041 - TRATAMENTO DE DOENÇAS RENAIIS TUBULO-INTERSTICIAIS	3
303150050 - TRATAMENTO DE OUTRAS DOENÇAS DO APARELHO URINARIO	124
303150068 - TRATAMENTO DE OUTROS TRANSTORNOS DO RIM E DO URETER	7
303160020 - TRATAMENTO DE INFECCOES ESPECIFICAS DO PERIODO PERINATAL	19
303160039 - TRATAMENTO DE OUTROS TRANSTORNOS ORIGINADOS NO PERIODO PERINATAL	57
303160047 - TRATAMENTO DE TRANSTORNOS HEMORRAGICOS E HEMATOLOGICOS DO FETO E DO RECEM-NASCID	21
303160055 - TRATAMENTO DE TRANSTORNOS RELACIONADOS C/ A DURACAO DA GESTACAO E C/ O CRESCIMEN	73
303160063 - TRATAMENTO DE TRANSTORNOS RESPIRATORIOS E CARDIOVASCULARES ESPECIFICOS DO PERIOD	142
303160071 - TRATAMENTO DE TRAUMATISMO DE PARTO	2
303170026 - TRATAMENTO DA INTOXICACAO AGUDA EM USUARIOS DE ALCOOL E OUTRAS DROGAS	3
303170085 - TRATAMENTO EM PSIQUIATRIA (EM HOSPITAL GERAL)	28
303170093 - TRATAMENTO EM PSIQUIATRIA	530
303170107 - TRATAMENTO EM PSIQUIATRIA EM HOSPITAL DIA	29
303180013 - TRATAMENTO DE AFECCOES ASSOCIADAS AO HIV/AIDS	14
303180030 - TRATAMENTO DE AFECCOES DO APARELHO DIGESTIVO EM HIV/AIDS	7
303180048 - TRATAMENTO DE AFECCOES DO SISTEMA NERVOOSO EM HIV/AIDS	14
303180056 - TRATAMENTO DE AFECCOES DO SISTEMA RESPIRATORIO EM HIV/AIDS	20
303180064 - TRATAMENTO DE DOENÇAS DISSEMINADAS EM AIDS	12
303180072 - TRATAMENTO DE HIV / AIDS	6
303190019 - TRATAMENTO EM REABILITACAO	45
304080020 - INTERNACAO P/ QUIMIOTERAPIA DE ADMINISTRACAO CONTINUA DE 3 DIAS	80
304080039 - INTERNACAO P/ QUIMIOTERAPIA DE LEUCEMIAS AGUDAS / CRONICAS AGUDIZADAS	8
304090018 - IODOTERAPIA DE CARCINOMA DIFERENCIADO DA TIREOIDE (150 MCI)	2
304090026 - IODOTERAPIA DE CARCINOMA DIFERENCIADO DA TIREOIDE (100 MCI)	2
304100013 - TRATAMENTO DE INTERCORRENCIAS CLINICAS DE PACIENTE ONCOLOGICO	220
305010174 - TRATAMENTO DE INTERCORRENCIA EM PACIENTE RENAL CRONICO SOB TRATAMENTO DIALITICO	35
305020013 - TRATAMENTO DA PIELONEFRITE	210
305020021 - TRATAMENTO DE CALCULOSE RENAL	31
305020048 - TRATAMENTO DE INSUFICIENCIA RENAL AGUDA	9
305020056 - TRATAMENTO DE INSUFICIENCIA RENAL CRONICA	33
308010019 - TRATAMENTO DE TRAUMATISMOS DE LOCALIZACAO ESPECIFICADA / NAO ESPECIFICADA	41
308010027 - TRATAMENTO DE EFEITOS DE ASFIXIA / OUTROS RISCOS A RESPIRACAO	2

308010035 - TRATAMENTO DE TRAUMATISMOS C/ LESAO DE ORGAO INTRA-TORACICO E INTRA-ABDOMINAL	4
308010043 - TRATAMENTO DE TRAUMATISMOS ENVOLVENDO MULTIPLAS REGIOES DO CORPO	3
308020022 - TRATAMENTO DE EFEITOS DO CONTATO C/ ANIMAIS E PLANTAS VENENOSOS	16
308020030 - TRATAMENTO DE INTOXICACAO OU ENVENENAMENTO POR EXPOSICAO A MEDICAMENTO E SUBSTAN	17
308030010 - TRATAMENTO DE EFEITOS DA PENETRACAO DE CORPO ESTRANHO EM ORIFICIO NATURAL	4
308030028 - TRATAMENTO DE EFEITOS DE OUTRAS CAUSAS EXTERNAS	1
308030036 - TRATAMENTO DE QUEIMADURAS CORROSOES E GELADURAS	4
308040015 - TRATAMENTO DE COMPLICACOES DE PROCEDIMENTOS CIRURGICOS OU MEDICOS	37
310010039 - PARTO NORMAL	463
310010047 - PARTO NORMAL EM GESTACAO DE ALTO RISCO	90
401020010 - ENXERTO COMPOSTO	22
401020029 - ENXERTO DERMO-EPIDERMICO	1
401020037 - ENXERTO LIVRE DE PELE TOTAL	12
401020053 - EXCISAO E SUTURA DE LESAO NA PELE C/ PLASTICA EM Z OU ROTACAO DE RETALHO	14
401020088 - EXERESE DE CISTO SACRO-COCCIGEO	2
401020096 - EXERESE DE CISTO TIREOGLOSSO	1
401020100 - EXTIRPACAO E SUPRESSAO DE LESAO DE PELE E DE TECIDO CELULAR SUBCUTANEO	3
402010035 - TIREOIDECTOMIA PARCIAL	1
402010043 - TIREOIDECTOMIA TOTAL	2
403010020 - CRANIOTOMIA DESCOMPRESSIVA	3
403010098 - DERIVACAO VENTRICULAR EXTERNA / SUBGALEAL	4
403010101 - DERIVACAO VENTRICULAR P/ PERITONEO / ATRIO / PLEURA / RAQUE	13
403010144 - RECONSTRUCAO CRANIANA / CRANIO-FACIAL	1
403010179 - RETIRADA DE PLACA DE CRANIOPLASTIA	1
403010187 - REVISAO DE DERIVACAO VENTRICULAR PARA PERITONEO / ATRIO / PLEURA / RAQUE	7
403010233 - TRATAMENTO CIRURGICO DE DISRAFISMO OCULTO	5
403010250 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FISTULA LIQUORICA RAQUIDIANA	1
403010268 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA DO CRANIO C/ AFUNDAMENTO	6
403010276 - TRATAMENTO CIRURGICO DE HEMATOMA EXTRADURAL	5
403010284 - TRATAMENTO CIRURGICO DE HEMATOMA INTRACEREBRAL	3
403010306 - TRATAMENTO CIRURGICO DE HEMATOMA SUBDURAL AGUDO	5
403010314 - TRATAMENTO CIRURGICO DE HEMATOMA SUBDURAL CRONICO	5
403020077 - NEUROLISE NAO FUNCIONAL DE NERVOS PERIFERICOS	1
403020085 - NEURORRAFIA	4

403030030 - CRANIOTOMIA P/ RETIRADA DE TUMOR CEREBRAL INCLUSIVE DA FOSSA POSTERIOR	1
403030099 - MICROCIRURGIA DE TUMOR MEDULAR C/ TECNICA COMPLEMENTAR	1
403030145 - MICROCIRURGIA P/ TUMOR INTRACRANIANO	1
403030153 - MICROCIRURGIA P/ TUMOR INTRACRANIANO (C/ TECNICA COMPLEMENTAR)	13
403040035 - MICROCIRURGIA P/ ANEURISMA DA CIRCULACAO ANTERIOR	1
403050090 - RIZOTOMIA PERCUTANEA C/ BALAO	1
403050146 - SIMPATECTOMIA TORACICA VIDEOCIRURGICA	1
404010016 - ADENOIDECTOMIA	1
404010024 - AMIGDALECTOMIA	2
404010032 - AMIGDALECTOMIA C/ ADENOIDECTOMIA	9
404010059 - DRENAGEM DE ABSCESSO FARINGEO	1
404010067 - DRENAGEM DE ABSCESSO PERIAMIGDALIANO	3
404010113 - EXERESE DE PAPILOMA EM LARINGE	2
404010121 - EXERESE DE TUMOR DE VIAS AEREAS SUPERIORES, FACE E PESCOCO	2
404010318 - RETIRADA DE CORPO ESTRANHO DE OUVIDO / FARINGE / LARINGE / NARIZ	5
404010326 - SINUSOTOMIA BILATERAL	3
404010334 - SINUSOTOMIA ESFENOIDAL	2
404010377 - TRAQUEOTOMIA	28
404010466 - PAROTIDECTOMIA PARCIAL OU SUBTOTAL	2
404010504 - TRATAMENTO CIRÚRGICO DE PERFURAÇÃO DO SEPTO NASAL	1
404020143 - GLOSSECTOMIA PARCIAL	1
404020232 - RECONSTRUCAO TOTAL OU PARCIAL DE LABIO	1
404020240 - RECONSTRUCAO TOTAL OU PARCIAL DE NARIZ	2
404020321 - RINOPLASTIA P/ DEFEITOS POS-TRAUMATICOS	1
404020429 - TRATAMENTO CIRURGICO DO SOALHO DA ORBITA	2
404020453 - OSTEOTOMIA DA MAXILA	10
404020461 - OSTEOTOMIA DA MANDIBULA	2
404020500 - OSTEOSSÍNTESE DA FRATURA COMPLEXA DA MANDÍBULA	14
404020526 - OSTEOSSINTESE DE FRATURA DO COMPLEXO ÓRBITO-ZIGOMÁTICO-MAXILAR	7
404020542 - REDUÇÃO CIRÚRGICA DE FRATURA DOS OSSOS PRÓPRIOS DO NARIZ	1
404020585 - REDUÇÃO DE FRATURA DA MAXILA - LE FORT I SEM OSTEOSSÍNTESE.	1
404030076 - PALATO-LABIOPLASTIA UNI OU BILATERAL (POR ESTAGIO)	10
404030092 - PALATOPLASTIA PARCIAL / TOTAL	2
404030211 - TRATAMENTO CIRURGICO REPARADOR NAO ESTETICO DO NARIZ EM PACIENTE C/ DEFORMIDADE	1
404030327 - OSTEOPLASTIA FRONTO - ORBITAL	1
405010117 - RECONSTITUICAO DE CANAL LACRIMAL	3

405010125 - RECONSTITUICAO PARCIAL DE PALPEBRA COM TARSORRAFIA	3
405010133 - RECONSTITUICAO TOTAL DE PALPEBRA	4
405010176 - SUTURA DE PALPEBRAS	1
405030029 - BIOPSIA DE TUMOR INTRA OCULAR	1
405030096 - SUTURA DE ESCLERA	1
405030134 - VITRECTOMIA ANTERIOR	1
405030142 - VITRECTOMIA POSTERIOR	38
405030169 - VITRECTOMIA POSTERIOR COM INFUSÃO DE PERFLUOCARBONO E ENDOLASER	2
405030177 - VITRECTOMIA POSTERIOR COM INFUSÃO DE PERFLUOCARBONO/ELEO DE SILICONE/ENDOLASER	27
405030185 - TERMOTERAPIA TRANSPUPILAR	2
405040067 - ENUCLEACAO DE GLOBO OCULAR	1
405040075 - EVISCERACAO DE GLOBO OCULAR	2
405040091 - EXERESE DE TUMOR MALIGNO INTRA-OCULAR	1
405040156 - RECONSTITUICAO DE CAVIDADE ORBITARIA	1
405040164 - RECONSTITUICAO DE PAREDE DA ORBITA	1
405050011 - CAPSULECTOMIA DO CRISTALINO	1
405050100 - FACECTOMIA S/ IMPLANTE DE LENTE INTRA-OCULAR	2
405050135 - IMPLANTACAO DE PROTESE ANTI-GLAUCOMATOSA	2
405050216 - RECOBRIMENTO CONJUNTIVAL	5
405050224 - RECONSTITUICAO DE FORNIX CONJUNTIVAL	1
405050232 - RECONSTRUCAO DE CAMARA ANTERIOR DO OLHO	7
405050313 - TOPOPLASTIA	2
405050321 - TRABECULECTOMIA	4
405050372 - FACOEMULSIFICACAO C/ IMPLANTE DE LENTE INTRA-OCULAR DOBRAVEL	1
406010080 - ANASTOMOSE SISTEMICO-PULMONAR	1
406010196 - CORRECAO DE COMUNICACAO INTER-VENTRICULAR	2
406010420 - CORRECAO DE TETRALOGIA DE FALLOT E VARIANTES (0 A 3 ANOS)	2
406010439 - CORRECAO DE TETRALOGIA DE FALLOT E VARIANTES (04 A 110 ANOS)	1
406010447 - CORRECAO DE TRANSPOSICAO DE GRANDES VASOS DA BASE (0 A 3 ANOS)	1
406010498 - CORRECAO TOTAL DO CANAL ATRIO-VENTRICULAR	1
406010536 - FECHAMENTO DE COMUNICACAO INTERATRIAL	3
406010587 - IMPLANTE DE CARDIODESFRIBILADOR DE CAMARA DUPLA TRANSVENOSO	6
406010609 - IMPLANTE DE CARDIODESFRIBILADOR MULTI-SITIO TRANSVENOSO	2
406010625 - IMPLANTE DE MARCAPASSO CARDIACO MULTI-SITIO EPIMIOCARDICO POR TORACOTOMIA	2
406010633 - IMPLANTE DE MARCAPASSO CARDIACO MULTI-SITIO TRANSVENOSO	3
406010650 - IMPLANTE DE MARCAPASSO DE CAMARA DUPLA TRANSVENOSO	23
406010676 - IMPLANTE DE MARCAPASSO DE CAMARA UNICA TRANSVENOSO	10

406010684 - IMPLANTE DE MARCAPASSO TEMPORARIO TRANSVENOSO	1
406010692 - IMPLANTE DE PROTESE VALVAR	15
406010706 - INFARTECTOMIA / ANEURISMECTOMIA ASSOCIADA OU NAO A REVASCULARIZACAO DO MIOCARDIO	5
406010765 - PERICARDIECTOMIA PARCIAL	1
406010803 - PLASTICA VALVAR	1
406010820 - PLASTICA VALVAR E/OU TROCA VALVAR MULTIPLA	3
406010838 - RECONSTRUCAO DA RAIZ DA AORTA	2
406010846 - RECONSTRUCAO DA RAIZ DA AORTA C/ TUBO VALVADO	2
406010862 - REPOSICIONAMENTO DE ELETRODOS DE MARCAPASSO	1
406010927 - REVASCULARIZACAO MIOCARDICA C/ USO DE EXTRACORPOREA	5
406010935 - REVASCULARIZACAO MIOCARDICA C/ USO DE EXTRACORPOREA (C/ 2 OU MAIS ENXERTOS)	29
406011109 - TROCA DE GERADOR DE CARDIO-DEFIBRILADOR DE CAMARA UNICA / DUPLA	1
406011125 - TROCA DE GERADOR DE MARCAPASSO DE CAMARA DUPLA	10
406011133 - TROCA DE GERADOR DE MARCAPASSO DE CAMARA UNICA	3
406011150 - TROCA DE GERADOR E DE ELETRODO DE MARCAPASSO DE CAMARA UNICA	1
406011184 - TROCA DE GERADOR E DE ELETRODOS DE MARCAPASSO DE CAMARA DUPLA	2
406011206 - TROCA VALVAR C/ REVASCULARIZACAO MIOCARDICA	3
406020078 - COLOCACAO DE CATETER TOTALMENTE / SEMI-IMPLANTAVEL	2
406020124 - EMBOLECTOMIA ARTERIAL	6
406020167 - FASCIOTOMIA P/ DESCOMPRESSAO	3
406020221 - LINFADENECTOMIA RADICAL AXILAR UNILATERAL	1
406020248 - LINFADENECTOMIA RADICAL CERVICAL UNILATERAL	2
406020353 - PONTE-TROMBOENDARTERECTOMIA AORTO-FEMURAL	1
406020388 - PONTE-TROMBOENDARTERECTOMIA ILIACO-FEMURAL	2
406020434 - REVASCULARIZACAO POR PONTE / TROMBOENDARTERECTOMIA DE OUTRAS ARTERIAS DISTAIS	2
406020442 - REVASCULARIZACAO POR PONTE / TROMBOENDARTERECTOMIA FEMORO-POPLITEA DISTAL	4
406020450 - REVASCULARIZACAO POR PONTE / TROMBOENDARTERECTOMIA FEMORO-POPLITEA PROXIMAL	2
406020493 - TRATAMENTO CIRURGICO DE LESOES VASCULARES TRAUMATICAS DA REGIAO CERVICAL	2
406020507 - TRATAMENTO CIRURGICO DE LESOES VASCULARES TRAUMATICAS DE MEMBRO INFERIOR BILATER	1
406020515 - TRATAMENTO CIRURGICO DE LESOES VASCULARES TRAUMATICAS DE MEMBRO INFERIOR UNILATE	2
406020531 - TRATAMENTO CIRURGICO DE LESOES VASCULARES TRAUMATICAS DE MEMBRO SUPERIOR UNILATE	6
406020540 - TRATAMENTO CIRURGICO DE LESOES VASCULARES TRAUMATICAS DO ABDOMEN	1
406020566 - TRATAMENTO CIRURGICO DE VARIZES (BILATERAL)	20

406020590 - TROMBECTOMIA VENOSA	2
406030014 - ANGIOPLASTIA CORONARIANA	6
406030022 - ANGIOPLASTIA CORONARIANA C/ IMPLANTE DE DUPLA PROTESE INTRALUMINAL ARTERIAL	72
406030030 - ANGIOPLASTIA CORONARIANA C/ IMPLANTE DE PROTESE INTRALUMINAL	63
406030049 - ANGIOPLASTIA CORONARIANA PRIMARIA (INCLUI CATETERISMO)	3
406030057 - ANGIOPLASTIA DE AORTA / ARTERIA PULMONAR E RAMOS / VEIAS (C/ CATETER)	1
406030073 - ANGIOPLASTIA EM ENXERTO CORONARIANO (C/ IMPLANTE DE PROTESE)	1
406030081 - ATRIOSEPTOSTOMIA C/ CATETER BALAO	2
406030120 - VALVULOPLASTIA MITRAL PERCUTANEA	1
406040028 - ANGIOPLASTIA INTRALUMINAL DE AORTA, VEIA CAVA / VASOS ILIACOS (C/ STENT)	1
406040060 - ANGIOPLASTIA INTRALUMINAL DE VASOS DAS EXTREMIDADES (C/ STENT NAO RECOBERTO)	3
406040141 - COLOCACAO PERCUTANEA DE FILTRO DE VEIA CAVA (NA TROMBOSE VENOSA PERIFERICA E EMB	1
406040168 - CORRECAO ENDOVASCULAR DE ANEURISMA / DISSECCAO DA AORTA ABDOMINAL E ILIACAS C/ E	1
406040176 - CORRECAO ENDOVASCULAR DE ANEURISMA / DISSECCAO DA AORTA TORACICA C/ ENDOPROTESE	1
406040206 - EMBOLIZACAO DE MALFORMACAO VASCULAR ARTERIO-VENOSA (INCLUI ESTUDO ANGIOGRAFICO)	3
406040281 - RECONSTRUCAO DA BIFURCACAO AORTO-ILIACA C/ ANGIOPLASTIA E STENTS	1
406050015 - ESTUDO ELETROFISIOLOGICO DIAGNOSTICO	8
406050023 - ESTUDO ELETROFISIOLOGICO TERAPEUTICO I (ABLACAO DE FLUTTER ATRIAL)	1
406050058 - ESTUDO ELETROFISIOLOGICO TERAPEUTICO I (ABLACAO DO NODULO ARCHOV-TAWARA)	3
406050066 - ESTUDO ELETROFISIOLOGICO TERAPEUTICO II (ABLACAO DAS VIAS ANOMALAS MULTIPLAS)	8
406050112 - ESTUDO ELETROFISIOLOGICO TERAPEUTICO II (ABLACAO DE TAQUICARDIA VENTRICULAR IDIO	2
407010033 - ESOFAGECTOMIA DISTAL C/ TORACOTOMIA	2
407010068 - ESOFAGO-COLONPLASTIA	2
407010084 - ESOFAGOPLASTIA / GASTROPLASTIA	3
407010130 - GASTRECTOMIA PARCIAL C/ OU S/ VAGOTOMIA	2
407010165 - GASTROENTEROANASTOMOSE	1
407010173 - GASTROPLASTIA C/ DERIVACAO INTESTINAL	1
407010190 - GASTRORRAFIA	8
407010211 - GASTROSTOMIA	24
407010270 - TRATAMENTO CIRURGICO DE ACALASIA (CARDIOMIOPLASTIA)	1
407010300 - TRATAMENTO CIRURGICO DE VARIZES ESOFAGICAS	1
407010335 - TRATAMETO CIRURGICO DE MEGAESOFAGO SEM RESSECCAO / CONSERVADOR	1
407020039 - APENDICECTOMIA	118
407020063 - COLECTOMIA PARCIAL (HEMICOLECTOMIA)	11

407020098 - COLORRAFIA POR VIA ABDOMINAL	1
407020101 - COLOSTOMIA	9
407020128 - DILATAÇÃO DIGITAL / INSTRUMENTAL DO ANUS E/OU RETO	1
407020136 - DRENAGEM DE ABSCESSO ANU-RETAL	6
407020144 - DRENAGEM DE ABSCESSO ISQUIORRETAL	1
407020152 - DRENAGEM DE HEMATOMA / ABSCESSO RETRO-RETAL	1
407020179 - ENTERECTOMIA	9
407020187 - ENTEROANASTOMOSE (QUALQUER SEGMENTO)	2
407020195 - ENTEROPEXIA (QUALQUER SEGMENTO)	1
407020209 - ENTEROTOMIA E/OU ENTERORRAFIA C/ SUTURA / RESSECCAO (QUALQUER SEGMENTO)	3
407020217 - ESFINCTEROTOMIA INTERNA E TRATAMENTO DE FISSURA ANAL	1
407020225 - EXCISAO DE LESAO / TUMOR ANU-RETAL	4
407020241 - FECHAMENTO DE ENTEROSTOMIA (QUALQUER SEGMENTO)	2
407020276 - FISTULECTOMIA / FISTULOTOMIA ANAL	8
407020284 - HEMORROIDECTOMIA	36
407020306 - JEJUNOSTOMIA / ILEOSTOMIA	3
407020322 - PLASTICA ANAL EXTERNA / ESFINCTEROPLASTIA ANAL	1
407020330 - PROCTOCOLECTOMIA TOTAL C/ RESERVATORIO ILEAL	1
407020357 - PROCTOPLASTIA E PROCTORRAFIA POR VIA PERINEAL	1
407020365 - REDUCAO CIRURGICA DE VOLVO POR LAPAROTOMIA	1
407020381 - REMOCAO CIRURGICA DE FECALOMA	4
407020403 - RETOSSIGMOIDECTOMIA ABDOMINAL	4
407020470 - TRATAMENTO CIRURGICO DE PROLAPSO ANAL	1
407030018 - ANASTOMOSE BILEO-DIGESTIVA	8
407030026 - COLECISTECTOMIA	83
407030034 - COLECISTECTOMIA VIDEOLAPAROSCOPICA	37
407030050 - COLEDOCOPLASTIA	1
407030069 - COLEDOCOTOMIA C/ OU S/ COLECISTECTOMIA	6
407030077 - COLEDOCOTOMIA VIDEOLAPAROSCOPICA	1
407030123 - ESPLENECTOMIA	6
407030131 - HEPATECTOMIA PARCIAL	2
407030140 - HEPATORRAFIA	4
407030158 - HEPATORRAFIA COMPLEXA C/ LESAO DE ESTRUTURAS VASCULARES BILIARES	2
407040030 - DRENAGEM DE HEMATOMA / ABSCESSO PRE-PERITONEAL	1
407040048 - HERNIOPLASTIA DIAFRAGMATICA (VIA ABDOMINAL)	1
407040064 - HERNIOPLASTIA EPIGASTRICA	7
407040080 - HERNIOPLASTIA INCISIONAL	7
407040102 - HERNIOPLASTIA INGUINAL / CRURAL (UNILATERAL)	47
407040110 - HERNIOPLASTIA RECIDIVANTE	1
407040129 - HERNIOPLASTIA UMBILICAL	22
407040137 - HERNIORRAFIA INGUINAL VIDEOLAPAROSCOPICA	2

407040145 - HERNIORRAFIA S/ RESSECCAO INTESTINAL (HERNIA ESTRANGULADA)	9
407040161 - LAPAROTOMIA EXPLORADORA	89
407040170 - LAPAROTOMIA VIDEOLAPAROSCOPICA PARA DRENAGEM E/OU BIOPSIA	2
407040188 - LIBERACAO DE ADERENCIAS INTESTINAIS	2
407040200 - PERITONIOSTOMIA C/ TELA INORGANICA	6
407040226 - REPARACAO DE OUTRAS HERNIAS	2
407040242 - RESSUTURA DE PAREDE ABDOMINAL (POR DEISCENCIA TOTAL / EVISCERACAO)	4
407040250 - TRATAMENTO CIRURGICO DE PERITONITE	3
408010134 - REDUCAO INCRUENTA DE LUXACAO OU FRATURA / LUXACAO ESCAPULO-UMERAL	2
408010150 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA DA CLAVICULA	26
408010169 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA DO COLO E CAVIDADE GLENOIDE DE ESCAPULA	1
408010177 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA DO CORPO DE ESCAPULA	1
408010185 - TRATAMENTO CIRURGICO DE LUXACAO / FRATURA-LUXACAO ACROMIO-CLAVICULAR	31
408010193 - TRATAMENTO CIRURGICO DE LUXACAO / FRATURA-LUXACAO ESCAPULO-UMERAL AGUDA	1
408020024 - AMPUTACAO / DESARTICULACAO DE MEMBROS SUPERIORES	1
408020156 - REDUCAO INCRUENTA DE FRATURA / LESAO FISARIA DE COTOVELO	5
408020164 - REDUCAO INCRUENTA DE FRATURA / LESAO FISARIA DO EXTREMO PROXIMAL DO UMERO	8
408020172 - REDUCAO INCRUENTA DE FRATURA / LESAO FISARIA NO PUNHO	2
408020199 - REDUCAO INCRUENTA DE FRATURA DA DIAFISE DO UMERO	3
408020202 - REDUCAO INCRUENTA DE FRATURA DIAFISARIA DOS OSSOS DO ANTEBRACO	14
408020210 - REDUCAO INCRUENTA DE FRATURA DOS METACARPIANOS	6
408020229 - REDUCAO INCRUENTA DE LUXACAO / FRATURA-LUXACAO DO COTOVELO	1
408020237 - REDUCAO INCRUENTA DE LUXACAO / FRATURA-LUXACAO E METACARPO-FALANGIANA / METATARS	1
408020245 - REDUCAO INCRUENTA DE LUXACAO OU FRATURA / LUXACAO NO PUNHO	2
408020326 - TRATAMENTO CIRURGICO DE DEDO EM GATILHO	1
408020334 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA / LESAO FISARIA DA EXTREMIDADE PROXIMAL DO UMERO	29
408020342 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA / LESAO FISARIA DAS FALANGES DA MAO (COM FIXACAO	80
408020350 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA / LESAO FISARIA DE EPICONDILLO / EPITROClea DO UM	3
408020369 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA / LESAO FISARIA DO CONDILO / TROCANTER DO UMERO	7
408020377 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA / LESAO FISARIA DOS METACARPIANOS	46

408020385 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA / LESAO FISARIA SUPRA-CONDILIANA DO UMERO	24
408020393 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA DA DIAFISE DO UMERO	33
408020407 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA DA EXTREMIDADE / METAFISE DISTAL DOS OSSOS DO AN	79
408020415 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA DE EXTREMIDADES / METAFISE PROXIMAL DOS OSSOS DO	5
408020423 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA DIAFISARIA DE AMBOS OS OSSOS DO ANTEBRACO (C/ SI	54
408020431 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA DIAFISARIA UNICA DO RADIO / DA ULNA	57
408020458 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA-LUXACAO DE GALEAZZI / MONTEGGIA / ESSEX-LOPRESTI	6
408020466 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURAS DOS OSSOS DO CARPO	4
408020482 - TRATAMENTO CIRURGICO DE LESAO AGUDA CAPSULO-LIGAMENTAR DO MEMBRO SUPERIOR: COTOV	1
408020512 - TRATAMENTO CIRURGICO DE LUXACAO / FRATURA-LUXACAO CARPO-METACARPIANA	2
408020520 - TRATAMENTO CIRURGICO DE LUXACAO / FRATURA-LUXACAO DOS OSSOS DO CARPO	4
408020539 - TRATAMENTO CIRURGICO DE LUXACAO / FRATURA-LUXACAO METACARPO-FALANGIANA	13
408020547 - TRATAMENTO CIRURGICO DE LUXACAO OU FRATURA-LUXACAO DO COTOVELO	12
408020563 - TRATAMENTO CIRURGICO DE PSEUDARTROSE / RETARDO DE CONSOLIDACAO / PERDA OSSEA DO	3
408020598 - TRATAMENTO CIRURGICO DE PSEUDARTROSE NA REGIAO METAFISO-EPIFISARIA DISTAL DO RAD	1
408020601 - TRATAMENTO CIRURGICO DE PSEUDO-RETARDO / CONSOLIDACAO / PERDA OSSEA AO NIVEL DO	2
408020644 - TRATAMENTO CIRURGICO P/ CENTRALIZACAO DO PUNHO	2
408030062 - ARTRODESE CERVICAL ANTERIOR TRES NIVEIS	1
408030089 - ARTRODESE CERVICAL ANTERIOR C1-C2 VIA TRANS-ORAL / EXTRA-ORAL	1
408030119 - ARTRODESE CERVICAL ANTERIOR UM NIVEL	1
408030240 - ARTRODESE TORACO-LOMBO-SACRA ANTERIOR (DOIS NIVEIS - INCLUI INSTRUMENTCAO)	1
408030267 - ARTRODESE TORACO-LOMBO-SACRA POSTERIOR (UM NIVEL - INCLUI INSTRUMENTACAO)	1
408030275 - ARTRODESE TORACO-LOMBO-SACRA POSTERIOR (TRES NIVEIS - INCLUI INSTRUMENTACAO)	4
408030283 - ARTRODESE TORACO-LOMBO-SACRA POSTERIOR CINCO NIVEIS, INCLUI INSTRUMENTACAO	1
408030291 - ARTRODESE TORACO-LOMBO-SACRA POSTERIOR, DOIS NIVEIS, INCLUI INSTRUMENTACAO	5
408030305 - ARTRODESE TORACO-LOMBO-SACRA POSTERIOR, QUATRO NIVEIS, INCLUI INSTRUMENTACAO	1
408030399 - DISCECTOMIA CERVICAL / LOMBAR / LOMBO-SACRA POR VIA POSTERIOR (UM NIVEL)	1
408030470 - DRENAGEM CIRURGICA DO PSOAS	1
408030569 - RESSECCAO DE UM CORPO VERTEBRAL TORACO-LOMBO-SACRO (INCLUI RECONSTRUCAO)	1

408030607 - RETIRADA DE CORPO ESTRANHO DA COLUNA TORACO-LOMBO-SACRA POR VIA POSTERIOR	2
408030704 - VERTEBROPLASTIA POR DISPOSITIVO GUIADO EM UM NIVEL	1
408040025 - ARTRODESE DE GRANDES ARTICULACOES DA SINFISE PUBIANA	1
408040050 - ARTROPLASTIA DE QUADRIL PARCIAL	1
408040076 - ARTROPLASTIA TOTAL DE QUADRIL (REVISAO / RECONSTRUCAO)	2
408040084 - ARTROPLASTIA TOTAL PRIMARIA DO QUADRIL CIMENTADA	13
408040092 - ARTROPLASTIA TOTAL PRIMARIA DO QUADRIL NAO CIMENTADA / HIBRIDA	14
408040190 - REDUCAO INCRUENTA DE LUXACAO COXO-FEMORAL TRAUMATICA / POS-ARTROPLASTIA	3
408040203 - REDUCAO INCRUENTA DISJUNCAO / LUXACAO / FRATURA / FRATURA-LUXACAO AO NIVEL DO AN	2
408040254 - TRATAMENTO CIRURGICO DE ASSOCIACAO FRATURA / LUXACAO / FRATURA-LUXACAO / DISJUNC	1
408040262 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA / LUXACAO / FRATURA-LUXACAO / DISJUNCAO DO ANEL	6
408040297 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA DO ACETABULO	1
408040300 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA DO SACRO	1
408050012 - AMPUTACAO / DESARTICULACAO DE MEMBROS INFERIORES	16
408050020 - AMPUTACAO / DESARTICULACAO DE PE E TARSO	9
408050039 - ARTRODESE DE MEDIAS / GRANDES ARTICULACOES DE MEMBRO INFERIOR	2
408050047 - ARTROPLASTIA DE JOELHO (NAO CONVENCIONAL)	1
408050063 - ARTROPLASTIA TOTAL PRIMARIA DO JOELHO	1
408050080 - FASCIOTOMIA DE MEMBROS INFERIORES	1
408050098 - INSTALACAO DE TRACAO ESQUELETICA DO MEMBRO INFERIOR	2
408050110 - QUADRICEPSPLASTIA	6
408050136 - RECONSTRUCAO DE TENDAO PATELAR / TENDAO QUADRICIPITAL	7
408050160 - RECONSTRUCAO LIGAMENTAR INTRA-ARTICULAR DO JOELHO (CRUZADO ANTERIOR)	21
408050209 - REDUCAO INCRUENTA DE FRATURA / LESAO FISARIA DOS METATARSIANOS	1
408050217 - REDUCAO INCRUENTA DE FRATURA / LUXACAO / FRATURA-LUXACAO DO TORNOZELO	3
408050225 - REDUCAO INCRUENTA DE FRATURA DIAFISARIA / LESAO FISARIA DISTAL DA TIBIA C/ OU S/	1
408050233 - REDUCAO INCRUENTA DE FRATURA DIAFISARIA / LESAO FISARIA PROXIMAL DO FEMUR	9
408050250 - REDUCAO INCRUENTA DE FRATURA OU LESAO FISARIA DO JOELHO	5
408050268 - REDUCAO INCRUENTA DE LUXACAO / FRATURA-LUXACAO DO JOELHO	2
408050454 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA / LESAO FISARIA DE OSSOS DO MEDIO-PE	5

408050462 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA / LESAO FISARIA DOS METATARSIANOS	13
408050470 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA / LESAO FISARIA DOS PODODACTILOS	11
408050489 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA / LESAO FISARIA PROXIMAL (COLO) DO FEMUR (SINTES	61
408050497 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA BIMALEOLAR / TRIMALEOLAR / DA FRATURA-LUXACAO DO	72
408050500 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA DA DIAFISE DA TIBIA	113
408050519 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA DA DIAFISE DO FEMUR	60
408050527 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA DA PATELA POR FIXACAO INTERNA (PATELECTOMIA)	11
408050535 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA DO CALCANEIO	3
408050543 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA DO PILAO TIBIAL	5
408050551 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA DO PLANALTO TIBIAL	29
408050560 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA DO TALUS	4
408050578 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA DO TORNOZELO UNIMALEOLAR	30
408050586 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA INTERCONDILEANA / DOS CONDILOS DO FEMUR	2
408050608 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA LESAO FISARIA DISTAL DE TIBIA	3
408050616 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA SUBTROCANTERIANA	3
408050624 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA SUPRACONDILEANA DO FEMUR (METAFISE DISTAL)	8
408050632 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA TRANSTROCANTERIANA	46
408050667 - TRATAMENTO CIRURGICO DE LESAO AGUDA CAPSULO-LIGAMENTAR MEMBRO INFERIOR (JOELHO /	3
408050683 - TRATAMENTO CIRURGICO DE LUXACAO / FRATURA-LUXACAO AO NIVEL DO JOELHO	2
408050691 - TRATAMENTO CIRURGICO DE LUXACAO / FRATURA-LUXACAO METATARSO-FALANGIANA / INTER-F	7
408050713 - TRATAMENTO CIRURGICO DE LUXACAO / FRATURA-LUXACAO TARSO-METATARSICA	5
408050748 - TRATAMENTO CIRURGICO DE PE PLANO VALGO	1
408050764 - TRATAMENTO CIRURGICO DE PE TORTO CONGENITO	2
408050772 - TRATAMENTO CIRURGICO DE PE TORTO CONGENITO (INVETERADO)	1
408050799 - TRATAMENTO CIRURGICO DE PSEUDARTROSE / RETARDO DE CONSOLIDACAO / PERDA OSSEA DA	4
408050810 - TRATAMENTO CIRURGICO DE PSEUDARTROSE / RETARDO DE CONSOLIDACAO / PERDA OSSEA DO	2
408050829 - TRATAMENTO CIRURGICO DE PSEUDARTROSE / RETARDO DE CONSOLIDACAO / PERDA OSSEA DO	1
408050861 - TRATAMENTO CIRURGICO DE PSEUDARTROSE / RETARDO DE CONSOLIDACAO / PERDA OSSEA DA	3
408050888 - TRATAMENTO CIRURGICO DE ROTURA DE MENISCO COM SUTURA MENISCAL UNI / BICOMPATIMEN	1

408050896 - TRATAMENTO CIRURGICO DE ROTURA DO MENISCO COM MENISCECTOMIA PARCIAL / TOTAL	3
408060042 - AMPUTACAO / DESARTICULACAO DE DEDO	29
408060050 - ARTRODESE DE PEQUENAS ARTICULACOES	1
408060069 - ARTROPLASTIA DE RESSECCAO DE MEDIA / GRANDE ARTICULACAO	3
408060093 - DESCOMPRESSAO COM ESAZIAMENTO MEDULAR POR BROCAGEM / VIA CORTICOTOMIA	7
408060158 - MANIPULACAO ARTICULAR	7
408060174 - OSTECTOMIA DE OSSOS LONGOS EXCETO DA MAO E DO PE	29
408060190 - OSTEOTOMIA DE OSSOS LONGOS EXCETO DA MAO E DO PE	11
408060212 - RESSECCAO DE CISTO SINOVIAL	1
408060239 - RESSECCAO DE TUMOR E RECONSTRUCAO C/ RETALHO MICROCIRURGICO	11
408060310 - RESSECCAO SIMPLES DE TUMOR OSSEO / DE PARTES MOLES	2
408060328 - RETIRADA DE CORPO ESTRANHO INTRA-ARTICULAR	1
408060336 - RETIRADA DE CORPO ESTRANHO INTRA-OSSEO	2
408060344 - RETIRADA DE ESPACADORES / OUTROS MATERIAIS	1
408060352 - RETIRADA DE FIO OU PINO INTRA-OSSEO	61
408060360 - RETIRADA DE FIXADOR EXTERNO	41
408060379 - RETIRADA DE PLACA E/OU PARAFUSOS	17
408060395 - RETIRADA DE PROTESE DE SUBSTITUICAO EM PEQUENAS E MEDIAS ARTICULACOES	1
408060450 - TENOMIORRAFIA	20
408060476 - TENOPLASTIA OU ENXERTO DE TENDAO UNICO	7
408060484 - TENORRAFIA UNICA EM TUNEL OSTEO-FIBROSO	9
408060557 - TRATAMENTO CIRURGICO DE ARTRITE INFECCIOSA (GRANDES E MEDIAS ARTICULACOES)	11
408060581 - TRATAMENTO CIRURGICO DE DEFORMIDADE ARTICULAR POR RETRACAO TENO-CAPSULO-LIGAMENT	3
408060590 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA VICIOSAMENTE CONSOLIDADA DOS OSSOS LONGOS EXCETO	5
408060638 - TRATAMENTO CIRURGICO DE LUXACAO / FRATURA-LUXACAO METATARSO INTER-FALANGEANA	12
409010065 - CISTOLITOTOMIA E/OU RETIRADA DE CORPO ESTRANHO DA BEXIGA	11
409010073 - CISTOPLASTIA (CORRECAO DE EXTROFIA VESICAL)	1
409010081 - CISTORRAFIA	1
409010090 - CISTOSTOMIA	6
409010138 - DRENAGEM DE ABSCESSO RENAL / PERI-RENAL	4
409010170 - INSTALACAO ENDOSCOPICA DE CATETER DUPLO J	11
409010197 - LOMBOTOMIA	1
409010219 - NEFRECTOMIA TOTAL	2
409010235 - NEFROLITOTOMIA PERCUTANEA	1
409010260 - NEFRORRAFIA	1
409010316 - PIELOLITOTOMIA	2
409010324 - PIELOPLASTIA	1

409010383 - RESSECCAO ENDOSCOPICA DE LESAO VESICAL	1
409010413 - TRATAMENTO CIRURGICO DE BEXIGA NEUROGENICA	1
409010472 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FISTULAS URETERAIS	1
409010561 - URETEROLITOTOMIA	10
409020133 - URETROPLASTIA AUTOGENA	3
409020176 - URETROTOMIA INTERNA	3
409030023 - PROSTATECTOMIA SUPRAPUBICA	2
409030031 - PROSTATOVESICULECTOMIA	5
409030040 - RESSECCAO ENDOSCOPICA DE PROSTATA	2
409040010 - DRENAGEM DE ABSCESSO DA BOLSA ESCROTAL	1
409040126 - ORQUIDOPEXIA BILATERAL	1
409040142 - ORQUIECTOMIA BILATERAL	4
409040169 - ORQUIECTOMIA UNILATERAL	4
409040185 - REPARACAO E OPERACAO PLASTICA DO TESTICULO	1
409040215 - TRATAMENTO CIRURGICO DE HIDROCELE	2
409050083 - POSTECTOMIA	1
409050113 - TRATAMENTO CIRURGICO DE PRIAPRISMO	2
409060011 - CERCLAGEM DE COLO DO UTERO	4
409060038 - CONIZACAO	5
409060046 - CURETAGEM SEMIOTICA C/ OU S/ DILATAÇAO DO COLO DO UTERO	5
409060054 - CURETAGEM UTERINA EM MOLA HIDATIFORME	6
409060070 - Esvaziamento de utero pos-aborto por aspiracão manual intra-uterina (AMIU)	2
409060100 - HISTERECTOMIA (POR VIA VAGINAL)	3
409060119 - HISTERECTOMIA C/ ANEXECTOMIA (UNI / BILATERAL)	2
409060127 - HISTERECTOMIA SUBTOTAL	2
409060135 - HISTERECTOMIA TOTAL	19
409060178 - HISTEROSCOPIA CIRURGICA C/ RESSECTOSCOPIO	1
409060186 - LAQUEADURA TUBARIA	7
409060216 - OOFORRECTOMIA / OOFOROPLASTIA	6
409060232 - SALPINGECTOMIA UNI / BILATERAL	4
409070050 - COLPOPERINEOPLASTIA ANTERIOR E POSTERIOR	4
409070068 - COLPOPERINEOPLASTIA POSTERIOR	1
409070092 - COLPORRAFIA NAO OBSTETRICA	1
409070157 - EXERESE DE GLANDULA DE BARTHOLIN / SKENE	4
409070190 - MARSUPIALIZACAO DE GLANDULA DE BARTOLIN	1
409070220 - TRATAMENTO CIRURGICO DE COAPTACAO DE NINFAS	1
409070246 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FISTULA URETRO-VAGINAL	1
409070254 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FISTULA VESICO-VAGINAL	1
409070262 - TRATAMENTO CIRURGICO DE HIPERTROFIA DOS PEQUENOS LABIOS	1
409070270 - TRATAMENTO CIRURGICO DE INCONTINENCIA URINARIA POR VIA VAGINAL	6
409070289 - TRATAMENTO CIRURGICO DE VAGINA SEPTADA / ATRESICA	1

410010014 - DRENAGEM DE ABSCESSO DE MAMA	3
410010065 - MASTECTOMIA SIMPLES	1
410010111 - SETORECTOMIA / QUADRANTECTOMIA	21
410010120 - SETORECTOMIA / QUADRANTECTOMIA C/ ESVAZIAMENTO GANGLIONAR	4
411010026 - PARTO CESARIANO EM GESTACAO DE ALTO RISCO	138
411010034 - PARTO CESARIANO	507
411010042 - PARTO CESARIANO C/ LAQUEADURA TUBARIA	25
411010077 - SUTURA DE LACERACOES DE TRAJETO PELVICO (NO PARTO ANTES DA ADMISSAO)	1
411020013 - CURETAGEM POS-ABORTAMENTO / PUERPERAL	113
411020048 - TRATAMENTO CIRURGICO DE GRAVIDEZ ECTOPICA	10
412010100 - TRAQUEOPLASTIA E/OU LARINGOTRAQUEOPLASTIA	2
412010119 - TRAQUEORRAFIA E/OU FECHAMENTO DE FISTULA TRAQUEO-CUTANEA	1
412020033 - MEDIASTINOTOMIA P/ DRENAGEM	1
412020050 - RESSECCAO DE TUMOR DO MEDIASTINO	3
412030012 - DESCORTICACAO PULMONAR	2
412030020 - DRENAGEM DE PLEURA	1
412040166 - TORACOSTOMIA C/ DRENAGEM PLEURAL FECHADA	81
412040174 - TORACOTOMIA EXPLORADORA	3
412040182 - TRATAMENTO CIRURGICO DE DEFEITOS CONGENITOS DO TORAX	1
412050102 - RESSECCAO EM CUNHA, TUMORECTOMIA / BIOPSIA DE PULMAO A CEU ABERTO	5
413010015 - ATENDIMENTO DE URGENCIA EM MEDIO E GRANDE QUEIMADO	1
413010066 - TRATAMENTO DE GRANDE QUEIMADO	22
413010082 - TRATAMENTO DE MEDIO QUEIMADO	21
413040046 - DERMOLIPECTOMIA ABDOMINAL NAO ESTETICA (PLASTICA ABDOMINAL)	2
413040097 - PREPARO DE RETALHO	2
413040119 - RECONSTRUCAO DE LOBULO DA ORELHA	1
413040135 - RECONSTRUCAO DO HELIX DA ORELHA	1
413040143 - RECONSTRUCAO TOTAL DE ORELHA (MULTIPLoS ESTAGIOS)	1
413040151 - TRANSFERENCIA INTERMEDIARIA DE RETALHO	1
413040178 - TRATAMENTO CIRURGICO DE LESOES EXTENSAS C/ PERDA DE SUBSTANCIA CUTANEA	49
414010078 - REDUCAO CRUENTA DE AFUNDAMENTO DO MALAR C/ FIXACAO	5
414010094 - REDUCAO CRUENTA DE FRATURA BILATERAL DA MANDIBULA	3
414010108 - REDUCAO CRUENTA DE FRATURA COMINUTIVA DA MANDIBULA	5
414010124 - REDUCAO CRUENTA DE FRATURA DO MAXILAR SUPERIOR - LE FORT III	1
414010140 - REDUCAO CRUENTA DE FRATURA DOS OSSOS PROPRIOS DO NARIZ	9
414010159 - REDUCAO CRUENTA DE FRATURA UNILATERAL DE MANDIBULA	7

414010272 - TRATAMENTO CIRURGICO DE FISTULA CUTANEA DE ORIGEM DENTARIA	6
414010329 - TRATAMENTO CIRURGICO P/ ENUCLEACAO DE CISTO	1
414020413 - TRATAMENTO ODONTOLOGICO PARA PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS	1
415010012 - TRATAMENTO C/ CIRURGIAS MULTIPLAS	173
415020034 - OUTROS PROCEDIMENTOS COM CIRURGIAS SEQUENCIAIS	7
415020050 - PROCEDIMENTOS SEQUENCIAIS EM ONCOLOGIA	58
415030013 - TRATAMENTO CIRURGICO EM POLITRAUMATIZADOS	132
415040027 - DEBRIDAMENTO DE FASCEITE NECROTIZANTE	11
415040035 - DEBRIDAMENTO DE ULCERA / DE TECIDOS DESVITALIZADOS	72
416010016 - AMPUTACAO DE PENIS POR TUMOR	2
416010075 - NEFRECTOMIA TOTAL POR TUMOR	3
416010121 - PROSTATECTOMIA POR TUMOR	9
416010130 - PROSTATOVESICULECTOMIA RADICAL	1
416010164 - RESSECCAO DE TUMORES MULTIPLOS DO TRATO URINARIO	9
416010172 - RESSECCAO ENDOSCOPICA DE TUMOR VESICAL	1
416020208 - LINFADENECTOMIA SUPRACLAVICULAR UNILATERAL EM ONCOLOGIA	4
416020232 - LINFADENECTOMIA INGUINAL UNILATERAL EM ONCOLOGIA	1
416020259 - LINFADENECTOMIA INGUINO-ILIACA UNILATERAL EM ONCOLOGIA	1
416030017 - EXCISAO DE TUMOR DE GLANDULA PAROTIDA	1
416030068 - GLOSSECTOMIA PARCIAL POR TUMOR	1
416030157 - RESSECCAO PARCIAL DE LABIO COM ENXERTO OU RETALHO EM ONCOLOGIA	1
416030165 - RESSECCAO TOTAL DE LABIO E RECONSTRUCAO COM RETALHO MIOCUTANEO EM ONCOLOGIA	2
416030173 - MAXILECTOMIA PARCIAL EM ONCOLOGIA	3
416030211 - FARINGECTOMIA PARCIAL EM ONCOLOGIA	6
416030238 - RESSECCAO DE TUMOR DE RINOFARINGE EM ONCOLOGIA	1
416030254 - LARINGECTOMIA PARCIAL EM ONCOLOGIA	2
416030270 - TIREOIDECTOMIA TOTAL EM ONCOLOGIA	4
416030297 - TRAQUEOSTOMIA TRANSTUMORAL EM ONCOLOGIA	3
416030335 - LIGADURA DE CARÓTIDA EM ONCOLOGIA	4
416040071 - GASTRECTOMIA TOTAL POR TUMOR	2
416040101 - HEPATECTOMIA PARCIAL POR TUMOR LOBECTOMIA DIREITA / ESQUERDA	1
416040128 - PANCREATO-DUODENOTOMIA POR TUMOR	1
416040144 - RESSECCAO DE TUMOR RETROPERITONIAL C/ RESSECCAO DE ORGAOS CONTIGUOS	2
416040209 - BIOPSIAS MULTIPLAS INTRA-ABDOMINAIS EM ONCOLOGIA	5
416040217 - GASTRECTOMIA PARCIAL EM ONCOLOGIA	1
416040250 - RESSECCAO DE TUMOR RETROPERITONIAL EM ONCOLOGIA	1

416040268 - RESSECCAO ALARGADA DE TUMOR DE PARTES MOLES DE PAREDE ABDOMINAL EM ONCOLOGIA	1
416050026 - COLECTOMIA PARCIAL POR TUMOR (HEMICOLECTOMIA)	5
416050042 - COLOSTOMIA POR TUMOR	1
416050050 - EXCISAO DE TUMOR RETAL PELO ANUS	1
416060013 - AMPUTACAO CONICA DE COLO DE UTERO C/ COLPECTOMIA POR TUMOR	5
416060021 - ANEXECTOMIA UNI / BILATERAL POR TUMOR	1
416060064 - HISTERECTOMIA TOTAL AMPLIADA POR TUMOR	5
416060099 - VULVECTOMIA AMPLIADA C/ LINFADENECTOMIA POR TUMOR	1
416060102 - VULVECTOMIA SIMPLES POR TUMOR	1
416060110 - HISTERECTOMIA COM OU SEM ANEXECTOMIA (UNI / BILATERAL) EM ONCOLOGIA	1
416060129 - LAPAROTOMIA PARA AVALIAÇÃO DE TUMOR DE OVARIO EM ONCOLOGIA	8
416080014 - EXCISAO E ENXERTO DE PELE (HEMANGIOMA NEVUS / TUMOR)	1
416080030 - EXCISAO E SUTURA COM PLASTICA EM Z NA PELE POR TUMOR	7
416080081 - RECONSTRUCAO C/ RETALHO MIOCUTANEO EM CIRURGIA ONCOLOGICA (QUALQUER PARTE)	12
416090010 - AMPUTACAO / DESARTICULACAO DE MEMBROS INFERIORES POR TUMOR	1
416090028 - AMPUTACAO / DESARTICULACAO DE MEMBROS SUPERIORES POR TUMOR	1
416090079 - RESSECCAO DE TUMOR DA PELVIS (POR ENDOPELVECTOMIA)	1
416090109 - RESSECCAO DE TUMOR OSSEO C/ SUBSTITUICAO (ENDOPROTESE)	1
416090133 - RESSECCAO DE TUMOR DE PARTES MOLES EM ONCOLOGIA	2
416120024 - MASTECTOMIA RADICAL C/ LINFADENECTOMIA AXILAR	15
416120040 - RESSECCAO DE LESAO NAO PALPAVEL DE MAMA COM MARCACAO	1
416120059 - SEGMENTECTOMIA DE MAMA	3
501030069 - COLETA E ACONDICIONAMENTO DE MEDULA OSSEA NO BRASIL PARA TRANSPLANTE AUTOGENICO	3
503010014 - ACOES RELACIONADAS A DOACAO DE ORGAOS TECIDOS E CELULAS	5
505010011 - TRANSPLANTE ALOGENICO DE CELULAS-TRONCO HEMATOPOETICAS DE MEDULA OSSEA - APARENT	1
505010070 - TRANSPLANTE AUTOGENICO DE CELULAS-TRONCO HEMATOPOETICAS DE MEDULA OSSEA -	3
505020092 - TRANSPLANTE DE RIM (ORGAO DE DOADOR CADAVER)	7
506020045 - TRATAMENTO DE INTERCORRENCIA POS-TRANSPLANTE DE ORGAOS / CELULAS-TRONCO HEMATOPO	23
999999999 - TRATAMENTO FORA DE DOMICILIO	5
TOTAL	10838

4. AVALIAÇÃO DO COMPLEXO REGULADOR DE GOIÂNIA REFERENTE À JANEIRO DE 2013.

- A Central de Regulação tem na medida do possível, garantido o acesso dos cidadãos a todas as ações e serviços necessários para a resolução dos seus problemas de saúde, tendo com base os princípios da integralidade e equidade, através da otimização dos recursos disponíveis e da reorganização da assistência, além de ofertar um atendimento resolutivo e humanizado;
- A Central de Regulação é um observatório privilegiado, dinâmico e funciona em tempo real do sistema, documentando as ofertas insuficientes, além de ajustar a oferta disponível, garantindo melhor resposta para quem mais necessita de atendimento;
- Através de referências pactuadas a Central de Regulação ordena e orienta as demandas de saúde com o objetivo de otimizar os recursos existentes;

O Complexo Regulador de Goiânia através da Central de Regulação atendeu no mês de Janeiro / 13 inúmeras solicitações de internações oriundas das Unidades de Saúde e Hospitais credenciados para leitos de UTI Pediátrica e UTI Neonatal do SUS – Sistema Único de Saúde.

Os Supervisores Operacionais acompanhavam as solicitações / liberações dos referidos leitos, realizando efetivamente o seguimento e análise dos dados para efeito estatístico, fornecendo assim subsídios para o planejamento de ações, como demonstra o quadro que se segue:

DATA	QUANTITATIVO DE SOLICITAÇÕES			LOCALIZAÇÃO DE ORIGEM		
	SOLICITAÇÕES/ DIA	UTI PEDIÁTRICA	UTI NEONATAL	GOIÂNIA	INTERIOR	OUTROS ESTADOS
01/01/13	11	3	8	6	5	0
02/01/13	3	1	2	3	0	0
03/01/13	7	3	4	0	7	0
04/01/13	7	2	5	7	0	0
05/01/13	13	6	7	4	9	0
06/01/13	8	4	4	2	5	1
07/01/13	5	2	3	0	4	1
08/01/13	5	1	4	4	0	1
09/01/13	2	1	1	1	0	1
10/01/13	10	4	6	8	2	0
11/01/13	4	2	2	1	3	0
12/01/13	6	3	3	5	1	0
13/01/13	12	6	6	8	4	0
14/01/13	11	6	5	9	2	0
15/01/13	2	1	1	2	0	0
16/01/13	7	3	4	3	3	1
17/01/13	11	5	6	4	6	1
18/01/13	1	0	1	1	0	0
19/01/13	3	1	2	2	1	0
20/01/13	5	3	2	5	0	0

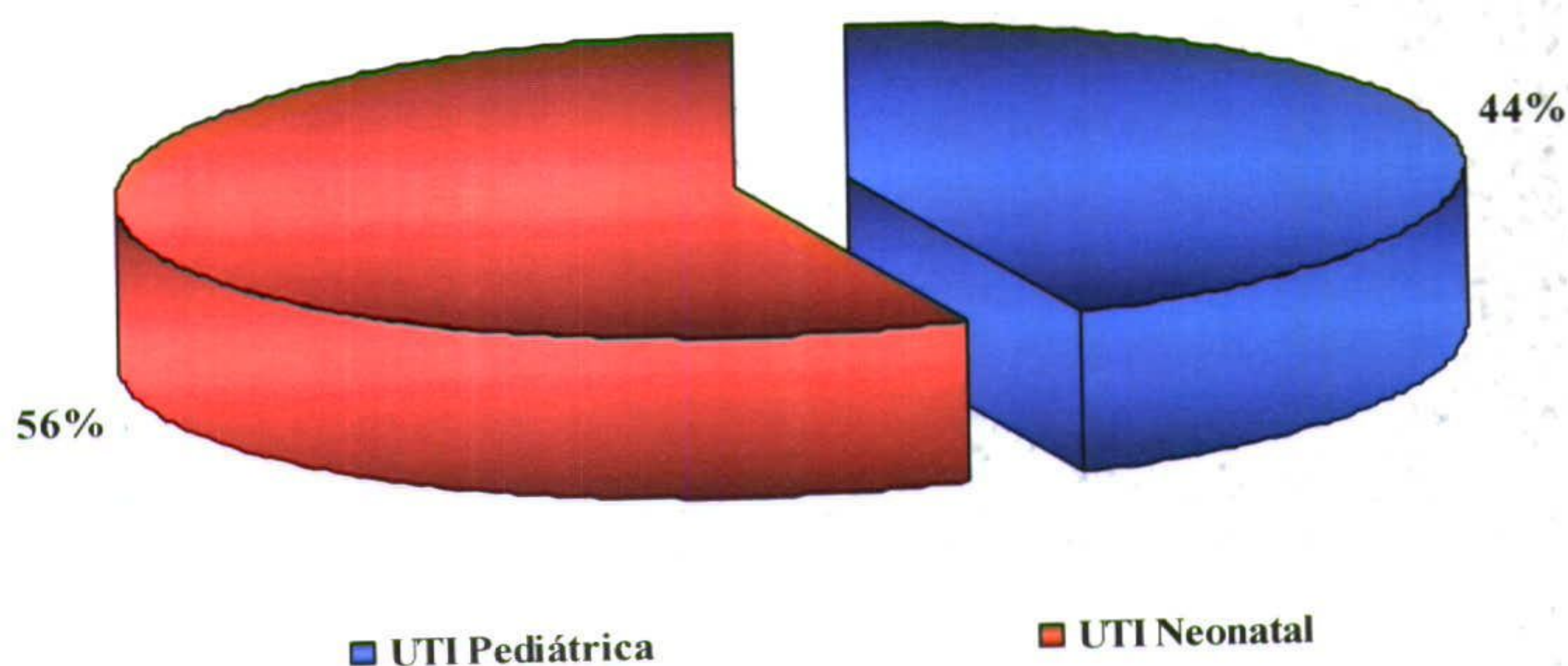
21/01/13	1	1	0	0	1	0
22/01/13	4	2	2	0	4	0
23/01/13	3	1	2	1	2	0
24/01/13	3	2	1	0	1	2
25/01/13	2	1	1	0	2	0
26/01/13	3	2	1	0	3	0
27/01/13	1	0	1	1	0	0
28/01/13	1	1	0	1	0	0
29/01/13	1	0	1	1	0	0
30/01/13	2	1	1	0	2	0
31/01/13	3	1	2	2	0	1
TOTAL	157	69	88	81	67	9

FONTE: Relatório Diário de Solicitações de UTI- Pediátrica e Neonatal da Central de Regulação.

De acordo com o quadro demonstrativo, no mês de Janeiro / 13 foram atendidas 157 (cento e cinquenta e sete) solicitações para internação em UTI Pediátrica e UTI Neonatal. Destas, 69 (sessenta e nove) foram para UTI Pediátrica perfazendo um total de 44% das solicitações, e 88 (oitenta e oito) para UTI Neonatal perfazendo um total de 56% das solicitações.

Período de 01/01/2013 à 31/01/2013		
Descrição	Quantidade de Solicitações	Percentual
UTI Pediátrica	69	44 %
UTI Neonatal	88	56 %
TOTAL	157	100 %

Demonstrativo Gráfico das solicitações de Internações em UTI's - Janeiro / 2013

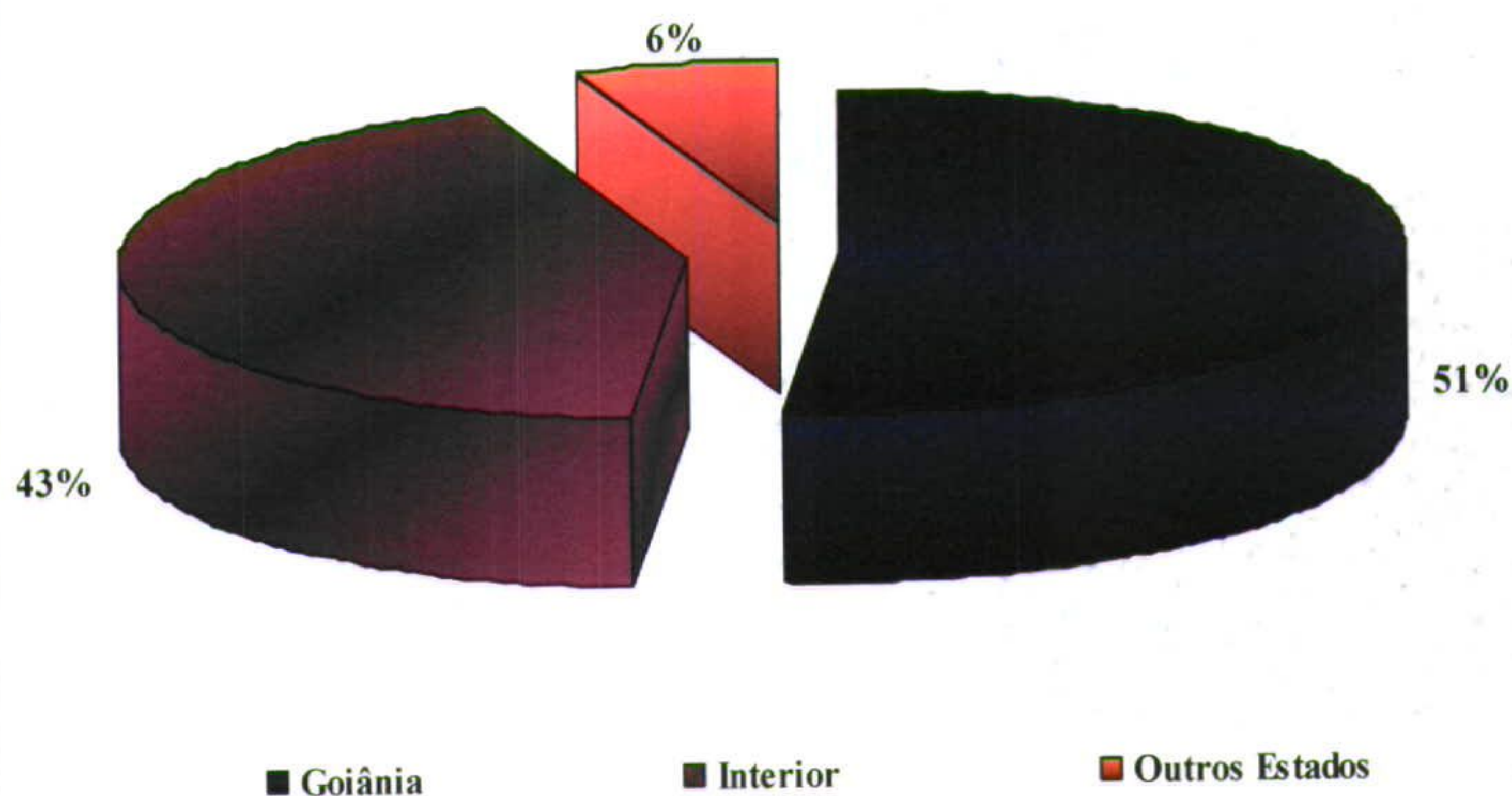


O Complexo Regulador/Central de Internação de Urgência atende as solicitações do Município de Goiânia, do interior do Estado de Goiás e de outros Estados.

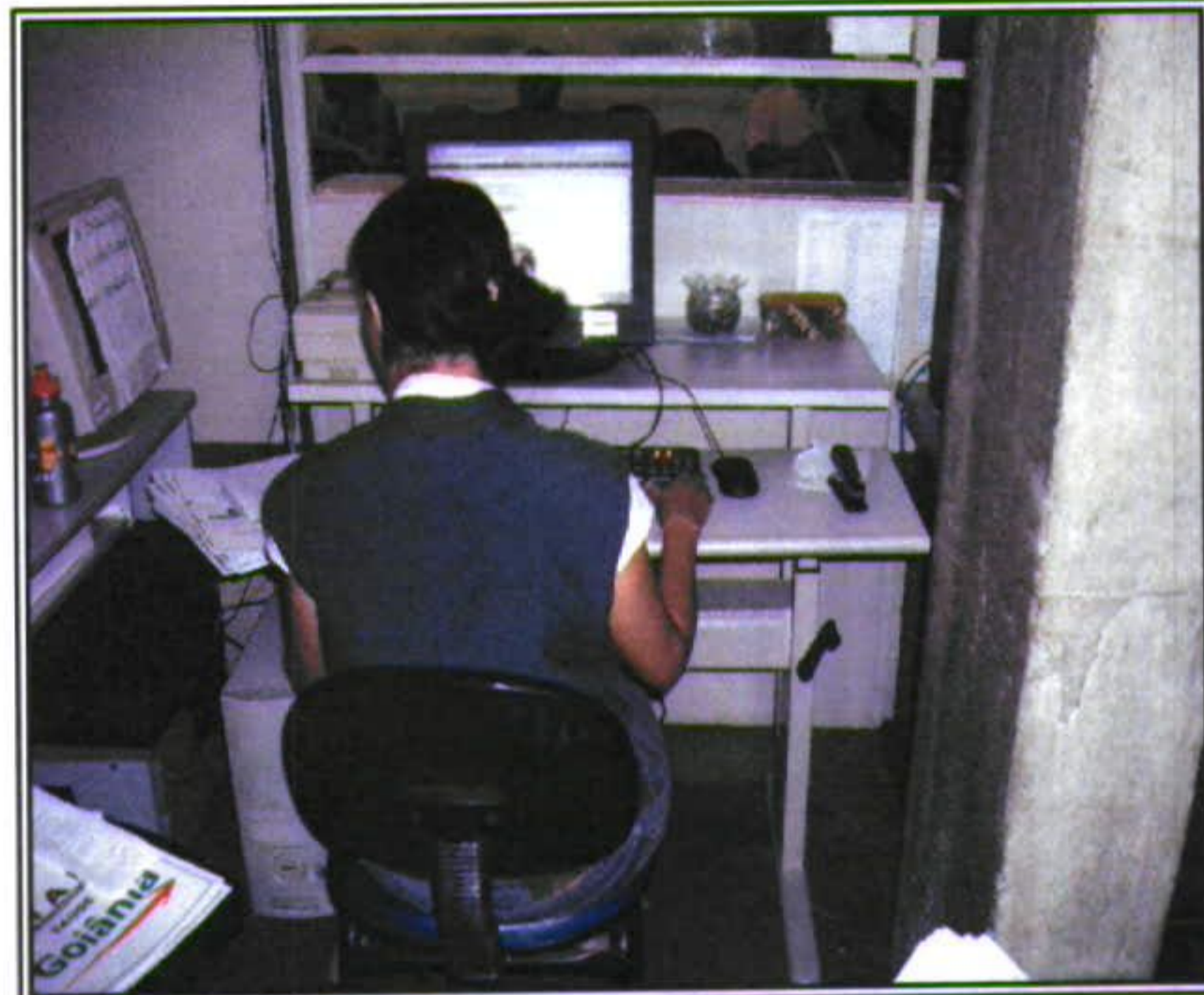
No mês de Janeiro / 13, o município atendeu 157 (cento e cinquenta e sete) solicitações de internações para leitos de UTI Pediátrica e Neonatal. Os pacientes oriundos de Goiânia totalizaram 81 (oitenta e uma) perfazendo um total de 51% da demanda atendida. As solicitações atendidas das cidades do Interior do Estado totalizaram 67 (sessenta e sete) internações, perfazendo um total de 43% da demanda atendida. Os pacientes oriundos de outros Estados totalizaram 09 (nove) solicitações, perfazendo um total de 06% da demanda atendida.

Período de 01/01/2013 à 31/01/2013		
Descrição	Quantidade de Solicitações	Percentual
Goiânia	81	51 %
Interior	67	43 %
Outros Estados	9	6 %
TOTAL	157	100 %

Demonstrativo Gráfico das Solicitações de Internações para leitos de UTI Pediátrica e Neo Natal de Goiânia, Interior e outros Estados - Janeiro / 2013.



Os Agentes de Atendimento lotados no Departamentos do Complexo Regulador de Goiânia, tem realizado um serviço de grande valia para a população do município de Goiânia e municípios pactuados, visto que os Hospitais públicos, filantrópicos, credenciados e usuários do SUS – Sistema Único de Saúde solicitam diariamente autorização para realização de cirurgias eletivas, autorização de exames e vale exame sendo efetuada por uma equipe que ali atua;



Os pacientes dos municípios pactuados com a Secretária Municipal de Saúde de Goiânia se beneficiam com tratamentos de média e alta complexidade, em varias áreas da saúde.

Os Agentes de Atendimento auxiliam na rotina das atividades com o objetivo de fortalecer as ações, abrangendo as capacidades com resultados voltados para os processos de saúde que envolve a pactuação;

No mês de Janeiro / 13 os dados quantificados do Complexo Regulador de Goiânia / Departamentos foram processados, desta forma os números se encontram disponíveis / descritos neste relatório de gestão de acordo com a Matrícula / Nome do Colaborador como segue:

Produtividades dos Colaboradores

Tipo Atendimento: CIRURGIA ELETIVA				
Período: 01/01/13 à 31/01/13				
Matrícula	Funcionário	Protocolo	Avaliação	Encaminhamento
1112074	ANA FLAVIA DE CAMARGO	8	0	17
113135	ANNE KAROLINI RODRIGUES SILVA	20	0	10
112644	CLEIDEMAR ARAUJO DE ALMEIDA	0	0	0
1070550	JAQUELINE FULVIA XIMENES DE SOUSA DOURADO	0	0	0
1155326	JULIANA MARQUES RODRIGUES	13	0	6
115137	LEANDRO RODRIGUES DE SOUZA	0	0	0
1115219	LIVIA ANTUNES DE MELO	0	0	1
1129864	LORENA MARIANO RIBEIRO	20	0	12
815551	LUIZ RICARDO LEMES DA SILVA	9	0	7

1151185	MARCELO ALVES TAVARES	0	0	0
1073281	MARCO AURELIO DE HOLANDA OLIVEIRA	648	723	158
115700	MARCO AURELIO PEREIRA PINTO	0	0	0
1124579	MARGARETH ANITA DE SOUZA CAETANO	0	0	0
112779	PAULO ELIAS PEREIRA PANIAGO	0	0	0
1103830	PRISCILA RODRIGUES NONATO	192	470	1409
115495	RENAN SILVA NISHUMURA	0	0	0
115136	ROSALIA CRISTINA DOS SANTOS	0	0	0
113052	TANIA MARIA ROCHA DE OLIVEIRA	0	0	0
111149	WLLINGTON MIRANDA DA SILVA	0	0	0
TOTAL		910	1193	1620

Tipo Atendimento: ALTO CUSTO

Período: 01/01/13 à 31/01/13

Matrícula	Funcionário	Protocolo	Avaliação	Encaminhamento
1112074	ANA FLAVIA DE CAMARGO	542	0	1047
113135	ANNE KAROLINI RODRIGUES SILVA	503	0	574
112644	CLEIDEMAR ARAUJO DE ALMEIDA	0	0	0
1070550	JAQUELINE FULVIA XIMENES DE SOUSA DOURADO	0	0	0
1155326	JULIANA MARQUES RODRIGUES	589	0	413
115137	LEANDRO RODRIGUES DE SOUZA	0	0	0
1115219	LIVIA ANTUNES DE MELO	0	0	41
1129864	LORENA MARIANO RIBEIRO	499	0	477
815551	LUIZ RICARDO LEMES DA SILVA	0	0	0
1151185	MARCELO ALVES TAVARES	0	0	0
1073281	MARCO AURELIO DE HOLANDA OLIVEIRA	0	0	0
115700	MARCO AURELIO PEREIRA PINTO	0	0	0
1124579	MARGARETH ANITA DE SOUZA CAETANO	0	0	0
112779	PAULO ELIAS PEREIRA PANIAGO	0	0	0
1103830	PRISCILA RODRIGUES NONATO	0	0	0
115495	RENAN SILVA NISHUMURA	0	0	0
115136	ROSALIA CRISTINA DOS SANTOS	0	0	0
113052	TANIA MARIA ROCHA DE OLIVEIRA	0	0	0
111149	WLLINGTON MIRANDA DA SILVA	0	0	0

TOTAL	2133	0	2552
--------------	-------------	----------	-------------

Tipo Atendimento: FISIOTERAPIA

Período: 01/01/13 à 31/01/13

Matrícula	Funcionário	Protocolo	Avaliação	Encaminhamento
1112074	ANA FLAVIA DE CAMARGO	0	0	0
113135	ANNE KAROLINI RODRIGUES SILVA	0	0	0
112644	CLEIDEMAR ARAUJO DE ALMEIDA	0	0	0
1070550	JAQUELINE FULVIA XIMENES DE SOUSA DOURADO	232	576	0
1155326	JULIANA MARQUES RODRIGUES	0	0	0
115137	LEANDRO RODRIGUES DE SOUZA	0	0	0
1115219	LIVIA ANTUNES DE MELO	0	0	0
1129864	LORENA MARIANO RIBEIRO	0	0	0
815551	LUIZ RICARDO LEMES DA SILVA	0	0	0
1151185	MARCELO ALVES TAVARES	5	0	0
1073281	MARCO AURELIO DE HOLANDA OLIVEIRA	0	0	0
115700	MARCO AURELIO PEREIRA PINTO	0	0	0
1124579	MARGARETH ANITA DE SOUZA CAETANO	0	44	62
112779	PAULO ELIAS PEREIRA PANIAGO	480	652	1167
1103830	PRISCILA RODRIGUES NONATO	0	0	0
115495	RENAN SILVA NISHUMURA	0	0	0
115136	ROSALIA CRISTINA DOS SANTOS	0	0	0
113052	TANIA MARIA ROCHA DE OLIVEIRA	0	0	0
111149	WLLINGTON MIRANDA DA SILVA	0	0	0
TOTAL		717	1272	1229

Tipo Atendimento: ORTESE E PROTESE

Período: 01/01/13 à 31/01/13

Matrícula	Funcionário	Protocolo	Avaliação	Encaminhamento
1112074	ANA FLAVIA DE CAMARGO	28	0	76
113135	ANNE KAROLINI RODRIGUES SILVA	46	0	67
112644	CLEIDEMAR ARAUJO DE ALMEIDA	0	0	0
1070550	JAQUELINE FULVIA XIMENES DE SOUSA DOURADO	0	0	0
1155326	JULIANA MARQUES RODRIGUES	46	0	69

115137	LEANDRO RODRIGUES DE SOUZA	0	0	0
1115219	LIVIA ANTUNES DE MELO	0	0	0
1129864	LORENA MARIANO RIBEIRO	0	0	0
815551	LUIZ RICARDO LEMES DA SILVA	23	0	17
1151185	MARCELO ALVES TAVARES	0	0	0
1073281	MARCO AURELIO DE HOLANDA OLIVEIRA	0	0	0
115700	MARCO AURELIO PEREIRA PINTO	0	0	0
1124579	MARGARETH ANITA DE SOUZA CAETANO	0	0	0
112779	PAULO ELIAS PEREIRA PANIAGO	0	0	0
1103830	PRISCILA RODRIGUES NONATO	0	0	0
115495	RENAN SILVA NISHUMURA	0	0	0
115136	ROSALIA CRISTINA DOS SANTOS	0	0	0
113052	TANIA MARIA ROCHA DE OLIVEIRA	0	0	0
111149	WLLINGTON MIRANDA DA SILVA	0	0	0
TOTAL		143	0	229

SOMA DA PRODUTIVIDADE FUNCIONÁRIOS CIRURGIA ELETIVA, ALTO CUSTO, FISIOTERAPIA, OFTAMOLOGIA – APAC E ORTESE E PROTESE

Matrícula	Funcionário	Protocolo	Avaliação	Encaminhamento	Total
1112074	ANA FLAVIA DE CAMARGO	578	0	1140	1718
113135	ANNE KAROLINI RODRIGUES SILVA	569	0	651	1220
112644	CLEIDEMAR ARAUJO DE ALMEIDA	0	0	0	0
1070550	JAQUELINE FULVIA XIMENES DE SOUSA DOURADO	232	576	0	808
1155326	JULIANA MARQUES RODRIGUES	648	0	488	1136
115137	LEANDRO RODRIGUES DE SOUZA	0	0	0	0
1115219	LIVIA ANTUNES DE MELO	0	0	42	42
1129864	LORENA MARIANO RIBEIRO	519	0	489	1008
815551	LUIZ RICARDO LEMES DA SILVA	32	0	24	56
1151185	MARCELO ALVES TAVARES	5	0	0	5
1073281	MARCO AURELIO DE HOLANDA OLIVEIRA	648	723	158	1529
115700	MARCO AURELIO PEREIRA PINTO	0	0	0	0
1124579	MARGARETH ANITA DE SOUZA CAETANO	0	44	62	106
112779	PAULO ELIAS PEREIRA PANIAGO	480	652	1167	2299
1103830	PRISCILA RODRIGUES NONATO	192	470	1409	2071
115495	RENAN SILVA NISHUMURA	0	0	0	0

115136	ROSALIA CRISTINA DOS SANTOS	0	0	0	0
113052	TANIA MARIA ROCHA DE OLIVEIRA	0	0	0	0
111149	WLLINGTON MIRANDA DA SILVA	0	0	0	0
TOTAL GERAL		3903	2465	5630	

Além das solicitações exercidas os colaboradores realizam atendimento direto ao público na verificação da documentação solicitada pelo setor junto aos Hospitais públicos, filantrópicos e credenciados e usuários do SUS – Sistema Único de Saúde, com presteza e coerência nas informações requeridas;

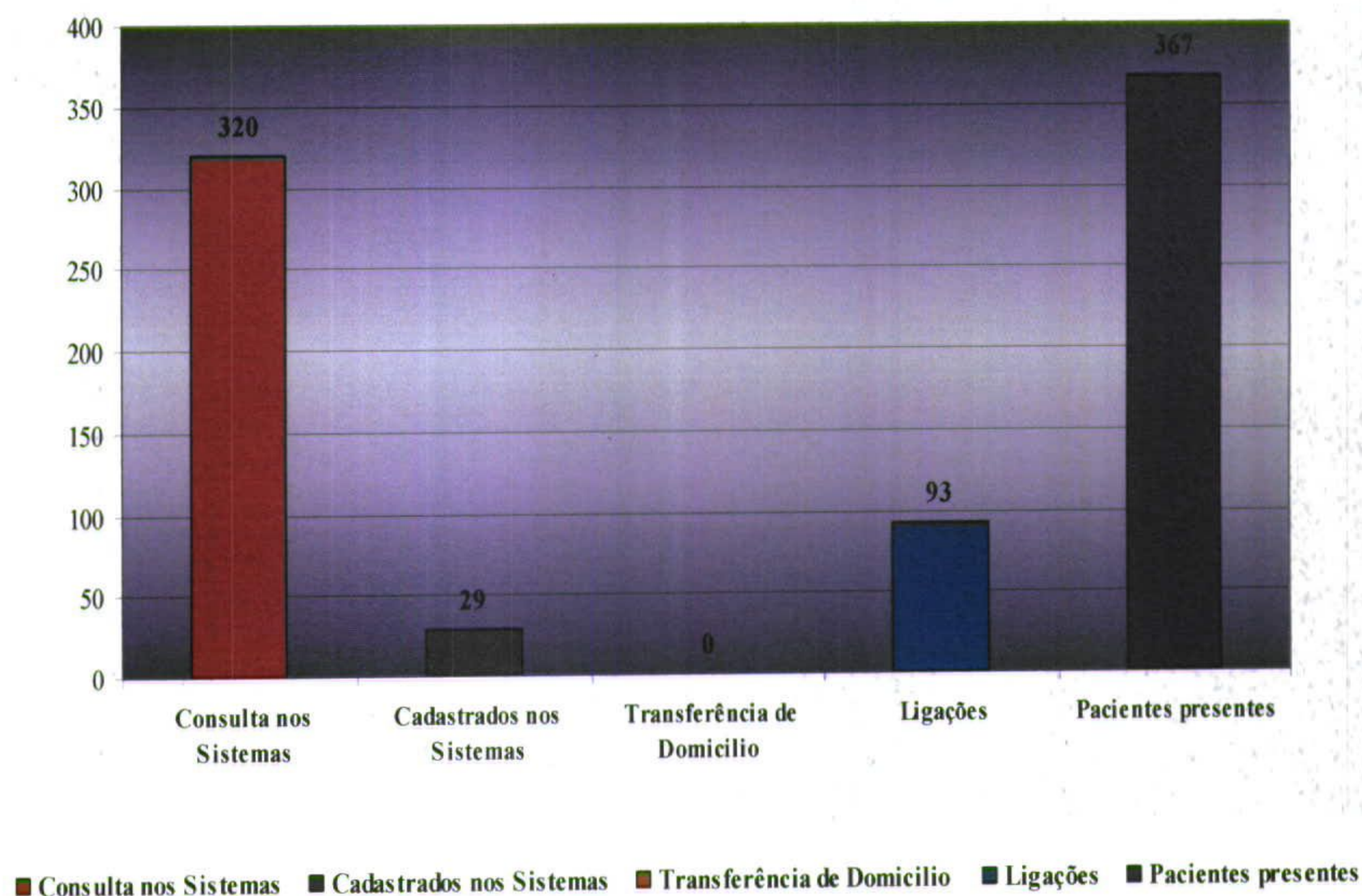
- Usuários do SUS – Sistema Único de Saúde, residentes nos municípios pactuados com a SMS – Secretaria Municipal de Saúde de Goiânia são atendidos diariamente pela Complexo Regulador de Goiânia.
- Neste sentido a ações efetuadas visam garantir a todos os usuários referenciados a consulta, exame e internação, para que tenham assegurados o local e o atendimento, de acordo com a complexidade, direcionadas ao seu problema de saúde e da complexidade tecnológica da resposta exigida.

O Cartão SUS, como parte integrante do Complexo Regulador de Goiânia / DRAC – Diretoria de Regulação, Avaliação e Controle, realizou, no mês de Janeiro / 13, 320 (trezentos e vinte) consultas nos sistemas, 29 (vinte e nove) cadastros nos sistemas, 00 (zero) transferências de domicílio, 93 (noventa e três) ligações e 367 (trezentos e sessenta e sete) usuários estiveram presentes.

TOTAL DE PROCEDIMENTOS REALIZADOS REFERENTES AO CARTÃO NACIONAL DE SAUDE JANEIRO DE 2013

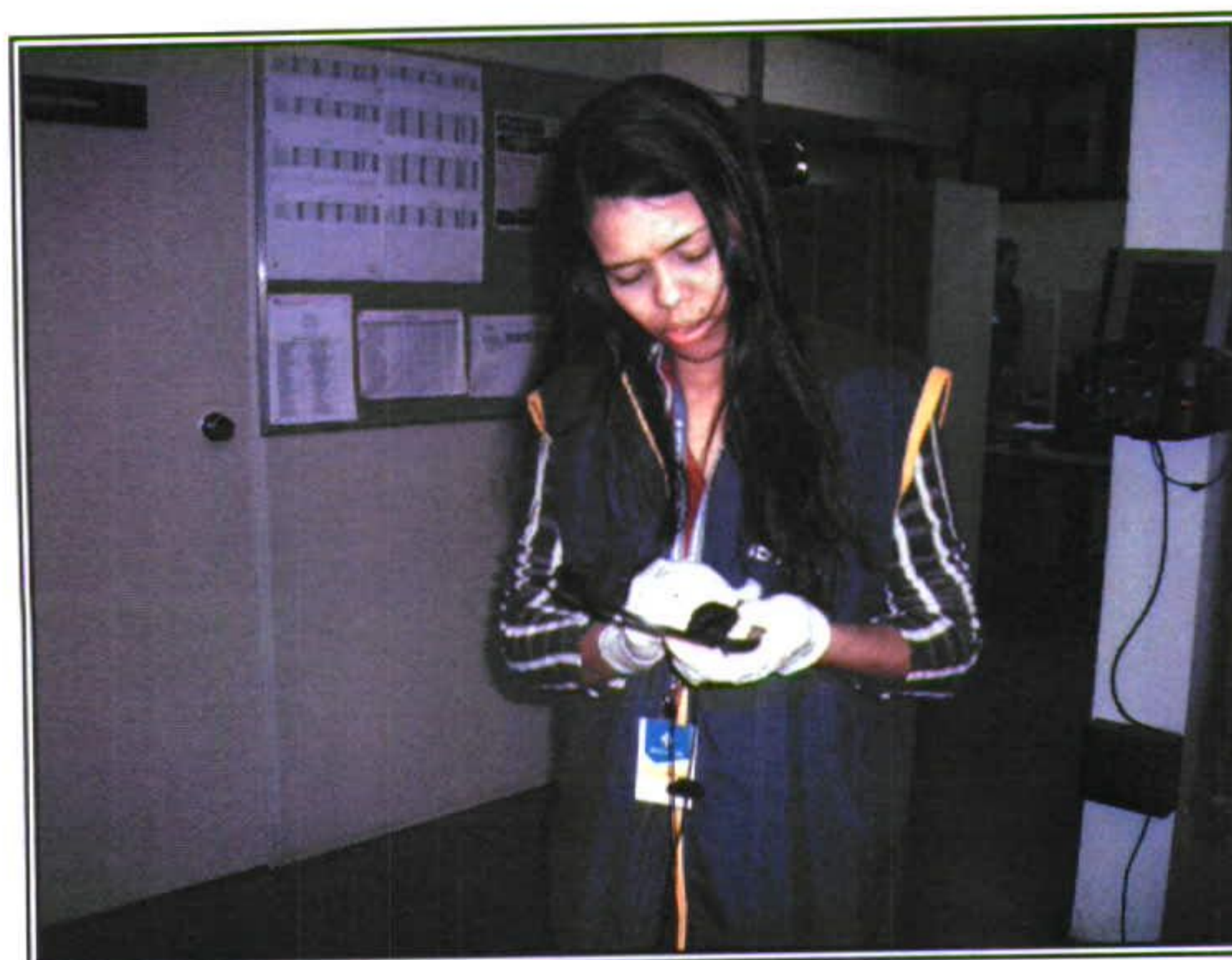
PROCEDIMENTOS	QUANTIDADE
Consulta nos Sistemas	320
Cadastrados nos Sistemas	29
Transferência de Domicilio	00
Ligações	93
Pacientes presentes	367
TOTAL	809

Demonstrativo Gráfico dos Procedimentos Realizados - Janeiro / 2013



Os Supervisores da Central de Regulação de Vagas têm cumprido com a rotina / normas de atuação bem como vem organizando os fluxos para otimização da gestão e orientado os colaboradores e relatando toda e qualquer ocorrência / intercorrência conforme descrições relacionadas abaixo;

- Os Supervisores Operacionais da Central de Regulação de Vagas têm cumprido com a rotina / normas de higienização dos fones de ouvido bem como orientado os colaboradores quanto à importância da alternância dos fones de uma em uma hora;



- No dia 01 de Janeiro/2013 de acordo com a Gerência da Unidade os turnos transcorreram de forma tranquila sem maiores intercorrências.
- No dia 01 de Janeiro/2013 de acordo com a Supervisora Operacional Ana Caroline Rodrigues Jansen Silva o turno matutino transcorreu de forma tranquila sem maiores intercorrências. Houve carência de vagas de Ortopedia e Cirurgia Geral, foram realizadas buscas de vagas porém sem sucesso
- No dia 02 de Janeiro/2013 de acordo com a Supervisora Operacional Patricia Queiroz Franco o turno noturno transcorreu de forma tranquila sem maiores intercorrências. Houve carência de vagas de Cirurgia Geral feito busca sem sucesso.
- No dia 03 de Janeiro/2013 de acordo com a Supervisora Operacional A Patricia Queiroz Franco o turno noturno transcorreu de forma tranquila sem maiores intercorrências. Os Agentes de Atendimento Mara Mayêssa e Wytney Santana atuaram na Central de Vagas em caráter de integração
- No dia 03 de Janeiro/13 de acordo com a Gerência da Unidade foi realizado higienização dos fones de ouvido de cada colaborador.
- No dia 04 de Janeiro/2013 de acordo com a Supervisora Operacional Patricia Queiroz Franco o turno da madrugada transcorreu de forma tranquila sem maiores intercorrências. A Secretaria Municipal de Goiás está sem sistema sendo feito todas as solicitações via central de vagas.
- No dia 04 de Janeiro/13 foi realizado a “Sexta-feira Informativa “Otimizando o tempo no trabalho”.
- No dia 05 de Janeiro/2013 de acordo com a Supervisora Operacional Ana Caroline Rodrigues Jansen Silva o turno vespertino transcorreu de forma tranquila sem maiores intercorrências. O Ciams Urias Magalhães está sem funcionário administrativo, sendo feita todas as solicitações via Central de Vagas
- No dia 06 de Janeiro/2013 de acordo com a Supervisora Operacional Patricia Queiroz Franco o turno noturno transcorreu de forma tranquila sem maiores intercorrências. Durante o plantão as Unidades Cais Candida de Moraes, Vila Nova, Bairro Goia, HMI, CROF, SMS Ceres e Central de Regulação de Aparecida de Goiânia estiveram sem sistema, sendo feita todas as solicitações via Central de Vagas.
- No dia 07 de Janeiro/2013 de acordo com a Supervisora Operacional Patricia Queiroz Franco o turno noturno transcorreu de forma tranquila sem maiores Intercorrências. O Hospital Santa Casa de Misericórdia esta sem energia, sendo feita todas as solicitações via Central de Vagas. Assumi o turno sem energia, retornando às 18h19min. Após queda de energia a CPU da Supervisão não ligou e a CPU da P.A n° 06 está reiniciando indevidamente, sendo solicitado reparo ao Sr. Zacarias (Informática).
- No dia 08 de Janeiro/2013 de acordo com a Supervisora de Apoio Viviane Pereira de Lima o turno da madrugada transcorreu de forma tranquila sem maiores Intercorrências. Assumi o plantão com a PA n° 06 e da supervisão inoperante após queda de energia.
- No dia 09 de Janeiro/2013 de acordo com a Supervisora Operacional Ana Caroline Rodrigues Jansen Silva o turno matutino transcorreu de forma tranquila sem maiores intercorrências. Assumi o plantão com a PA n° 06 e da supervisão inoperante após queda de energia.

- No dia 10 de Janeiro/2013 de acordo com a Gerência da Unidade foi realizado higienização dos fones de ouvido de cada colaborador.
- No dia 11 de Janeiro/2013 foi realizado a “Sexta-feira Informativa “Tudo sobre Agrotóxicos”.
- No dia 12 de Janeiro/2013 de acordo com a Supervisora Operacional Patricia Queiroz Franco o turno Noturno transcorreu de forma tranquila sem maiores intercorrências. Houve carência de vaga de cirurgia geral feito busca sem sucesso.
- No dia 13 de Janeiro/2013 durante o turno houve 235 AIH’s codificadas e 852 pendências.
- No dia 14 de Janeiro/2013 de acordo com a Supervisora Operacional Ana Caroline Rodrigues Jansen Silva o turno vespertino transcorreu de forma tranquila sem maiores intercorrências. Os Cais Vila Nova e Guanabara estão sem sistema fazendo todas as solicitações via Central de Internação.
- No dia 15 de Janeiro/2013 durante o turno houve 212 AIH’s codificadas e 903 pendências.
- No dia 16 de Janeiro/2013 de acordo com a Supervisora Operacional Ana Caroline Rodrigues Jansen Silva o turno vespertino transcorreu de forma tranquila sem maiores intercorrências. Feito busca de cirurgia geral sem sucesso.
- No dia 17 de Janeiro/13 de acordo com a Gerência da Unidade foi realizado higienização dos fones de ouvido de cada colaborador.
- No dia 18 de Janeiro/13 foi realizado a “Sexta-feira Informativa” “Limpeza no ambiente de trabalho”.
- No dia 19 de Janeiro/2013 durante o turno houve 195 AIH’s codificadas e 803 pendências
- No dia 20 de Janeiro/2013 durante o turno houve 163AIH’s codificadas e 759 pendências.
- No dia 21 de Janeiro/2013 durante o turno houve 198AIH’s codificadas e 821 pendências
- No dia 22 de Janeiro/2013 de acordo com a Supervisora Operacional Patricia Queiroz Franco o turno noturno transcorreu de forma tranquila sem maiores intercorrências. Há apenas 01 tomógrafo em funcionamento no HUGO. Cais Urias Magalhães entrou em contato para informar que não há funcionário administrativo para solicitar AIH’s, sendo feita todas as solicitações via Central de Vagas.
- No dia 23 de Janeiro/2013 durante o turno houve 241AIH’s codificadas e 820 pendências.
- No dia 24 de Janeiro/13 de acordo com a Gerência da Unidade foi realizado higienização dos fones de ouvido de cada colaborador.
- No dia 25 de Janeiro/13 foi realizado a “Sexta-feira Informativa” “Pontualidade no trabalho”.
- No dia 26 de Janeiro/2013 de acordo com a Supervisora Operacional Patricia Queiroz Franco o turno noturno transcorreu de forma tranquila sem maiores intercorrências. Houve carência de vagas de Cirurgia Geral realizado busca sem sucesso.
- No dia 27 de Janeiro/2013 de acordo com a Supervisora de Apoio Viviane Pereira Lima o turno da madrugada transcorreu de forma tranquila sem maiores intercorrências. Assumi o plantão com a impressora inoperante. Houve carência de vagas de Cirurgia Geral realizado busca sem sucesso.
- No dia 28 de Janeiro/2013 de acordo com a Supervisora Operacional Patricia Queiroz Franco o turno noturno transcorreu de forma tranquila sem maiores intercorrências. A Sra. Alessandra

(CROF) informa que não há funcionário capacitado para realizar solicitações via Sistema Intranet, sendo feita todas as solicitações via Central de Vagas.

- No dia 29 de Janeiro/2013 durante o turno houve 261 AIH's codificadas e 786 pendências.
- No dia 30 de Janeiro/2013 durante o turno houve 296 AIH's codificadas e 820 pendências.
- No dia 31 de Janeiro/13 de acordo com a Gerência da Unidade foi realizado higienização dos fones de ouvido de cada colaborador.

Atividades da Sexta-Feira Informativa

- Toda sexta-feira é realizado um momento interativo e informativo com os Agentes de Atendimento dos postos de trabalho. Os problemas encontrados durante a semana ou mesmo as dúvidas frequentes são abordadas dinâmico e rapidamente, e para tal é feita uma discussão semanal entre os supervisores que ressaltam a real necessidade da (s) orientação (s). Todos os supervisores têm participação ativa nesse processo, pois além de conhecerem o assunto previamente durante a elaboração do tema, todos, ministram as orientações e informações;

Objetivo:

Melhorar o desempenho dos Agentes de Atendimento durante o turno de trabalho.

Objetivo Especifico:

- Reforçar constantemente as orientações;
 - Promover interação entre a equipe;
 - Solucionar as dúvidas;
 - Permitir a troca de experiência entre os colegas de trabalho;
 - Manter os Agentes informados e atualizados;
 - Reforçar o protocolo de atendimento;
 - Ressaltar casos atípicos que acontecem durante o turno de trabalho;
 - Destacar a importância da agilidade e qualidade no atendimento;
 - Corrigir erros cometidos;
 - Motivar;
 - Parabenizar.
-
- A Sexta Informativa do dia 04 de Janeiro/13, com um texto "Otimizando o tempo no trabalho".
 - A Sexta Informativa do dia 11 de Janeiro/13, com um texto "Tudo sobre agrotóxicos".
 - A Sexta Informativa do dia 18 de Janeiro/13, com um texto "Limpeza no ambiente de trabalho".
 - A Sexta Informativa do dia 25 de Janeiro/13, com um texto "Pontualidade no Trabalho".

4.1. Pontos Positivos

- A Central de Internação de Urgência tem prosseguido na realização da autorização de internações de urgências, através da codificação do laudo para emissão de AIH (Autorização para Internação Hospitalar);
- A Central de Encaminhamento está em pleno funcionamento e tem como principal objetivo regular o fluxo de pacientes encaminhados para o HUGO – Hospital de Urgências de Goiânia, HDT – Hospital de Doenças Tropicais, HC – Hospital das Clínicas, HGG – Hospital Geral de Goiânia e HMI – HOSPITAL Materno Infantil. Desta forma tem implementado maior agilidade no atendimento e na prestação de serviços de saúde para com a população, visto que a partir da regulação essas unidades consideradas de referência estão encaminhando apenas usuários que necessitam de atendimentos de média e alta complexidade;
- Os Supervisores de Operacionais realizaram reuniões contando com a participação da Gerencia da Unidade, para tratar de assuntos relacionados a organização do serviço / normas de atuação;
- Os Médicos Reguladores estão sendo efetivamente cobrados quanto ao cumprimento da carga horária;
- O Hospital Araújo Jorge, Hospital Geral de Goiânia - HGG e Pronto Socorro para Queimaduras passaram a disponibilizar vagas diárias para internações em prosseguimento ao processo de humanização do atendimento prestado aos usuários do Sistema Único de Saúde;
- As buscas de vagas para pacientes que necessitam serem internados em Unidades de Terapia Intensiva – UTI são de responsabilidade exclusiva dos Médicos Reguladores, conforme determinação da Chefia da Divisão Hospitalar do Complexo Regulador de Goiânia;
- Os Médicos Reguladores autorizaram após avaliação do caso, as solicitações de cotas diretas efetuadas pelos Hospitais prestadores;
- Os Médicos Reguladores de acordo com as informações repassadas pelos Agentes de Atendimento avaliam o perfil de atendimento dos Hospitais prestadores, a hipótese diagnóstica do usuário, o local mais adequado para a internação, visando a integralidade e resolutividade do tratamento do usuário com os devidos encaminhamentos;
- Disponibilidade de veículo com motorista para transportar os Médicos Reguladores para realizarem visitas in-lócuo nos Hospitais prestadores, a fim de verificar a existência / disponibilidade de vagas principalmente de UTI;
- Disponibilidade de uma posição de atendimento 24 (vinte e quatro) horas para atender o Hospital de Urgências de Goiânia - HUGO, no sentido de agilizar as transferências para outros Hospitais;

- As devoluções de usuários são efetuadas de acordo com a avaliação do Médico Regulador, com emissão de relatórios evidenciando o hospital prestador (local de origem) que recusou, o motivo e o local de destino do mesmo;
- As vagas de internação são gerenciadas através do sistema SICAA da AMTEC, o qual direciona a vaga para o hospital prestador de acordo com o diagnóstico. Desta forma, não é da competência dos Agentes de Atendimento a interferência nesse processo. No caso de rejeição a responsabilidade é exclusiva do Médico Regulador;
- O gerenciamento das vagas e a alimentação do sistema é de responsabilidade do Chefe do Setor de Distribuição de Vagas;
- Os Head Phones estão sendo utilizados de forma individual pelos Agentes de Atendimento conforme previsto no Plano de Trabalho, bem como está sendo efetuada a higienização dos mesmos;
- Visando atender a norma regulamentadora NR 17, o IDTECH – Instituto de Desenvolvimento Tecnológico e Humano disponibilizou acessórios para apoios de punho no uso de mouses e teclados, a fim de prevenir doenças ocupacionais e de modo a proporcionar um máximo de conforto, segurança, saúde e desempenho eficiente.
- Estão sendo efetuadas implementações no Sistema Operacional da AMTEC relacionado a Internações para o Município de Goiânia visando otimizar as informações referentes aos dados / estatísticas das internações realizadas pela Central de Internação de Urgência;

4.2. Pontos Negativos

- Tem adentrado diariamente no Complexo Regulador, mesmo sendo proibidos, populares, Condutores, Enfermeiros e Técnicos de Enfermagem, com condutas inadequadas ao posto de trabalho, principalmente no que se refere a conversas altas e outros;
- Periodicamente há interação dos Médicos Reguladores e Rádio Operadores da Central de Atendimento ao Cidadão – SAMU em suas PA's – Posição de Atendimento, onde os mesmos conversam em alto tom de voz, utilizam de notebook pessoal, realizam refeições e fazem algazaras atrapalhando o atendimento em todo o Complexo Regulador;
- Adentram diariamente no Complexo Regulador, mesmo sendo proibidos, populares, condutores, enfermeiros e técnicos de enfermagem onde por várias vezes realizam algazaras prejudicando o atendimento em todo o Complexo;
- A Central não dispõe de segurança interna, permitindo que qualquer cidadão tenha livre acesso às suas dependências;
- A ausência de um gerador próprio de energia para o Complexo Regulador, visto que durante os períodos em que há falta de energia os sistemas operacionais ficam inoperantes. Desta forma, as atividades são imediatamente migradas para o módulo manual.

4.3. Sugestões Para Melhorias

- Atuação efetiva da AMTEC para realizar o monitoramento / reparos no sistema SICAA em tempo real;
- Disponibilizar sistema de gravações dos procedimentos realizados (ligações ativo e receptivo) com o objetivo de monitorar a qualidade dos serviços na Central de Regulação de Vagas;
- Adequar o processamento dos relatórios manuais ao sistema de informação de tempo real de forma digitalizada;
- Disponibilizar a cobertura na área de Serviços Gerais para atuar na Central de Regulação, visando à higienização adequada do espaço físico e posições de atendimento;
- Fornecer relatórios que serão utilizados como instrumento para fortalecimento da Gestão do Município;
- Adotar melhores condições para a operacionalização dos serviços na Central de Regulação de Vagas e Serviços Especiais;
- Disponibilizar serviço de segurança para o setor de recepção da Central de Regulação visando maior proteção para os profissionais que ali atuam;
- Providenciar a aquisição de um gerador com capacidade para suprir as necessidades de consumo do parque computacional / tecnológico destinado ao Complexo Regulador.

Goiânia-GO, 07 de Fevereiro de 2013.



Daniel Regis de Oliveira Ribeiro
Assessor Técnico

CENTRAL DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO/SAMU-192

A Central de Atendimento ao Cidadão - SAMU/192 presta atendimentos telefônico às solicitações de auxílio provenientes da população do Município de Goiânia e Municípios pactuados. É um processo de trabalho através do qual se garante escuta permanente pelo Médico Regulador, com acolhimento de todos os pedidos de socorro que ocorrem à central e o estabelecimento de uma estimativa inicial do grau da urgência de cada caso, desencadeando a resposta mais adequada e equânime a cada solicitação.

A implantação pelo IDTECH de um novo modelo de gestão na Central de Atendimento ao Cidadão objetiva possibilitar a melhoria da qualidade do atendimento aos usuários, aprimorando a relação com os solicitantes do serviço de urgência (Unidades de Saúde) e diminuindo os custos tanto para o sistema de saúde quanto para a população.

a) Finalidades

Administrar e regular o Serviço de Atendimento ao Cidadão - SAMU/192 da Secretaria Municipal de Saúde de Goiânia-GO, contribuindo para o gerenciamento do acesso aos recursos de tratamento de urgências da rede Hospitalar de maneira eficiente e equitativa, objetivando a otimização dos Princípios doutrinários do SUS: universalidade, equidade, integralidade e dos Princípios organizacionais do SUS: regionalização e hierarquização, resolutividade, descentralização, participação dos cidadãos, complementação do setor privado e, conseqüentemente melhorando a eficácia de atendimento aos usuários, implantando a humanização em todas as frentes.

b) Benefícios

- Hierarquização e racionalização do Sistema Municipal de Saúde;
- Proporcionar a equidade dos serviços de Saúde do Município;
- Permitir total transparência na acolhida da demanda, classificação das necessidades através da avaliação de riscos, garantindo o acesso referenciado aos demais níveis de atenção e a transferência segura, conforme a necessidade dos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS;
- Ser um instrumento para fortalecimento da Gestão do Município;
- Adotar melhores condições para a operacionalização dos serviços na Central de Atendimento ao Cidadão – SAMU 192;
- Garantir acesso por número gratuito próprio (192), com escuta médica 24 horas por dia, capacitada em prestar atenção à distância em suas cinco vertentes:
 - Aconselhamento e orientação;
 - Definição da utilização dos recursos móveis adequados à situação em demanda;

- Definição do destino das pessoas na rede de urgência, garantindo adequação de necessidades com ofertas disponíveis e apropriadas, monitorando o atendimento e o acolhimento nos serviços;
- Orientação para os profissionais dos serviços de saúde que se deparam com situações de urgência;
- Coordenação da atenção médica e dos fluxos de atenção em casos de desastres e situações de calamidade de qualquer natureza, conforme previsto no artigo 115, inciso XIII da Lei 8080/90;
- Permitir maior segurança na avaliação dos profissionais envolvidos na regulação;
- Readequar o sistema de informação existente com vistas a maior funcionalidade e rapidez;
- Redução do tempo gasto para o atendimento;
- Aproveitamento total dos recursos disponíveis no Município.

1. INFRA-ESTRUTURA TECNOLÓGICA

1.1. Espaço Físico

A Central de Atendimento ao Cidadão SAMU – 192- encontra-se em espaço físico disponibilizado pela Secretaria Municipal de Saúde localizado à Avenida E, Quadra B-4, Lotes 1/6 – Jardim Goiás - Goiânia-GO.

2. BALANÇO DAS ATIVIDADES

2.1 Dados Estatísticos

Esta parte do presente Relatório de Gestão visa apresentar uma visão quantitativa dos serviços realizados, com apresentação dos principais dados estatísticos que refletem o funcionamento do Complexo Regulador de Goiânia (Central de Atendimento ao Cidadão – SAMU 192) em gestão integrada com o IDTECH - Instituto de Desenvolvimento Tecnológico e Humano, durante o mês de Janeiro / 13.

2.1.1. Demonstrativo do Número de atendimentos realizados pelos Agentes de Atendimento e que resultaram em ocorrências repassadas aos Médicos Reguladores.

No período compreendido entre 01 e 31 de Janeiro / 13, os Agentes de Atendimento repassaram 5.684 (cinco mil seiscentos e oitenta e quatro) ligações para os Médicos Reguladores que atuaram nos quatro turnos de trabalho. Destas, 2.562 (dois mil quinhentos e sessenta e dois) resultaram em orientações e 3.122 (três mil cento e vinte e dois) em despachos de ambulâncias / Motolância, conforme especificados no quadro que se segue:

Relatório do Complexo Regulador / Central de Atendimento ao Cidadão – SAMU 192 no período de 01 a 31 de Janeiro de 2013.

QUANTITATIVO DE OCORRÊNCIA				LIBERAÇÕES			
DATA	ATENDIMENTO	ORIENTAÇÃO	ATENDIMENTO / ORIENTAÇÕES	USB	USA	Motolância	Helicóptero
01/01/2013	111	89	200	98	9	4	0
02/01/2013	98	84	182	87	10	1	0
03/01/2013	96	92	188	89	5	2	0
04/01/2013	102	70	172	85	17	0	0
05/01/2013	88	51	139	78	6	4	0
06/01/2013	104	55	159	96	7	1	0
07/01/2013	90	110	200	72	11	7	0
08/01/2013	87	99	186	73	11	3	0
09/01/2013	106	137	243	95	10	1	0
10/01/2013	91	78	169	74	14	3	0
11/01/2013	109	46	155	91	17	1	0
12/01/2013	120	35	155	103	17	0	0
13/01/2013	92	47	139	77	15	0	0
14/01/2013	115	119	234	99	12	4	0
15/01/2013	101	65	166	88	13	0	0
16/01/2013	80	114	194	66	13	1	0
17/01/2013	102	111	213	92	8	2	0
18/01/2013	114	73	187	97	13	4	0
19/01/2013	121	64	185	107	11	3	0
20/01/2013	105	81	186	87	17	1	0
21/01/2013	90	82	172	75	15	0	0
22/01/2013	84	66	150	66	12	6	0
23/01/2013	105	114	219	98	4	3	0
24/01/2013	103	138	241	91	10	2	0
25/01/2013	100	64	164	89	11	0	0
26/01/2013	98	46	144	89	9	0	0
27/01/2013	89	50	139	78	11	0	0
28/01/2013	100	55	155	83	13	4	0
29/01/2013	101	57	158	89	10	2	0
30/01/2013	110	182	292	95	15	0	0
31/01/2013	110	88	198	94	16	0	0
TOTAL	3122	2562	5684	2701	362	59	0

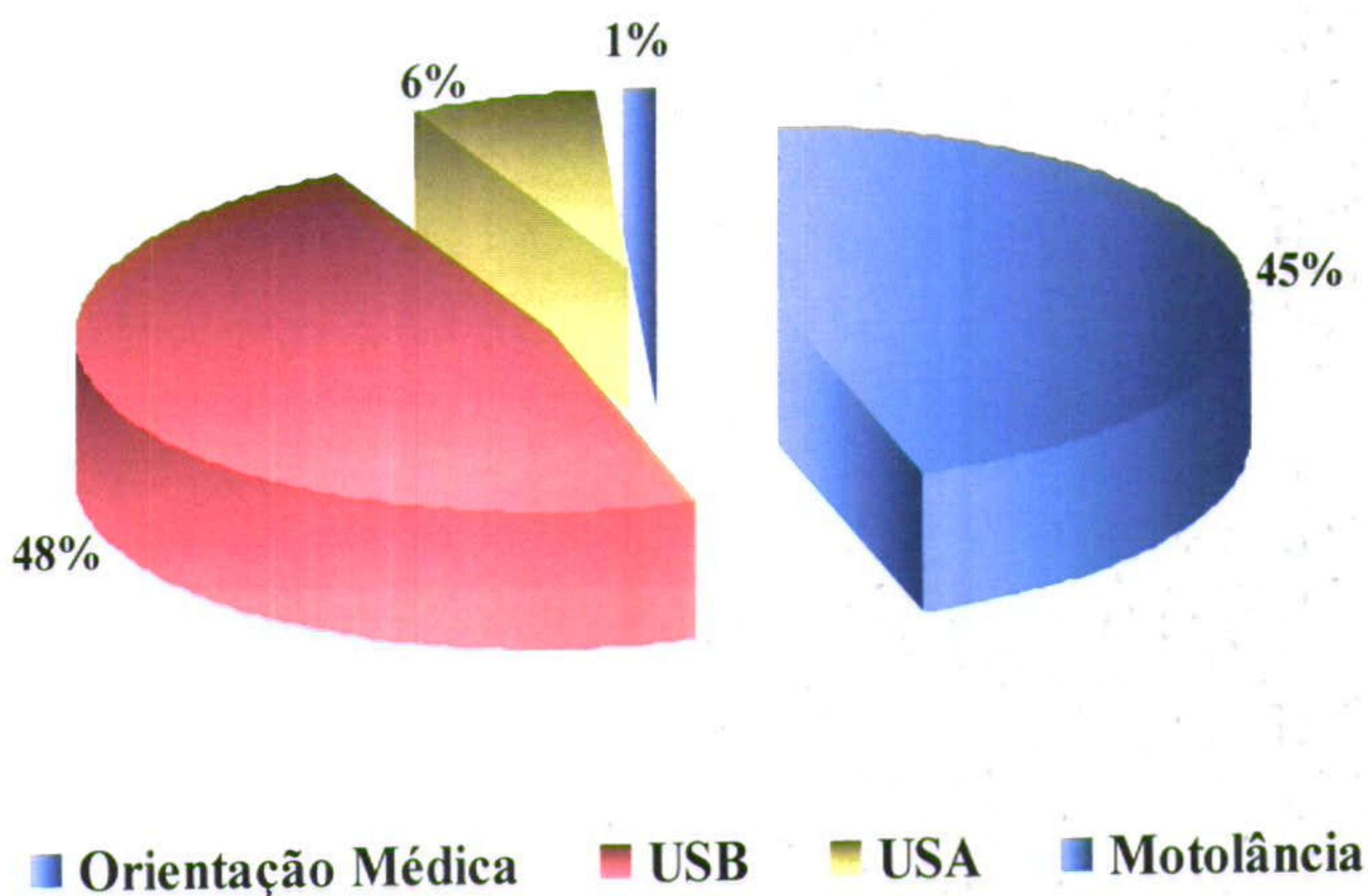
FONTE: Supervisão Operacional – IDTECH / Sistema Operacional SAMU
 USB: Unidade de Suporte Básico - USA: Unidade de Suporte Avançado

No mês de Janeiro / 13 pode-se verificar que foram efetuados 5.684 atendimentos / orientação, sendo utilizados a Unidade de Suporte Básico - USB 2.701 (duas mil setecentos e uma) e no número de utilização das Unidades de Suporte Avançadas de 362 (trezentos e sessenta e dois), quanto as motolancias, foram utilizadas um total de 59 (cinquenta e nove).

2.1.2. Demonstrativo do Total Geral de Atendimentos realizados pela Central de Atendimento - SAMU no período de 01 a 31 de Janeiro de 2013.

Mês de Janeiro / 2013			
Item	Especificação	Quantidade	
		Número Absoluto	Percentual
01	Orientação Médica	2.562	45%
02	USB	2.701	48%
03	USA	362	6%
04	Motolância	59	1%
05	Helicóptero	00	0%
Total		5.684	100 %

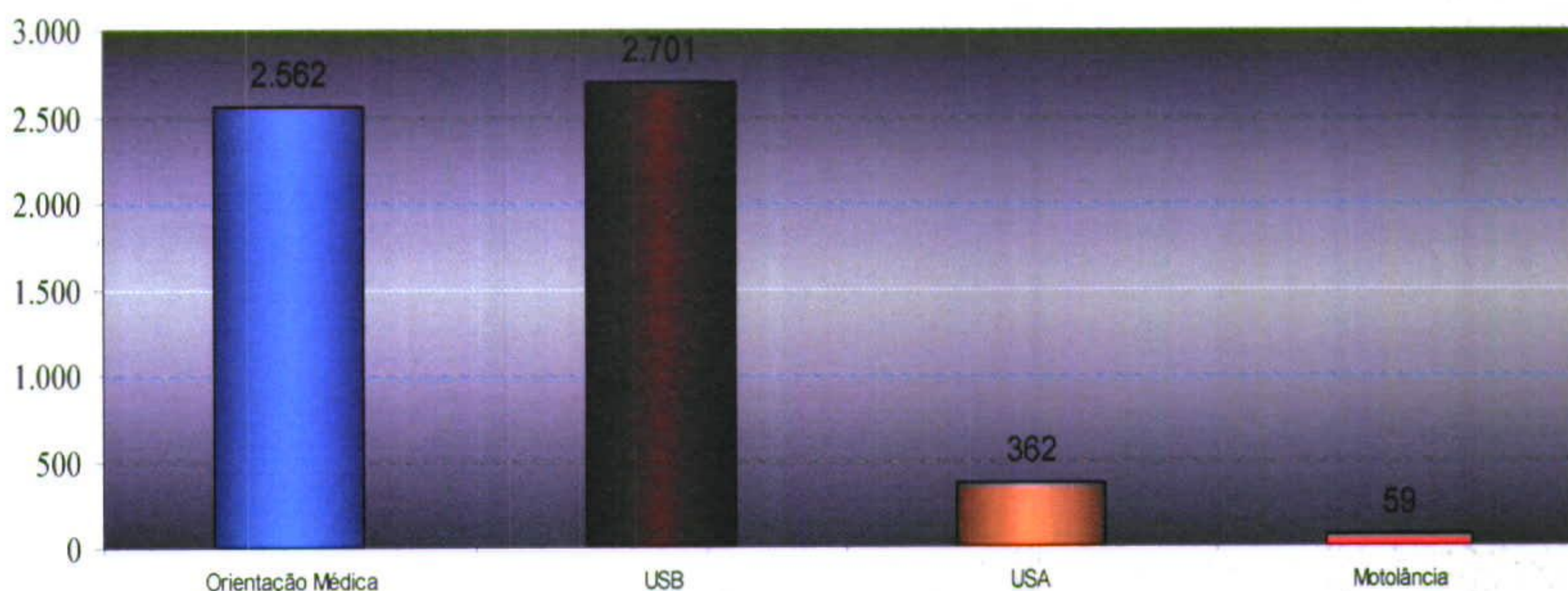
Demonstrativo do Gráfico do Total Geral de Atendimentos realizados pela Central de Atendimento - SAMU no período de 01 a 31 de Janeiro de 2012.



2.1.3. Média Geral Diária dos Atendimentos Realizados no período de 01 a 31 de Janeiro de 2013.

Janeiro / 2013			
Item	Especificação	Quantidade	
		Número Absoluto	Média
01	Orientação Médica	2.562	72
02	USB	2.701	97
03	USA	362	17
04	Motolância	59	0.2
05	Helicóptero	00	7
Total		5.684	193

Descrição Geral dos Atendimentos Realizados no período de 01 a 31 de Janeiro de 2013 - SAMU 192.



2.1.4. Descrição Geral dos Atendimentos Realizados no período de 01 a 31 de Janeiro de 2013.

Relatório de Tipos de Ligações X Ocorrências	
Período de 01/01/2013 à 31/01/2013	
Descrição	Quantidade de Chamadas
ATENDIMENTOS	11176 (33%)
TROTE	8229 (24%)
LIGAÇÕES USB	3946 (12%)
ENGANO	2951 (9%)
ORIENTAÇÃO MÉDICA	2560 (8%)
INFOR. GERAIS	1619 (5%)
TRANSFERÊNCIA	644 (2%)
LIGAÇÕES USA	584 (2%)
INFOR. OCORRENCIAS	574 (2%)
DESISTÊNCIA	452 (1%)
TRANSPORTE	435 (1%)
QUEDA DE LIGAÇÃO	258 (1%)
ADMINISTRATIVO	97 (1%)
UNIDADE JA ENVIADA	90 (1%)
PARTICULAR	57 (1%)
ORIENTAÇÃO	33 (1%)
SERVIÇO SOCIAL	6 (1%)
TOTAL:	33714 (100%)

- Os Supervisores da Central de Atendimento ao SAMU – 192 têm cumprido com a rotina / normas de higienização dos fones de ouvido bem como orientado os colaboradores quanto a importância da alternância dos fones de uma em uma hora;
- Os Supervisores da Central de Atendimento ao SAMU – 192 têm cumprido com a rotina / normas de higienização dos fones de ouvido bem como orientado os colaboradores quanto à importância da alternância dos fones de uma em uma hora;



- No dia 01 de Janeiro/2013 de acordo com a Gerência da Unidade os turnos transcorreram de forma tranquila sem maiores intercorrências.
- No dia 02 de Janeiro/2013 Houve um total de 201 ocorrências.
- No dia 03 de Janeiro/13 de acordo com a Gerência da Unidade foi realizado higienização dos fones de ouvido de cada colaborador.
- No dia 04 de Janeiro/13 foi realizado a “Sexta-feira Informativa “Otimizando o tempo no trabalho”.
- No dia 05 de Janeiro/2013 de acordo com a Supervisora Operacional Patricia Queiroz Franco o turno noturno transcorreu de forma tranquila sem maiores intercorrências. A Agente de Atendimento Kamila Ribeiro atuou na Central de Vagas em caráter de suporte.
- No dia 06 de Janeiro/2013 de acordo com a Supervisora de Apoio Viviane Pereira de Lima o turno da madrugada transcorreu de forma tranquila sem maiores intercorrências. A Agente de atendimento Kênia de Souza Araújo atuou na Central de Internação em caráter de apoio.
- No dia 07 de Janeiro/2013 de acordo com a Supervisora Operacional Patricia Queiroz Franco o turno noturno transcorreu de forma tranquila com fluxo médio de ligações. A Agente de Atendimento Kamila Ribeiro atuou na Central de Vagas em caráter de suporte. Houve queda de energia, porém sistema Sr. SAMU voltou a operar normalmente às 18h20min.
- No dia 08 de Janeiro/2013 de acordo com a Gerência da Unidade foi realizado higienização dos fones de ouvido de cada colaborador.
- No dia 09 de Janeiro/2013 de acordo com a Supervisora Operacional Patricia Queiroz Franco o turno noturno transcorreu de forma tranquila com fluxo médio de ligações. A Agente de Atendimento Kamila Ribeiro atuou na Central de Vagas em caráter de suporte.

- No dia 10 de Janeiro/13 de acordo com a Gerência da Unidade foi realizado higienização dos fones de ouvido de cada colaborador.
- No dia 11 de Janeiro/13 foi realizado a “Sexta-feira Informativa “Tudo sobre Agrotóxicos”.
- No dia 12 de Janeiro/2013 Houve um total de 251 ocorrências.
- No dia 13 de Janeiro/2013 Houve um total de 195 ocorrências.
- No dia 14 de Janeiro/2013 de acordo com a Supervisora Operacional Patricia Queiroz Franco o turno noturno transcorreu de forma tranquila sem maiores intercorrências. A Agente de Atendimento Kamila Ribeiro atuou na Central de Vagas em caráter de suporte.
- No dia 15 de Janeiro/2013 Houve um total de 236 ocorrências.
- No dia 16 de Janeiro/2013 de acordo com a Supervisora de Apoio Viviane Pereira de Lima o turno da madrugada transcorreu de forma tranquila sem maiores intercorrências. O Agente de atendimento Gustavo dos Santos, atuou na Central de Internação em caráter de apoio.
- No dia 17 de Janeiro/13 de acordo com a Gerência da Unidade foi realizado higienização dos fones de ouvido de cada colaborador.
- No dia 18 de Janeiro/13 foi realizado a “Sexta-feira Informativa” “Limpeza no ambiente de trabalho”.
- No dia 19 de Janeiro/2013 Houve um total de 271 ocorrências.
- No dia 20 de Janeiro/2013 de acordo com a Gerência da Unidade foi realizado higienização dos fones de ouvido de cada colaborador.
- No dia 21 de Janeiro/2013 de acordo com a Supervisora Operacional Patricia Queiroz Franco o turno noturno transcorreu de forma tranquila sem maiores intercorrências. A Agente de Atendimento Kamila Ribeiro atuou na Central de Vagas em caráter de suporte.
- No dia 22 de Janeiro/2013 de acordo com a Supervisora de Apoio Viviane Pereira Lima o turno da madrugada transcorreu de forma tranquila com fluxo médio de ligações. A agente de atendimento Kênia de Sousa atuou na central de vagas em caráter de suporte.
- No dia 23 de Janeiro/2013 Houve um total de 216 ocorrências.
- No dia 24 de Janeiro/2013 de acordo com a Supervisora Operacional Patricia Queiroz Franco o turno noturno transcorreu de forma tranquila sem maiores intercorrências. A Agente de Atendimento Kamila Ribeiro atuou na Central de Vagas em caráter de suporte.
- No dia 24 de Janeiro/13 de acordo com a Gerência da Unidade foi realizado higienização dos fones de ouvido de cada colaborador.
- No dia 25 de Janeiro/13 foi realizado a “Sexta-feira Informativa” “Pontualidade no trabalho”.
- No dia 26 de Janeiro/2013 Houve um total de 214 ocorrências.
- No dia 27 de Janeiro/2013 Houve um total de 237 ocorrências.
- No dia 28 de Janeiro/2013 Houve um total de 203 ocorrências.
- No dia 29 de Janeiro/2013 de acordo com a Supervisora Operacional Patricia Queiroz Franco o turno noturno transcorreu de forma tranquila sem maiores intercorrências. A Agente de Atendimento Kamila Ribeiro atuou na Central de Internação em caráter de suporte.

- No dia 30 de Janeiro/2013 de acordo com a Gerência da Unidade os turnos transcorreram de forma tranquila sem maiores intercorrências.
- No dia 31 de Janeiro/13 de acordo com a Gerência da Unidade foi realizado higienização dos fones de ouvido de cada colaborador.

Atividades da Sexta-Feira Informativa

- Toda sexta-feira é realizado um momento interativo e informativo com os Agentes de Atendimento dos postos de trabalho. Os problemas encontrados durante a semana ou mesmo as dúvidas freqüentes são abordadas dinâmico e rapidamente, e para tal é feita uma discussão semanal entre os supervisores que ressaltam a real necessidade da (s) orientação (s). Todos os supervisores têm participação ativa nesse processo, pois além de conhecerem o assunto previamente durante a elaboração do tema, todos, ministram as orientações e informações;

Objetivo Geral:

Melhorar o desempenho dos Agentes de Atendimento durante o turno de trabalho.

Objetivo Especifico:

- Reforçar constantemente as orientações;
 - Promover interação entre a equipe;
 - Solucionar as dúvidas;
 - Permitir a troca de experiência entre os colegas de trabalho;
 - Manter os Agentes informados e atualizados;
 - Reforçar o protocolo de atendimento;
 - Ressaltar casos atípicos que acontecem durante o turno de trabalho;
 - Destacar a importância da agilidade e qualidade no atendimento;
 - Corrigir erros cometidos;
 - Motivar;
 - Parabenizar.
-
- A Sexta Informativa do dia 04 de Janeiro/13, com um texto “Otimizando o tempo no trabalho”.
 - A Sexta Informativa do dia 11 de Janeiro/13, com um texto “Tudo sobre agrotóxicos”.
 - A Sexta Informativa do dia 18 de Janeiro/13, com um texto “Limpeza no ambiente de trabalho”.
 - A Sexta Informativa do dia 25 de Janeiro/13, com um texto “Pontualidade no Trabalho”.

3. Pontos Positivos

- Com a implantação do Complexo Regulador, houve maior integração entre os profissionais médicos que atuam na Central de Regulação com os que trabalham na Central de Atendimento ao Cidadão – SAMU;
- Houve uma sensível melhora por parte dos Médicos Reguladores e Operadores de Rádio em aceitar os Colaboradores da Central de Atendimento ao Cidadão – SAMU como integrantes da equipe, de tal forma que todos estão contribuindo construtivamente para prestação de serviços de qualidade ao Cidadão;
- Os Supervisores Operacionais realizaram reuniões contando com a participação da Gerente da Unidade, para tratar de assuntos relacionados a organização do serviço / normas de atuação;
- O novo modelo de gestão tem contribuído para a realização de um serviço transparente baseado no protocolo da humanização, com classificação das necessidades através da avaliação de riscos, efetuadas pelos Médicos Reguladores, visando garantir o acesso referenciado aos demais níveis de atenção e a transferência segura, conforme a necessidade dos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS;
- Os relatórios gerados pelo IDTECH são ferramentas seguras para que a Secretaria Municipal de Saúde possa corrigir falhas e planejar estratégias para a melhoria do serviço;
- A disponibilidade dos Agentes de Atendimento do IDTECH permitiu maior segurança no atendimento realizado com encaminhamento rápido das ocorrências para avaliação do Médico Regulador;
- A Equipe do IDTECH efetuou controle rigoroso da qualidade do trabalho dos profissionais que atuam na Central, observando o cumprimento da carga horária, a qualidade do atendimento, o compromisso para com o serviço e sua resolutividade;
- Os relatórios estatísticos estão sendo acompanhados e emitidos pelos Supervisores Operacionais, como também o acesso ao monitoramento das gravações dos atendimentos efetuados pelos Agentes de Atendimento.

4. Pontos Negativos

- Com a implantação do Complexo Regulador alguns pontos foram identificados e que estão dificultando a realização do serviço com a qualidade e eficiência desejada, principalmente no que se refere à excelência do atendimento, tais como:
 1. A Central não dispõe de segurança interna, permitindo que qualquer cidadão tenha livre acesso às suas dependências;
 2. A ausência de um gerador próprio de energia para o Complexo Regulador, deixa a deriva o mesmo em situações de emergência onde a falta de energia causa o não funcionamento

dos sistemas operacionais, fazendo que todo o processo de atividades seja realizado manualmente;

3. A baixa temperatura do local, onde o ar condicionado climatiza o ambiente com bastante frio, onde poderá causar problemas futuros com os colaboradores do Instituto (IDTECH);
4. Faltam utensílios para higiene pessoal como papel higiênico, papel toalha e sabonete líquido e também periodicamente houve falta de água em todo o Complexo Regulador;
5. Déficit de funcionário específico para realizar o serviço de limpeza das dependências internas e posições de atendimento;
6. Periodicamente há interação dos Médicos Reguladores e Rádio Operadores da Central de Atendimento ao Cidadão – SAMU em suas PA's – Posição de Atendimento, onde os mesmos conversam em alto tom de voz, utilizam de notebook pessoal, realizam refeições e fazem algazarras atrapalhando o atendimento em todo o Complexo Regulador; Tem adentrado diariamente no Complexo Regulador, mesmo sendo proibidos, populares, condutores, enfermeiros e técnicos de enfermagem, com condutas inadequadas ao posto de trabalho, principalmente no que se refere as conversas e outros;

4. Sugestões para melhorias

- Utilização adequada dos espaços físicos existentes no Complexo Regulador, principalmente a copa, onde todos os profissionais deverão fazer os lanches e refeições;
- Desenvolvimento de campanha educativa com objetivo de diminuir o número de trotes;
- Verificação quanto a possibilidade de adotar a tecnologia G.P.S nas unidades móveis visando facilitar o controle do trajeto das mesmas e, principalmente, a localização de endereços das ocorrências;
- Uso adequado da estação de trabalho com condutas apropriadas, evitando a utilização excessiva de celulares, aparelhos sonoros (música) e notebooks, contribuindo assim para a melhoria do atendimento.

Goiânia-GO, 07 de Fevereiro de 2013.



Daniel Regis de Oliveira Ribeiro
Assessor Técnico

CENTRAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

A Central de Tecnologia da Informação é o setor responsável pelo desenvolvimento de softwares, coleta, processamento, análise e transmissão da informação necessária para se planejar, organizar, operar e avaliar os serviços de saúde, sendo entendida como um instrumento para detectar focos prioritários, levando a um planejamento responsável e a execução de ações que condicionem a realidade às transformações necessárias.

a) Finalidades:

A implantação de um novo modelo de gestão na Central de Tecnologia da Informação possibilitará além do que já é do seu encargo, a informatização dos sistemas de saúde de forma integrada e descentralizada, viabilizando a análise dos dados de modo ágil, eficaz e fidedigno, gerando subsídios para o planejamento e para as atividades em saúde, bem como de ações para a melhoria da qualidade dos dados.

Visa também, consolidar o processo de adequação dos sistemas atuais, implantação, desenvolvimento, suporte técnico, customização e parametrização de novos aplicativos e utilitários, bem como promover a manutenção e adequação do parque tecnológico existente e instalado na Rede da Secretaria Municipal de Saúde, contribuindo desta forma, para o avanço da administração pública no processo de gestão da saúde pública.

b) Benefícios:

- Permitir o monitoramento e gerenciamento de informações;
- Permitir a integração de todas as bases de dados;
- Fornecer ao gestor municipal, dados importantes para o planejamento de ações voltadas para a melhoria da condição de saúde da população assistida, através de relatórios mensais;
- Ser um instrumento de fortalecimento da Gestão da Saúde no Município de Goiânia – GO.;
- Readequar o sistema de informação existente com vistas a maior funcionalidade e rapidez;
- Manter os programas implantados pelo Município em total funcionamento;
- Colaborar com o Sistema Único de Saúde/Secretaria Municipal de Saúde de Goiânia quanto à capacidade de identificação individualizada dos usuários;
- Readequar e promover o aperfeiçoamento profissional dos recursos humanos existentes e a disponibilização de profissionais para suprir os déficits existentes;
- Permitir a implantação de estratégias de avaliação dos serviços desenvolvidos visando aferir o desempenho dos profissionais envolvidos, o gerenciamento dos serviços por meio de relatórios atualizados, visando oferecer um atendimento rápido e com qualidade para os usuários do Sistema Único de Saúde – SUS em Goiânia–Go.

- Controle e gestão em tempo real de todos os sistemas e dados através de sistemas de monitorias instaladas exclusivamente para esses fins;
- Realizar o controle da emissão de autorizações de exames de media complexidade a fim de possibilitar o tratamento do usuário, bem como os vales exames emitidos na rede municipal e Hospitais conveniados;
- Verificar o cadastro do usuário e se o profissional está vinculado à unidade de saúde. Após esta avaliação todos os exames são incluídos e uma nova busca é efetuada, onde o sistema localiza o prestador mais próximo da residência do usuário, a fim de facilitar a realização dos exames solicitados;
- Permitir uma gestão eficiente dos serviços, possibilitando um planejamento adequado e informações a respeito do quantitativo de prestadores, procedimentos realizados, demanda real dos procedimentos e valores financeiros gastos.

c) A Central de Tecnologia da Informação desenvolveu ou está desenvolvendo os seguintes softwares que se segue:

- Sistema de Gerenciamento de Leitos;
- Sistema de Agendamento de Consultas Especializadas e Fila de Espera;
- Sistema de Autorização de Procedimentos de Alto Custo;
- Sistema de Controle do Atendimento Ambulatorial;
- Sistema de Autorização de Vale-Exame

O Sistema de Autorização de Vale Exame ocasionava graves problemas de controle uma vez que existia uma central que liberava exames para todo o Município de Goiânia e também para todos os pacientes oriundos de outros municípios que buscavam atendimento em Goiânia. Após a descentralização da emissão do Vale Exame para as Unidades Municipais e também para os Hospitais Públicos e Filantrópicos, como Santa Casa de Misericórdia de Goiânia, HOSPITAL Araújo Jorge, HOSPITAL das Clínicas, Centro de Referência – CRER, a Secretaria Municipal de Saúde passou a ter mecanismos de controle sobre a invasão dos pacientes de outros Municípios.

1. INFRA-ESTRUTURA TECNOLÓGICA

1.1. Espaço Físico

A Secretaria Municipal de Saúde deverá disponibilizar espaço físico adequado para a realização das atividades da Central de Tecnologia da Informação, a qual atualmente se encontra localizada à Praça Boaventura, Qd. 27, Lt. 15, N.º 149 – Setor Leste Universitário, bem como será colocado a disposição a sede do IDTECH para o desenvolvimento de trabalhos que se fizerem necessários, em imóvel adquirido para tal finalidade.

2. ORGANIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO

A Central de Tecnologia da Informação funcionará de segunda às sextas-feiras das 08h00min às 18h00min, com escala de cobertura aos finais de semana.

3. RECURSOS HUMANOS

Para atuação neste modelo de gestão, o IDTECH - Instituto de Desenvolvimento Tecnológico disporá de um grupo de profissionais, composto de pessoas com capacidade técnica e formação compatível com as funções requeridas, como se segue:

INFORMÁTICA E INFORMAÇÃO				
CENTRAL DE INFORMÁTICA				
ITEM	ESPECIFICAÇÃO		CARGA HORÁRIA SEMANAL	TOTAL DE PROFISSIONAIS
	CARGO	FUNÇÃO		
01	Analista de Rede I	Analista de Rede	44hs	02
02	Técnico de Informática I	Técnico de Informática	44hs	10
03	Agente de Atendimento II	Agente de Atendimento	30hs	06
04	Assistente Técnico II	Assistente Técnico	44hs	01
05	Assessor Técnico I	Assessor Técnico	44hs	01
06	Analista de Sistemas I	Analista de Sistemas	44hs	01
07	Assistente Técnico III	Assistente Técnico	44hs	01
08	Supervisor Técnico I	Supervisor Técnico	44hs	01
SUB - TOTAL				23

CENTRAL DE INFORMÁTICA / COMDATA				
ITEM	ESPECIFICAÇÃO		CARGA HORÁRIA SEMANAL	TOTAL DE PROFISSIONAIS
	CARGO	FUNÇÃO		
09	Analista de Sistemas I	Analista de Sistemas	44hs	03
10	Programador	Programador	44hs	03
11	Assistente Técnico I	Assistente Técnico	44hs	01
SUB - TOTAL				07

4. BALANÇO DAS ATIVIDADES

O número de atendimentos apresentado no relatório, referente a opção “Solicitações do Sistema Atendimento ao Cliente”, sub-opção “Help-Desk Saúde”, e, “Ordem de Serviço”, sub-opção “Help-Desk Saúde”, encontram-se incorretos, a consulta de solicitações no sistema da intranet não está realizando a distinção entre estas opções, esta somando ambas as solicitações. No respectivo mês de janeiro a Central de informática não repassou os dados das respectivas atividades.

Backup:

Consiste em um sistema central (computador) que sincroniza, durante o período noturno, todos os compartilhamentos de arquivos usados nas redes Windows. Dessa maneira, todos os arquivos são copiados para esse computador central, que possui 2 disco SATA de 500GB e 1 disco SATA de 250GB, sem redundância (RAID). Atualmente esses arquivos são mantidos apenas nos discos desse computador, pois o driver DLT não está mais funcionando, não permitindo, assim, a gravação em fitas DLT. Pela manhã, o resultado da sincronização é analisado e, eventualmente, são necessárias sincronizações manuais e reajustes nas configurações, a fim de atender as necessidades da Secretaria.

5. AVALIAÇÃO QUALITATIVA DA CENTRAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO DE 2013.

- A Central de Tecnologia da Informação está voltada para a implementação de programas, diretrizes e políticas de saúde em soluções informatizadas, integradas, com vistas à satisfação dos usuários internos e usuários da Rede SUS;
- A referida Central será responsável pelo projeto, análise, desenvolvimento e manutenção dos softwares, com uma construção metodológica apropriada de sistemas, envolvendo geradores de aplicações, centros de informação, modelagem de dados, uso estratégico de informações, e, principalmente, a disseminação de informações como o elemento mais importante de tudo que esteja relacionado com o processamento de tecnologia de informação;
- A Central é responsável pelo planejamento, supervisão, coordenação, planejamento, instalação e manutenção da mais adequada tecnologia de software e hardware, disponibilizando com alto nível de segurança e desempenho o ambiente computacional da Secretaria Municipal de Saúde. Executando o processo técnico-administrativo das atividades relacionadas ao parque de equipamentos eletro-eletrônicos e linhas de dados;
- Será de sua competência também a implementação do Setor de Autorização de Vale Exame, com acompanhamento das atividades realizadas, a fim de garantir a excelência do atendimento aos usuários do Sistema Único de Saúde;

5.1. Desenvolvimento de Sistemas

5.1.1. Análises realizadas no sistema

ANALISE DE SISTEMA

- Os dados não foram repassados pela Central de Informática da Secretaria Municipal de Saúde.

5.1.2. Programação realizada no sistema

- Os dados não foram repassados pela Central de Informática da Secretaria Municipal de Saúde.

5.2 - Setor de Autorização de Vale Exame da Divisão de Apoio e Diagnóstico

- As Atividades do mês de Janeiro / 13 foram realizadas em consonância com a Central de Informática e Faturamento e Administração, tendo como referência as Normas de Processamento de AIH previstas para o mês no que se refere à emissão de Vale Exame. As quais não se encontram registradas devido ao não repasse pela SMS / Central de informática.

Goiânia-GO, 07 de Fevereiro de 2013.



Adonal Fêles Andrade

Assessor da Tecnologia da Informação



Daniel Régis de Oliveira Ribeiro

Assessor Técnico

SALA DE SITUAÇÃO E DA COMUNICAÇÃO/INFORMAÇÃO EM SAÚDE

A Sala de Situação e da Comunicação/Informação em Saúde tem por objetivo disponibilizar informações, de forma executiva e gerencial, para subsidiar a tomada de decisão, a gestão, a prática profissional e a geração de conhecimento. A atuação municipal no âmbito do SUS, fornece referencial para projeções e inferências setoriais, além de contribuir para a transparência acerca das ações desenvolvidas na área da saúde.

A Sala de Situação e da Comunicação/Informação em Saúde Municipal possibilita a obtenção de informações, qualitativas e quantitativas, que expressem os resultados das ações da Secretaria Municipal de Saúde e favoreçam uma referência pública para a discussão.

A mesma se mostra um bom instrumento para identificar situações preocupantes e problemas de saúde da população, além de evidenciar os bons resultados já alcançados através de intervenções realizadas. Isto se deve à capacidade deste instrumento de capturar os dados, construir indicadores previamente selecionados, utilizar parâmetros para comparação e apresentar julgamento conclusivo desta comparação, apresentando também capacidade de detectar fragilidades dos sistemas de informações em saúde.

A implantação pelo IDTECH de um novo modelo de gestão na Sala de Situação e da Comunicação/Informação em Saúde objetiva possibilitar a verificação de dados, aprimorando a relação com os dados em saúde e diminuindo os custos tanto para o sistema de saúde quanto para a população.

a) Finalidades

A Sala de Situação e da Comunicação/Informação em Saúde é um espaço físico e virtual onde a informação em saúde é analisada sistematicamente por uma equipe técnica, para caracterizar a situação de saúde de uma população e um espaço de inteligência em saúde, dotado de visão integral e intersetorial, que partindo da análise e da avaliação permanente da situação da saúde, atua como instância integradora da informação que gera a vigilância em saúde pública nas diferentes áreas e níveis, constituindo assim um órgão de assessoria direta capaz de aportar informação oportuna e relevante para apoiar, com uma base técnico-científica, o processo de tomada de decisões.

A mesma permite a realização de estudos descritivos da situação de saúde do Município. Para isso, são utilizados dados e informações agregados sobre a população da área referente ao ano de interesse. Para a construção dos indicadores, são utilizados dados secundários provenientes dos sistemas de informações em saúde.

A Sala de Situação e da Comunicação/Informação em Saúde reúne dados políticos, bem como as representações do poder Legislativo e sua atuação na área da saúde, por meio de emendas e convênios. A mesma possibilita o acompanhamento das metas físicas, coberturas e repasses financeiros relacionados às principais ações e programas do Ministério da Saúde, disponibiliza indicadores epidemiológicos e operacionais relacionados a doenças e agravos caracterizados como problema de saúde pública, auxilia na elaboração de análises contextuais utilizadas na formulação de políticas e na avaliação de intervenções específicas, e por fim, aborda a execução orçamentária do Ministério da Saúde, por Unidade orçamentária, programas e ações. Exibe informações sobre

estabelecimentos e profissionais de saúde em atuação no SUS. Mostra indicadores de processo e resultados do monitoramento do Pacto pela Saúde e disponibiliza os dados referentes ao processo de gestão, à descentralização e ao controle social.

b) Benefícios

- Ampliar a compreensão das tendências internas e externas do setor de saúde público, propiciando melhor consistência no momento da avaliação das ações realizadas e subsidiar a tomada das decisões estratégicas;
- Facilitar a identificação de riscos e gerar segurança para migração de estratégias, criando maior efetividade nas implementações das ações;
- Gerar acesso às informações de modo mais abrangente para obter envolvimento de todos os níveis da organização e da comunidade;
- Interligar e consolidar dados de diferentes sistemas de modo a oferecer uma visão comum do desempenho dos serviços prestados;
- Permitir um planejamento corporativo mais amplo, substituindo soluções de menor alcance por soluções consistentes baseadas em dados integrados.

1. INFRA-ESTRUTURA TECNOLÓGICA

1.1. Espaço Físico

A **Sala de Situação e da Comunicação/Informação em Saúde** - encontra-se em espaço físico disponibilizado pela Secretaria Municipal de Saúde no Paço Municipal - Goiânia-GO. Esta composta pelos seguintes equipamentos e matérias:

Item	Unidade	Quantidade	Descrição
1	Conjunto	6	Microcomputador
2	Unidade	6	Monitor LCD
3	Unidade	4	Mesa em L - 1,20 x 1,20m
4	Unidade	2	Mesa Reta
5	Unidade	1	Mesa em V
6	Unidade	6	Cadeira Giratória
7	Unidade	2	Televisor de LCD 52"
8	Unidade	2	Suporte de Parede para Televisor
9	Unidade	1	Projektor / DataShow
10	Unidade	1	Suporte de Teto para projetor
11	Unidade	1	Tela de Projeção Retrátil - 1,8 x 1,8m
12	Serviço	1	Serviços de Instalação do Projektor, incluindo cabeamento
13	Serviço	1	Serviço de Remanejamento de Porta/Divisória

14	Serviço	1	Pintura das Paredes da Sala de Situação
15	Conjunto	1	Câmera Fotográfica Semi-Profissional + acessórios
16	Unidade	1	Impressora Multifuncional a laser Colorida
17	Unidade	19	Tonner's para impressora
18	Unidade	5	Softwares (Illustrator, Corel, Flash, Photoshop e In Desidn)
19	Serviço	1	Serviços de organização de cabos, tubulações e fios
20	Conjunto	1	Aquisição de materiais para organização de cabos e fios

2. ORGANIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO - BALANÇO DAS ATIVIDADES

Enfrentar as questões de saúde exige das autoridades, gestores e técnicos, conhecer a realidade, focalizar as políticas públicas com planejamentos e decisões racionais para priorizar esse ou aquele tipo de ação, e que tenham a maior efetividade e eficiência no uso dos escassos recursos do setor para a promoção, prevenção e recuperação da saúde.

Dentre desta premissa a sala de comunicação / situação, para atuação neste modelo de gestão, o IDTECH - Instituto de Desenvolvimento Tecnológico e Humano disporá de um grupo de profissionais qualificados e com capacidade técnica e formação compatível em seu Quadro de Pessoal e/ ou profissionais resultantes da gestão de serviços conforme a seguir:

CENTRAL DE INFORMÁTICA / SALA DE SITUAÇÃO				
ITEM	ESPECIFICAÇÃO		CARGA HORÁRIA SEMANAL	TOTAL DE PROFISSIONAIS
	CARGO*	FUNÇÃO		
01	Supervisor Administrativo I	Suporte Administrativo	44hs	01
SUB - TOTAL				02

CENTRAL DE INFORMÁTICA / SALA DE COMUNICAÇÃO				
ITEM	ESPECIFICAÇÃO		CARGA HORÁRIA SEMANAL	TOTAL DE PROFISSIONAIS
	CARGO*	FUNÇÃO		
02	Assessor Técnico I	Assessor Técnico	44hs	01
03	Assistente Técnico II	Assistente Técnico	44hs	02
04	Técnico de Informática I	Técnico de Informática	44hs	01
05	Agente de Processamento I	Agente de Processamento	25hs	01
SUB - TOTAL				05

Para isto a sala de situação foi concebida como um processo contínuo de articulação de quatro tipos de atividades:

1. coleta, tabulação e processamento de dados, produzindo planilhas de indicadores e gráficos;
2. análise e comparação de dados;
3. avaliação de problemas, intervenções e tomada de decisões, e divulgação das informações para retroalimentar o sistema de saúde e permitir o controle social.

3. AVALIAÇÃO QUALITATIVA DA SALA DE SITUAÇÃO E DA COMUNICAÇÃO/INFORMAÇÃO EM SAÚDE REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO 2013.

São, finalidades do processo de implantação da sala de situação, a transferência de tecnologia informacional e a criação de grupos de trabalho com profissionais de planejamento, epidemiologia e informática para a análise da situação

A Sala de situação permite a realização de estudos descritivos da situação de saúde de um estado, microrregião, município e até do espaço-população de abrangência de uma unidade de saúde. Para isso são utilizados dados e informações agregados sobre a população.

Para a construção dos indicadores a sala de situação estamos utilizando dados provenientes dos sistemas de informações em saúde de base municipal / nacional.

Verificações da implantação.

A sala de situação mostra-se um bom instrumento para identificar situações preocupantes e problemas de saúde da população, além de que poderá evidenciar alguns bons resultados já alcançados através das intervenções a serem realizadas.

Isto se deve à capacidade deste instrumento de capturar automaticamente os dados, construir indicadores previamente selecionados, utilizar parâmetros oficiais para comparação e apresentar julgamento conclusivo desta comparação através de cores "avaliativas" de fácil compreensão.

A sala de situação possibilitará, ainda, a identificação de tendência através do acompanhamento trimestral ou mensal dos indicadores de interesse. É, também, importante ressaltar sua capacidade de detectar fragilidades dos sistemas de informações em saúde da Secretaria Municipal de Saúde, ao colocar lado a lado dados referentes ao mesmo evento e provenientes de diferentes fontes.

Nesta primeira etapa o sistema desenvolvido para coleta de dados utiliza arquitetura tecnológica que permite conexão direta com uma importante fonte de dados da Saúde do Município de Goiânia, o Teleconsulta. Em uma etapa posterior, para maior tomada de decisões através da Sala de Situação, este IDTECH estará desenvolvendo sistema semelhante, para coleta de dados nas demais esferas dos sistemas tecnológicos em Saúde, etapa essa em que será de fundamental importância a Secretaria Municipal de Saúde, nos ligando a esses demais sistemas/fluxos.

Com a utilização da sala de situação, possivelmente, teremos melhores resultados e impactos da aplicação das políticas públicas de saúde, e a possibilidade de aprimorar os serviços de saúde, pois a abrangência, oportunidade e confiabilidade das informações destes sistemas só serão atingidas quando os mesmos forem regularmente utilizados, questionados, melhorados e valorizados.

Goiânia-GO, 07 de Fevereiro de 2013.



Adonai Teles Andrade

Assessor da Tecnologia da Informação



Daniel Régis de Oliveira Ribeiro

Assessor Técnico